



Schoolgids 2023-2024

De school waar
jouw leren centraal
staat!





Voorwoord

De schoolgids voor het schooljaar 2023-2024 ligt voor u. De informatie van deze schoolgids betreft één school van onze scholengemeenschap Tongerlo. Door een intensieve samenwerking tussen DaVinci, Gertrudis en Norbertus zorgen we binnen Roosendaal en de regio voor versterking in het onderwijs.

Binnen de scholengemeenschap kennen we doorlopende leerlijnen, is de begeleiding van onze leerlingen op elkaar afgestemd, zorgen we altijd voor een warme overdracht wanneer een leerling binnen de scholengemeenschap de overstap maakt naar een andere locatie en treden we gezamenlijk op in de contacten met onze stakeholders buiten de school. De kleinschaligheid van onze drie scholen is daarmee geborgd en zo kunnen we alle leerlingen, ongeacht hun niveau, nog beter bedienen. Binnen scholengemeenschap Tongerlo versterken we elkaar.

Wat kunt u lezen in deze schoolgids? In dit document staan alle afspraken, wetenswaardigheden en regelingen die voor jou als leerling en voor u als ouder van belang zijn voor het schooljaar 2023-2024.

Wij wensen u en uw kind een heel mooi schooljaar toe.



Marjolein de Leeuw - Reulen

Rector Scholengemeenschap Tongerlo



Inhoud

1	Scholengemeenschap Tongerlo	6
1.1	De plaats van de school binnen vereniging Ons Middelbaar Onderwijs	6
	Missie OMO.....	6
	Koers 2023	6
1.2	Missie scholengemeenschap Tongerlo	7
1.3	Onderwijsaanbod scholengemeenschap Tongerlo.....	7
	DaVinci	7
	Gertrudis	7
	Norbertus	7
1.4	Schoolleiding	7
1.5	Contact	8
	Scholengemeenschap Tongerlo	8
	DaVinci	8
	Gertrudis	8
	Norbertus	8
2	Onderwijs Norbertus	9
2.1	Missie, visie en ambitie	9
	Hoe werken we hieraan?	9
	Leerlingen worden gezien	9
	Innovatief onderwijs	10
2.2	Onderwijsaanbod en afdelingen	10
	Tweejarige brugperiode	10
	Vaklessen	10
	Versterkt mentoraat	10
	VVV	11
	Onderzoekend leren	11
	Vakoverstijgend onderwijs in één projectweek.....	11
	Veel keuzevakken.....	11
2.3	Doorstroom- en examenresultaten	12
3	Begeleiding van de leerling	14
3.1	Rollen binnen de leerlingbegeleiding.....	14
	Mentor	14
	Vakdocenten	14
	Leerlingcoördinator.....	15
	Decaan.....	15
	Ondersteuningscoördinator en ondersteuningsteam	15
	Vertrouwenspersoon	16
	VVV-uren	16
	Begaafdheidsprofielschool.....	16
	Olympiadeschool.....	16
	Tongerlo Talent	16
	ZorgAdviesTeam (ZAT)	16



	Anti-pestcoördinator.....	17
	Ondersteuningsaanbod.....	17
	Taalbeleid.....	17
	Rekenbeleid.....	17
3.2	Samenwerkingsverband.....	18
3.3	Oudersteunpunt.....	18
4	De organisatie van het onderwijs	20
4.1	Toelatingsbeleid.....	20
4.2	De lestijden	20
	Rooster.....	21
	Beschikbaar zijn voor onderwijsactiviteiten	21
4.3	Vakanties en verlof aanvragen.....	21
4.4	Lessentabellen	23
4.5	Chromebooks	26
4.6	Buiten lesactiviteiten	26
	Sporttoernooien en sportevenementen.....	26
	Culturele activiteiten.....	26
	Reizen en kampen.....	26
	Projectweek	26
	Gertrutten Van Slag Band	26
4.7	Geprogrammeerde onderwijstijd en beleid t.a.v. lesuitval	27
	Onderwijstijd in de brugklas	27
4.8	Toetsing en cijfergeving	27
4.9	Overgangsregeling	28
	Doorstroom van brugklas leerjaar 1 naar brugklas leerjaar 2	28
	Algemene bepalingen bij de bevordering.....	28
	Bevordering van 2 havo/vwo naar 3 havo, 2 vwo naar 3 vwo.....	28
	Bevordering van 2 havo/vwo naar 3 vwo	29
	Normen voor bevordering en doorstroom naar de tweede fase havo en vwo.....	29
	Bevordering van 3 havo naar 4 havo en 3 vwo naar 4 vwo	30
	Doorstroom 3 vwo naar 4 havo	30
	Instroom 4 mavo (vmbo-gl/tl) naar 4 havo.....	30
	Normen in de tweede fase.....	30
	Bevordering van 4 havo naar 5 havo	31
	Bevordering van 4 vwo naar 5 vwo en 5 vwo naar 6 vwo	31
	Doorstroom 5 havo naar 5 vwo	31
	Doorstroom van 4 vwo naar 5 havo.....	31
5	De organisatie van Norbertus.....	32
5.1	Veiligheid.....	32
	Toegang beheerssysteem	32
	Cameratoezicht	32
	Kluisjes.....	33
	Monitoring (sociale) veiligheid.....	33
	Privacybeleid	33
5.2	Verzuimbeleid	34



