



## SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL



## 1 – ALGEMEEN

1 – Algemeen

### 1.1 ALGEMENE INFORMATIE

#### 1 – Praktische informatie

Naam schoollocatie:	Norbertus Gertrudis Lyceum
Adres:	Lyceumlaan 10 4702 XG Roosendaal
Telefoonnummer:	0165 792300
E-mail:	info@norbertusgertrudislyceum.nl
Website:	www.norbertusgertrudislyceum.nl
Contactpersoon voor toelating en functie:	Ellie Maas, brugklascoördinator/ Bernadette Renne, conrector

2 – Toelating

#### 2 – Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

1228 leerlingen

#### 3 – Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

Openbaar  Algemeen bijzonder  Interconfessioneel  Katholiek

3 – Ontwikkeling

#### 4 – Hoe is de schoollocatie te typeren?

Als havo- atheneum-gymnasiumschool waarbij het leren van de leerling centraal staat. Hierbij is de didactiek gericht op de vijf dimensies zoals Marzano die beschrijft: het gaat om het verwerven van kennis, deze te verwerken, in een levensechte context, waarbij de leerling stap voor stap leert om onderzoek te doen en te reflecteren op zijn leerproces. Om het leren van de leerlingen te bevorderen maken we gebruik van de meest recente leerpsychologische inzichten. Tevens is het belangrijk dat de leerling in toenemende mate autonoom leert te zijn, zich gekend en erkend voelt en weet wat er in zijn leerproces goed en minder goed gaat.

We hechten veel waarde aan de begeleiding van de leerling bij de ontwikkeling van diens executieve functies en (21ste eeuw) competenties.

De school heeft in haar onderwijs drie pijlers: onderzoek, cultuur en wereldburgerschap.

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

#### 5 – Waar komen de leerlingen vandaan?

De leerlingen komen veelal uit de stad Roosendaal en de gemeentes Halderberge en Moerdijk. Enkele leerlingen komen uit België (Essen) en een enkeling uit Etten-Leur.

5 – Betrekken van ouders

### 1.2 ONDERWIJSAANBOD

#### 6 – Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
praktijkonderwijs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-k	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-gt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-tl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
havo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
atheneum	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
gymnasium	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6 – Ondersteuning

Pagina 3 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 het volgende onderwijstype aangevinkt wordt:  
**praktijkonderwijs**

Pagina 4 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 één (of meerdere) van de volgende onderwijstypes aangevinkt wordt: **vmbo-b, vmbo-k, vmbo-gt en vmbo-tl**.

**Pagina 5 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 één (of meerdere) van de volgende onderwijstypes  
aangevinkt wordt: praktijkonderwijs, vmbo-b, vmbo-k, vmbo-gt en vmbo-tl.**



## 1.3 TYPING VAN DE SCHOOL EN DE LEERLINGEN

○ 7 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie volgt onderwijs op welk niveau?

percentage	niveau
47%	havo
41%	atheneum
12%	gymnasium



## 1.4 BIJZONDER ONDERWIJSAANBOD

### 8 – Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

- Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod:
- Tweektalige opleiding
  - Bèta opleiding (zoals technasium)
  - 'Business' opleiding
  - 'Plus-aanbod' voor hoogbegaafden
  - Begaafdheidsprofielschool
  - Econasium
  - Topsportvriendelijk
  - Sportopleiding
  - Dansopleiding
  - Theateropleiding
  - Muziekopleiding
  - Opleiding kunstzinnige vormgeving
  - Anders, namelijk
- Ja, we bieden structureel extra vakken met examenmogelijkheid
- Spaans
  - Russisch
  - Chinees
  - Arabisch
  - Turks
  - Bewegen, Sport en Maatschappij
  - Muziek
  - Textiele werkvormen
  - Tekenend
  - Handvaardigheid
  - Kunst Beeldend/kunst dans/kunst drama/kunst muziek
  - Filosofie
  - Management en Organisatie
  - Wiskunde D
  - Informatica
  - Natuur, Leven en Technologie
  - Maatschappijwetenschappen
  - Onderzoek en ontwerp
  - Anders, namelijk
  - Anders, namelijk
  - Anders, namelijk



## 2 – TOELATING

### ✓ 2.1 TOELATINGSCRITERIA

#### ○ 9 – Welke leerlingen kunnen op deze schoollocatie terecht?

Advies basisschool

- praktijkonderwijs
- vmbo bl
- vmbo bl t/m vmbo kl
- vmbo kl
- vmbo kl t/m vmbo gl
- vmbo kl t/m vmbo tl
- vmbo gl
- vmbo gl t/m vmbo tl
- vmbo gl t/m havo
- vmbo tl
- vmbo tl t/m havo
- havo
- havo t/m vwo
- vwo

#### ○ 10 – Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

De leerling moet in staat zijn om onderwijs te volgen in groepen van 28-32 leerlingen.