	Incidentele afwezigheid	34
	Bijzondere situaties en regels voor extra verlof	34
	Langdurige afwezigheid	35
5.3	Inspraak en Leerlingparticipatiebeleid.....	36
5.4	Kwaliteitszorg.....	36
5.5	Burgerschap en sociale integratie.....	37
5.6	Rechten en plichten ouders, leerlingen en bestuur.....	38
	Reglement bezwaar en beroep in leerlingzaken OMO	38
	Klachtenregeling OMO	38
	Integriteitscode	38
	Het Leerlingenstatuut	38
	Medezeggenschapsreglement	38
	Privacyreglement	38
	Managementstatuut	38
	Schoolmanagementstatuut.....	38
	Reglement voor de raden van advies.....	38
	Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding	39
	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	39
5.7	Inspraak en invloed	39
	Medezeggenschapsraad.....	39
	Personeelsraad.....	39
	Ouderraad of ouderpanel	39
	Leerlingenraad of leerlingenpanel	40
	Invloed op het niveau van de afdelingen.....	40
6	Geldelijke bijdragen	41
6.1	Vrijwillige ouderbijdrage	41
6.2	Financiële tegemoetkoming.....	41
6.3	Beleid inzake sponsoring.....	41
7	Verzekeringen	42
7.1	Aansprakelijkheidsverzekering	42
7.2	Reis- en annuleringsverzekering	42
7.3	Ongevallenverzekering.....	42
7.4	Ontwikkelingen in de schoolverzekeringen	42



1 Scholengemeenschap Tongerlo

1.1 De plaats van de school binnen vereniging Ons Middelbaar Onderwijs

Scholengemeenschap Tongerlo bestaat uit de drie onderwijslocaties DaVinci, Gertrudis en Norbertus en valt onder het bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (OMO). De rector is verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de scholengemeenschap. Zij rapporteert rechtstreeks aan de Raad van Bestuur. Tongerlo heeft een Raad van Advies. Hierin zitten personen die bij onze onderwijslocaties betrokken zijn. De raad denkt mee over de ontwikkelingen binnen de onderwijslocaties en is een klankbord voor de rector.

De Raad van Bestuur van OMO bestaat uit Jos Kusters (voorzitter) en Yvonne Kops (lid). U kunt de Raad van Bestuur op de volgende manieren bereiken:

Spoorlaan 171
Postbus 574, 5000 AN Tilburg
[013 - 595 55 00](tel:013-5955500)
omo@omo.nl

De vereniging heeft een ledenraad. In de maand juni van elk jaar is de vergadering van de ledenraad. Wilt u ook lid worden? Op www.omo.nl kunt u zien hoe u dat doet.

Missie OMO

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, opgericht in 1916, is een vereniging van scholen voor voortgezet onderwijs in voornamelijk Noord-Brabant. De scholen, van gymnasium tot en met praktijkonderwijs, ontwikkelen de talenten van iedere leerling door 'goed onderwijs' te bieden, geïnspireerd door de katholieke traditie. Zo verwerven de leerlingen passende startposities voor vervolgonderwijs en voor toetreding tot de maatschappij.

De scholen van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs kennen een grote verscheidenheid die de bron vormt voor kennisdeling en daarmee voor het versterken van de professionaliteit van onze docenten. Door het benutten van schaalvoordelen zijn de scholen bovendien samen sterker en kunnen ze toch kleinschalig blijven. En daar profiteren onze leerlingen van.

Koers 2023

Het strategisch beleidsdocument 'Koers 2023: Onderwijs met overtuiging' geeft richting aan de ambities en het handelen van de vereniging. 'Om jezelf te ontwikkelen heb je elkaar nodig. Je komt verder als je van en met elkaar leert en als je elkaar ruimte geeft om goed samen te leven. Vaardigheden als samenwerken, kritisch denken en problemen oplossen zijn hiervoor nodig. Belangrijk is om andere opvattingen en culturen te leren begrijpen en te benutten. We geven hier invulling aan door vorming van de leerling vanuit de kernwaarden: goed onderwijs, goed mens, goed leven en goed handelen.

Wilt u meer lezen over het strategisch beleidsplan Koers 2023? U vindt Koers 2023 op www.omo.nl. Hier vindt u ook het jaarverslag.



1.2 Missie scholengemeenschap Tongerlo

De opdracht van de overheid aan het onderwijs omvat kwalificeren, socialiseren en persoonsvorming. Voor Scholengemeenschap Tongerlo betekent dit dat iedere leerling de school verlaat met een diploma of een maatschappelijk relevante kwalificatie en is voorbereid op het vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt. Daarnaast vormt het onderwijs leerlingen om tot wereldburgers. Op onze scholen besteden wij daarom nadrukkelijk aandacht aan actief wereldburgerschap, het leven in een mondiaal bepaald krachtenveld en aan sociale integratie. We willen bij iedere leerling een goede basis voor persoonlijke ontwikkeling leggen. Hieronder verstaan wij een positief zelfbeeld, zelfstandigheid om zich te kunnen redden in de maatschappij en het vertonen van sociaal gedrag. We vinden het van belang dat leerlingen geleerd hebben keuzes te maken en voor de gevolgen van die keuzes verantwoordelijkheid te nemen.

1.3 Onderwijsaanbod scholengemeenschap Tongerlo

Scholengemeenschap Tongerlo is een katholieke instelling voor voortgezet onderwijs, gevestigd in de gemeente Roosendaal. Tongerlo biedt nagenoeg alle vormen van voortgezet onderwijs aan en is onderverdeeld in drie onderwijslocaties:

DaVinci

DaVinci richt zich specifiek op het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) en praktijkonderwijs. De school verzorgt opleidingen in de basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen van het vmbo in de profielen techniek, horeca & ondernemen en zorg & welzijn.

Gertrudis

Gertrudis biedt de theoretische en de gemengde leerweg aan en kent in de onderbouw een tweejarige brugperiode met mavoklassen en havokansklassen. Het onderwijs bevat een stevige beroeps- en praktijkgerichte component.

Norbertus

Norbertus is een school voor havo, atheneum en gymnasium. Het leren van de leerling is uitgangspunt van het handelen van docenten en het onderwijsaanbod. De school is begaafdheidsprofielschool, Unesco-school.

1.4 Schoolleiding

Eindverantwoordelijk schoolleider van scholengemeenschap Tongerlo is:

Marjolein de Leeuw – Reulen

Rector scholengemeenschap Tongerlo

De algehele leiding van de onderwijslocaties is in handen van:

Kiki Nieuwkerk

Directeur DaVinci

Peter de Kreij

Directeur Gertrudis

Vivian Bik

Directeur Norbertus



1.5 Contact

Scholengemeenschap Tongerlo

Bovendonk 1, 4707 ZH Roosendaal
Postbus 1648, 4700 BP Roosendaal
[0165 – 79 20 00](tel:0165-792000), contact@tongerlo.nl

DaVinci

Bovendonk 1, 4707 ZH Roosendaal
Postbus 1182, 4700 BD Roosendaal
[0165 – 79 21 00](tel:0165-792100), davinci@tongerlo.nl

Gertrudis

Vincentiusstraat 53, 4701 LN Roosendaal
Postbus 1275, 4700 BG Roosendaal
[0165 – 79 22 00](tel:0165-792200), gertrudis@tongerlo.nl

Norbertus

Tijdelijk: Bovendonk 115, 4707 ZH Roosendaal
Postbus 1127, 4700 BC Roosendaal
[0165 – 79 23 00](tel:0165-792300), norbertus@tongerlo.nl

De onderwijslocaties zijn telefonisch bereikbaar tussen 8.00 en 16.30 uur.