#### ○ 11 – Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Advies voorgaande school (minimaal havo-potentie en in staat om in een klas van 30 leerlingen te functioneren/ instroomeisen na diploma VMBO-TL: zie site. Deze zijn regionaal afgestemd.  
Als een leerling over wil stappen vanuit het VSO dan volgen we het advies van de VSO-school.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,  
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



## ✓ 2.2 TOELATINGSPROCEDURE

### ○ 12 – Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de intake- en toelatingsprocedure?

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een intakegesprek met de ouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanvullende testen en/of onderzoeken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie op de school van herkomst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meeloopdag	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proefperiode	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### ○ 13 – Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating

Op het moment dat de leerling is aangemeld vindt er altijd met de ouders en de leerling een kennismakingsgesprek met de mentor plaats. Wanneer een leerling van het (V)SO naar het Norbertus Gertrudis Lyceum/ Norbertuscollege komt, vindt een gesprek met de ondersteuningscoördinator plaats, om af te stemmen of de onderwijs- en ondersteuningbehoefte geboden kunnen worden. Op basis van dossieronderzoek, een gesprek met de school van herkomst en betrokken externe hulpverlening en eventueel een proefperiode meelopen op school wordt bekeken of de leerling aangemeld kan worden.



## 3.1 ONTWIKKELING VAN DE LEERLING

### 14 – Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

De mentor volgt de ontwikkeling van de leerling. In de brugklas zijn er in periode 1 vier mentorlessen per week ingepland. Vanaf periode 2 zijn dit twee mentorlessen per week in combinatie met twee VVV-uren per week. In de daarna volgende jaren is er een wekelijks mentoruur in het rooster opgenomen.

De mentor volgt de competentieontwikkeling van de leerling (d.m.v. portfolioprogramma Simulise), het proces van leren leren en de persoonsvorming. In de brugklas wordt intensief aandacht besteed aan de overstap van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs, kennismaking met het voortgezet onderwijs, wegwijs maken binnen de school, het aanleren van organisatorische vaardigheden, het landen binnen de school en de sfeer in de klas. De mentor heeft hierbij aandacht voor zowel de cognitieve als sociaal-emotionele ontwikkeling.

De leerjaarcoördinator volgt in nauw overleg met de ondersteuningscoördinator leerlingen die niet voldoende ondersteuning (lijken te) hebben aan de ondersteuning van de mentor. Als er zorgen zijn wordt er bekeken of de leerling voldoende ondersteuning kan krijgen binnen de basisondersteuning. Wanneer dit niet het geval is wordt breedteondersteuning binnen de school ingezet en/of wordt doorverwezen naar externe hulpverlening.

Door middel van methode afhankelijke toetsen, methode onafhankelijke toetsen, screening op het gebied van taalverzorging en rekenvaardigheden, het woordrapport (op basis van RTTI) wordt de voortgang van de leerlingen gevolgd. Dit wordt bijgehouden in het leerlingvolgysteem.

Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben vanuit de breedteondersteuning of diepteondersteuning, wordt een groeidocument met ontwikkelingsperspectief opgesteld.

### 15 – Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	altijd	alleen als nodig	nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyslexie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyscalculie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Screenen op faalangst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op hoogbegaafdheid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen sociale vaardigheden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van de 21ste eeuwsh onder andere onderzoeksvh	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16 – Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	altijd	alleen als nodig	nooit
Inzet methode afhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodiek in beeld brengen ondersteuningsbehoeften van leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van portfolio's voor: <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formatieve toetsen op competentieontwikkeling	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerlingbesprekingen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

17 – Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



## 4. PEDAGOGISCH KLIMAAT, VEILIGHEID EN WELBEVINDEN

1 – Algemeen



### 4.1 AANTAL LEERLINGEN EN DOCENTEN PER KLAS/GROEP

#### 18A – Wat is het maximaal aantal leerlingen per klas/groep?

	1 <sup>e</sup> leerjaar	2 <sup>e</sup> leerjaar	3 <sup>e</sup> leerjaar	4 <sup>e</sup> leerjaar	5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> leerjaar
praktijkonderwijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-b	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-k	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-gt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-tl	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
havo	32	32	32	32	32
atheneum	32	32	32	32	32
gymnasium	32	32	32	32	32

#### 18B – Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?

	1 <sup>e</sup> leerjaar	2 <sup>e</sup> leerjaar	3 <sup>e</sup> leerjaar	4 <sup>e</sup> leerjaar	5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> leerjaar
praktijkonderwijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-b	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-k	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-gt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-tl	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
havo	10	10	10	14	14
atheneum	10	10	10	14	14
gymnasium	10	10	10	14	14

#### 18C – Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.

Er wordt geprobeerd het aantal verschillende gezichten in de onderbouw zoveel mogelijk te beperken en de klassen niet groter te maken dan 30, maar soms lukt dat helaas niet.

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders



### 4.2 VEILIGHEID EN WELBEVINDEN VAN LEERLING

#### 19 – Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

Op het Norbertus Gertrudis Lyceum is veel aandacht voor de invulling van het mentoraat.

We willen bereiken dat leerlingen in toenemende mate zelfverantwoordelijk en zelfbepalend worden. Dat kenmerkt zich o.a. door een studiehouding waarin steeds meer verantwoordelijkheid wordt gedragen voor het eigen leerproces, verantwoorde keuzes worden gemaakt, zich de methodiek van onderzoekend leren eigen wordt gemaakt. De begeleiding van de leerlingen waarborgen we in het mentoraat.

6 – Ondersteuning

## 20 – Activiteiten vanuit mentoraat direct gericht op de leerling

	altijd	indien nodig	nooit
Mentorles met de eigen mentorklas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Startgesprek in elk leerjaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huisbezoek	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesprekken met de mentorklas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mentor spreekuur	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Individuele gesprekken met leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Met de leerling opstellen van een individueel plan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Portfolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Activiteiten gericht op groepsprocessen en groepsvorming	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 21 – Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

De mentor kent de leerling goed en samen met de leerjaarcoördinator waakt deze over het welbevinden van de leerlingen. Naast bovengenoemd mentoraat waar een signalerende rol zit (zowel bij vakdocenten als bij de mentor), is er op school een anti-pestcoördinator aanwezig. In de week tegen pesten is er preventief aandacht voor pestgedrag. Wanneer er signalen zijn van pesten worden deze besproken met de anti-pestcoördinator, mentor en indien nodig leerjaarcoördinator, waarna bekeken wordt of er actie nodig is en indien dat het geval is of een individueel dan wel groepsgericht traject gewenst is. We werken (in geval van pesten) met de vijfsporenaanpak. Ouders worden in elk geval altijd geïnformeerd. Veiligheidsmonitor wordt jaarlijks afgenomen en resultaten geanalyseerd.

## 22 – Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

	altijd	indien nodig	nooit
Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proeflessen voor de zomervakantie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Speciaal programma in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Indien mogelijk en wenselijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## 4.3 WERKEN AAN SOCIALE VAARDIGHEDEN

### 23 – Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

Mentoraatsprogramma/ vaardigheden in lessen als onderzoekend leren/ VVV/LO/Vakoverstijgende Projecten. In klas 3 en 4 werken we met het Stewardprogramma. In Vwo 5 werven we leerlingen als lator (hulpmentor voor de brugklas).

### 24 – Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

- Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'
- Er is een apart vak 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar' voor de leerlingen op het rooster, volgens een vaste methode/aanpak.
- Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'
- In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak.
- Anders namelijk:

In een aantal vakken wordt aan de ontwikkeling van socialevaardigheden gewerkt. Zie bovenstaand. In de mentorlessen (vanaf de brugklas) is apart aandacht voor de ontwikkeling van samenwerkingsvaardigheden



## 4.4 BETREKKEN VAN LEERLINGEN

### 25 – Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- Leerlingmentoren
- Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- Buddy's
- Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding voor jongerejaars leerlingen
- Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen
- Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- Leerlingen beoordelen docenten
- Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie
- Anders namelijk:

- **26 – Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie en hoe wordt deze onderzocht en gemonitord?**

<https://www.scholenopdekaart.nl/Middelbare-scholen/1933/1107/NorbertuscollegeNorbertus-Gertrudis-Lyceum/Tevredenheid-leerlingen>