2 Onderwijs Norbertus

2.1 Missie, visie en ambitie

Op Norbertus handelen we vanuit vertrouwen in onze leerlingen en zeggen tegen hen: 'Wij hebben vertrouwen in jouw bedoelingen, intenties, zelfstandigheid, zelfredzaamheid, potentie en capaciteiten. Wij hebben vertrouwen in jouw toekomst!'

Het leren van de leerling staat centraal op Norbertus, in de breedste zin van het woord. We investeren daarom in alle facetten die de leerling klaarstomen voor zijn toekomst, zoals persoonsvorming, brede zelfontplooiing, onderzoekend leren en creatief & kritisch denken.

Hoe werken we hieraan?

De doorlopende leerlijn van ons onderwijs, de lessen en het pedagogisch & didactisch handelen op Norbertus, zijn gebaseerd op het leren in vijf dimensies te weten:

1. Motivatie
2. Kennis verdiepen
3. Kennis verbreden
4. Onderzoek
5. Reflectie

Een positieve houding ten opzichte van school, geloof in eigen kunnen en vertrouwen op basis van voorafgaande ervaringen leveren de motivatie om te leren op. Als het geleerde regelmatig wordt geoefend en in levensechte situaties wordt toegepast, wordt bestaande kennis verbreed en verdiept. Nadenken over het geleerde en het leerproces vergroten dat effect nog eens.

Inzicht krijgen in het eigen leerproces kan het best in een open en motiverende leeromgeving met een duidelijke en open structuur. Op Norbertus is kunnen reflecteren op competenties en mogelijkheden een kernvaardigheid: je moet immers weten wat je weet, kunt en wilt om de juiste keuzes te maken. Een versterkt mentoraat is daarvoor een voorwaarde. School is immers zo veel meer dan een diploma halen. School helpt een antwoord te geven op vragen als 'wie ben ik, waar word ik blij van en wat is mijn kracht?'

Leerlingen worden gezien

Een belangrijke pijler van het leersucces is vertrouwen in het eigen kunnen en merken dat de docenten dat vertrouwen ondersteunen en delen. Zulk vertrouwen ontstaat en groeit door goede en passende leerstrategieën. Inzicht krijgen in sterke en zwakke punten is een voorwaarde om tot dat vertrouwen te komen. Dit verklaart waarom we op Norbertus veel waarde hechten aan goede feedback vanuit de docenten. Dit krijgt onder meer vorm in formatief leren en uitgebreide woordrapporten door het jaar heen. Dan weet de leerling wat hij kan en hoe hij verder kan werken.

Op Norbertus werken wij met een versterkt mentoraat en een twee jarige brugklas om de leerling goed te kunnen zien. Op deze manier nemen we de tijd om te zien waar de mogelijkheden van het kind liggen. In de eerste periode van het brugklasjaar heeft de leerling veel mentoruren. Er wordt aandacht besteed aan leren, leren plannen, kiezen, de juiste leerstrategie en je eigen sterke en zwakke punten. Na de intensieve eerste periode worden de mentoruren langzaam afgebouwd tot 2 uur per week. Het mentoraat blijft de hele schooltijd doorlopen. Het karakter van het mentoraat verandert wel: in de eerste klas is er veel begeleiding en sturing, in het examenjaar is dat voornamelijk coaching en advisering.



Op Norbertus krijgen hoogbegaafde leerlingen de mogelijkheid een programma op maat te volgen. Daarnaast vinden er activiteiten plaats gericht op deze specifieke doelgroep en is er een HB-lokaal waar leerlingen kunnen werken aan projecten e.d. Samen met een persoonlijke HB-coach wordt gekeken waar de leer- en ontwikkelpunten liggen zodat extra ondersteuning kan worden aangeboden waar nodig is.

Innovatief onderwijs

Op het Norbertus vormen kunst en cultuur, als een historisch centrum van een stad, de ziel van de school. In alle jaarlagen worden de leerlingen hiermee in aanraking gebracht en krijgen de mogelijkheid om hier zelf aan deel te nemen. Dat wordt allereerst zichtbaar in de vorm van kunst in de school, zowel van eigen leerlingen als van kunstenaars buiten de school. Daarnaast participeren we in kunstprojecten, staan de leerlingen die het willen binnen en buiten de school op het podium, organiseren we o.a. een kerstviering, hebben we de cultuurkaart, zijn er gezellige feesten, de Gertrutten Van Slag band en KunstOf, etc. Leerlingen kunnen op Norbertus ook eindexamen doen in de muzische vakken.