- **27 – Wat is de gemiddelde score op de vraag: “Ik voel me veilig op school”**

<https://www.scholenopdekaart.nl/Middelbare-scholen/1933/1132/NorbertuscollegeNorbertus-Gertrudis-Lyceum/Schoolklimaat-en-veiligheid>

- **28 – Ruimte voor aanvullende informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid?**



## 5. BETREKKEN VAN OUDERS



### 5.1 BETROKKENHEID OUDERS

#### 29 – Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

	altijd	indien nodig	nooit
Gesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bespreken (individueel) ontwikkelingsperspectief met ouders	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De school stemt wekelijks met de ouders af over opvallend gedrag op school en/of verzuim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzage in huiswerk via internet of per e-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiseren inloopochtenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inzetten hulpouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anders, namelijk:

#### 30 – Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

<https://www.scholenopdekaart.nl/Middelbare-scholen/1933/1108/NorbertuscollegeNorbertus-Gertrudis-Lyceum/Tevredenheid-ouders>

#### 31 – Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid?

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning





## 6. ONDERSTEUNING

1 – Algemeen

### 6.1 OMGAAN MET VERSCHILLEN IN LEREN

2 – Toelating

- **32 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie ontvangt extra ondersteuning (gebaseerd op een ontwikkelingsperspectiefplan)**

- **33 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen?**

Als in de vaklessen of na de screening blijkt dat leerlingen beneden het gemiddelde niveau presteren dan worden in eerste instantie VVV-uren ingezet. Dat zijn twee lesuren in het vaste lesrooster waarin leerlingen verstevigen, verdiepen of verrijken, afhankelijk van hun leerdoelen. De mentor bespreekt samen met de leerlingen voor welke VVV-uren de leerling zich inschrijft. Als dit niet voldoende blijkt te zijn dan analyseren we waar de problematiek mogelijk vandaan komt. Op het moment dat er zorgen zijn over de taal- of rekenontwikkeling kan er geadviseerd worden de leerling nader te laten onderzoeken. Tevens vindt er differentiatie in de les plaats.

- **34 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?**

Ja, namelijk:

- Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
- Extra les taal(vaardigheid)
- Individuele remedial teaching taal
- Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
- Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij taal/Nederlands

Anders, namelijk:

Nee

- **35A – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?**

- Screening op dyslexie
- Remedial teaching in een groep
- Remedial teaching individueel
- Vergroot lesmateriaal
- Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals bijv. Kurzweil of ClaroRead)
- Verlenging toetstijd
- Voorlezen toetsen (door docent of middels voorleesapplicatie)
- Voorlezen examen
- Computer/Laptop/tablet aanwezig in elke les (anders dan voorlezen)
- Digitaal lesmateriaal
- Aanspreekpunt voor dyslexie ondersteuning (contactpersoon waar ouders/leerlingen terecht kunnen voor vragen rondom ondersteuning bij dyslexie)
- Anders, namelijk:

- **35B – Hoe wordt het dyslexiebeleid/protocol afgestemd op de behoefte van het kind?**

In geval van dyslexie is er een rapport beschikbaar van een expert vergezeld door een IQ-test. De handelingsadviezen worden besproken met ouders. Op basis van de adviezen uit de rapportage en indien van de betrokken behandelaar, worden faciliteiten ingezet.

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

○ **35C – Hoe wordt de voortgang van kinderen met dyslexie bewaakt en waar/hoe worden afspraken rondom dyslexie vastgelegd?**

De vakdocent signaleert. De mentor houdt de voortgang van de leerlingen in de gaten. Mocht een leerling vastlopen op didactisch gebied, wordt bekeken welke VVV-lessen ondersteunend zijn. Afspraken m.b.t. faciliteiten worden in het leerlingvolgsysteem vastgelegd.

○ **36 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

Ja, namelijk:

- Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Wiskunde/rekenen
- Extra rekenles
- Individuele remedial teaching rekenen
- dyscalculiebegeleiding
- Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij rekenen/wiskunde
- Anders, namelijk:

Nee

○ **37 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij specifieke vakken?**

Ja, namelijk:

- Leerlingen worden per vak ingedeeld in niveaugroepen en krijgen les op hun eigen niveau  
Op basis van toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning
- Extra instructie in een groep
- Extra instructie individueel
- Anders, namelijk:

Nee

○ **38 – Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?**

Ja, namelijk:

- Extra uitdaging binnen vakken
- Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
- Extra vakken mogelijk
- Deel van de leerstof op hoger niveau
- Versneld doorlopen van de opleiding
- Anders, namelijk:

Nee

○ **39 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?**

In het mentoraat is aandacht voor leren leren, voor leerdoelen en leerstijlen. We hebben VVV-uren en keuzevakken die gekozen worden. In de VVV lessen is er specifiek aanbod voor de leerlingen die moeite hebben met executieve functies. In de lessen wordt de stof waar mogelijk gedifferentieerd aangeboden. Voor begaafde leerlingen is het mogelijk extra uitdaging te bieden of versneld te werken.

## 6.2 GROEPSARRANGEMENTEN

**Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement. Deze vraag gaat uitsluitend over deze laatste vorm.**

*Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen, bijvoorbeeld een zorgklas.*

### 40 – Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?

- Ja  
 Nee

### 41A – Wat is de naam van het groepsarrangement?

Leer en profiteer  
Sovatraining  
Wennen aan een VO-omgeving  
Examenstresstraining  
Faalangstreductietraining  
Training op maat (afhankelijk van ondersteuningsvraag)

### 41B – Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?

Onderwijsbehoeften	Doelgroep
betere studeerstrategieën ontwikkelen	leerlingen havo 4 en 5
weerbaarheid & sociale vaardigheden versterken	onderbouw
wennen aan een VO-omgeving	brugklasIn die ondersteuning nodig hebben bij de overstap
stressreductie wanneer de leerling moet presteren	examenleerlingen
Onderbouwleerlingen met schoolgerelateerde faalangst	onderbouw
Afhankelijk van ondersteuningsvraag een training op maat	

### 41C – Waaruit bestaat het groepsarrangement?

Leer en profiteer: intake, inzichtgevende gesprekken, aanbieden van vaardigheden.  
Sovatraining: het aanleren van sociale vaardigheden en het versterken van de weerbaarheid/ assertiviteit. ( ± tien bijeenkomsten na school)  
Wennen aan een VO-omgeving: Inhoud wordt afgestemd op de hulpvragen. Het kan hierbij gaan om jonge leerlingen, maar ook om leerlingen die moeilijk aan de schoolse verwachtingen kunnen voldoen op sociaal gebied (± 8 bijeenkomsten)  
Examenstresstraining: leerlingen worden in groepen ondersteund bij de (emotionele) voorbereiding op het examen. Deze training bestaat uit ±8 bijeenkomsten.  
Faalangstreductietraining: Leerlingen leren omgaan met schoolgerelateerde stress: herkennen lichamelijke gevolgen, invloed uitoefenen op gedachtegang. ± 8 bijeenkomsten.  
Training op maat (afhankelijk van ondersteuningsvraag): mochten meerdere leerlingen dezelfde hulpvraag hebben en bovenstaande groepsarrangementen sluiten hierbij niet aan, wordt er gekeken of er een training op maat geboden kan worden. Eventueel wordt dit in samenwerking met de andere Tongerlo scholen gedaan.

### 41D – Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?

Leer en profiteer: indicatie mentor/ leerjaarcoördinator; leerling presteert niet goed en de oorzaak ligt mogelijk in verkeerde leerstrategieën/ motivatie van de leerling.  
Sovatraining: indicatie mentor/ leerjaarcoördinator: leerling heeft moeite met (bepaalde) sociale situaties  
Wennen aan een VO-omgeving: indicatie mentor/ HB-coördinator/ leerjaarcoördinator:  
Examenstresstraining: indicatie mentor/vakdocenten: leerling presteert lager dan hij lijkt te kunnen tgv stress of leerling geeft zelf aan veel stress te hebben  
Faalangstreductietraining: indicatie mentor/ leerjaarcoördinator: leerling presteert lager dan hij lijkt te kunnen tgv faalangst.

Bij het indelen van de training kijkt de ondersteuningscoördinator mee. Trainingen (op maat) worden aangeboden zolang de capaciteit het toelaat. Met iedere leerling wordt bekeken of de training aansluit bij de hulpvraag van de leerling. Hierbij wordt ook gekeken naar contra-indicaties om te zorgen dat de juiste keuze gemaakt wordt.

## 6.3 ONDERSTEUNING IN DE SCHOOL

- **42 – Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen in de klas is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?**

Docenten kunnen differentiëren/ leerdoelgericht werken.

Docenten worden daar waar nodig door het zorgteam/ de begeleider passend onderwijs ondersteunt bij de omgang met verschillenden in ondersteuningsbehoeften.

- **43 – Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van lesopbouw (waar mogelijk visueel gemaakt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regels in de les (waar mogelijk visueel gemaakt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van taken in de les	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uitbreiding instructietijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerstof aanbieden in kleinere delen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elke dag starten met de mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Structureel werken volgens een programma/ methode gericht op gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Overige: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- **44 – Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam**

○ **45 – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?**

	Ja, alleen als nodig	Ja, geïntegreerde aanpak voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis indien aan de orde wordt doorverwezen
Training studievaardigheden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bijles (gericht op vakinhoud) *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huiswerkbegeleiding *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Examentraining *	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stagebegeleiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Begeleiding bij arbeidsinpassing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Faalangstreductietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examenvreesreductietraining *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weerbaarheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agressieregulatie training	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sociale vaardigheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentratietraining	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rots en watertraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motorische remedial teaching	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overige: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

○ **46 – Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school**

Met bijles wordt de indeling van de VVV-uren bedoeld. Hierbij wordt gekeken naar de onderwijsbehoefte van de leerling. De leerlingen wordt daar ingedeeld waar hij versterking nodig heeft of verdieping/verrijking wenst.

De studievaardigheidstraining, examentraining, faalangstreductietraining, examenvreesreductietraining, weerbaarheidstraining & sociale vaardigheidstraining (gecombineerd) en de motorische remedial teaching vallen onder de basisondersteuning. Deze training is indien nodig voor alle leerlingen beschikbaar.

De Rots en watertraining valt onder de breedteondersteuning. Deze training wordt door de begeleider passend onderwijs verzorgd. Indien nodig en mogelijk wordt de samenwerking met de andere Tongerlo scholen gezocht

○ **47 – Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

	Op schoollocatie	Werkzaam bij:	Niet in huis, maar snel inzetbaar
<input checked="" type="checkbox"/> Counselor/vertrouwenspersoon	<input checked="" type="checkbox"/>	school	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho) pedagoog)	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Schoolmaatschappelijk werker	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Schoolarts (GGD)	<input type="checkbox"/>	GGD	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Schoolverpleegkundige (GGD)	<input type="checkbox"/>	GGD	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contactpersoon Jeugdzorg	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> (Wijk)agent	<input type="checkbox"/>	Politie	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Leerplichtambtenaar	<input checked="" type="checkbox"/>	Gemeente	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Arbeidsdeskundige (UWV)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Revalidatie arts	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Psychiater	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Begeleider passend onderwijs (bpo)/ ambulant begeleider (ab)	<input checked="" type="checkbox"/>	Samenwerkingsverband	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ambulant begeleider rec 3	<input checked="" type="checkbox"/>	Mytyschool	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Logopedist	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ondersteuningscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/>	school	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Jeugdprofessional (jp)	<input checked="" type="checkbox"/>	wegwijs	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere: Remedial teacher	<input checked="" type="checkbox"/>	school	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere: BPS-coördinator	<input checked="" type="checkbox"/>	school	<input type="checkbox"/>

○ **48 – Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

De school werkt samen met ambulant begeleiders vanuit Visio (leerlingen met een visuele problematiek) en Auris (leerlingen met spraak-taalproblematiek en gehoorproblematiek).

○ **49 – Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, indien nodig	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(Bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Weinig wisseling lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Werken met blokuren (80-100 min)*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Verlenging toetstijd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examens	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spreiding van examens over meerdere jaren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Ondersteuningsruimte"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

○ **50 – Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie**

In de ondersteuningsruimte kunnen leerlingen een time-out nemen en tot rust te komen. Deze plek wordt ook gebruikt om in een aparte ruimte toetsen te maken, voor de leerlingen waarvoor dat gewenst is.

○ **51 – Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lift	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Invalidentoilet	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Brede deuren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mogelijkheid tot rusten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prikkelarme verlichting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanpassingen in de akoestiek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aparte ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ondersteuningsruimte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptops/tablets	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Digitaal lesmateriaal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil of claread)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptops/computer voor toetsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vergroot lesmateriaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verlenging toetstijd *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examen *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 52 – Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school

Voor leerlingen met visuele problematiek worden daar waar nodig en mogelijk aanpassingen verricht, zoals vloermarkering op de trappen en contrastrijk materiaal (afhankelijk van het advies van de ambulante begeleider).



## 6.5 SAMENWERKING

○ 53 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

Nee       Ja

○ 54 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

Nee       Ja