Ook staat onderzoekend leren centraal op onze school. Onderzoekend leren is een uitgelezen mogelijkheid om verworven kennis toe te passen in de praktijk. Maar ook om nieuwe vraagstukken systematisch te leren aanpakken. En dat begint bij onderzoekend leren met de vragen van de leerling. Dat is boeiender en maakt het aanleren van een systematische aanpak eenvoudiger. De leerlijn onderzoekend leren mondt uit in een masterproject: het profielwerkstuk in de examenklas dat voldoet aan alle criteria waaraan een goed onderzoek moet voldoen. Zo komen leerlingen van Norbertus goed beslagen ten ijs op de hogeschool of universiteit, waar onderzoeken centraal staat.

2.2 Onderwijsaanbod en afdelingen

Tweejarige brugperiode

Norbertus biedt een tweejarige brugklas waarna de leerling kiest voor een havo- of vwo-opleiding. Het vwo heeft een gymnasium- en een atheneumopleiding. Omdat de gymnasiumopleiding vanaf jaar 2 moet worden ingezet, maken leerlingen met vwo-potentie na jaar 1 de keuze of zij de gymnasium- opleiding willen volgen.

Vaklessen

In de vaklessen wordt de basis voor vakkennis en vakvaardigheden gelegd. Dit gebeurt door de leerlingen in vaklessen kennis te laten verwerven en verwerken. De docent neemt de leerlingen, die qua niveau min of meer gelijk zijn, mee in hun ontwikkeling en is de initiator ervan door het bieden van de inhoud en de werkvormen die dit mogelijk maken.

Alle leerlingen volgen vaklessen volgens een vakkenrooster dat conform de wettelijke verplichtingen is opgesteld. In de vaklessen ligt de focus op de kennisbasis en de vakspecifieke basisvaardigheden.

Versterkt mentoraat

In het mentoraat staan de eerdergenoemde ABC-vitamines centraal. In de eerste periode van het brugklasjaar heeft de mentor vier lessen per week om aandacht te geven aan leren, leren plannen, kiezen, aan de juiste leerstrategie en sterke en zwakke punten te werken. De mentor helpt inzicht te krijgen in het leerproces. Na die intensieve eerste periode zijn hiervoor twee uur per week beschikbaar.



Het mentoraat blijft de hele schooltijd doorlopen. Het karakter van het mentoraat verandert wel: in de eerste klas is er veel begeleiding en sturing, in het examenjaar is dat voornamelijk coaching en advisering. Daarvoor is dan een uur per week gereserveerd.

Op Norbertus is kunnen reflecteren op competenties en mogelijkheden een kernvaardigheid: je moet immers weten wat je weet, kunt en wilt om de juiste keuzes te maken. Een versterkt mentoraat is daarvoor een voorwaarde. School is tenslotte zo veel meer dan een diploma halen. School helpt een antwoord te geven op vragen als wie ben ik, waar word ik blij van en wat is mijn kracht. Samenwerken, creatief denken en probleemoplossend vermogen zijn voor de beantwoording van die vragen onontbeerlijke hulpmiddelen.

VVV

Leerlingen zijn en leren verschillend. In jaar 1 wordt voor de kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde extra versterking aangeboden. In jaar 2 en jaar 3 komt daar versterkingsaanbod bij voor de vakken Duits/Frans en natuurkunde/scheikunde. Deze vvv-uren (versterkingsuren) zijn in het rooster ingebouwd onderwijs op maat, op basis van voortgang en behaalde resultaten. De keuze geschiedt altijd in overleg met de mentor. Onze HB-leerlingen wordt de mogelijkheid geboden om zich gedurende deze geroosterde vvv-uren te verrijken met extra onderwijsaanbod.

Onderzoekend leren

Onderzoekend leren is een uitgelezen mogelijkheid om verworven kennis toe te passen in de praktijk. Maar ook om nieuwe vraagstukken systematisch te leren aanpakken. En dat zijn bij onderzoekend leren altijd de vragen van de leerling. Dat is boeiender en maakt het aanleren van een systematische aanpak eenvoudiger. De leerlijn onderzoekend leren mondt uit in een masterproject: het profielwerkstuk in de examenklas dat voldoet aan alle criteria waaraan een goed onderzoek moet voldoen. Zo komen leerlingen van Norbertus goed beslagen ten ijs op hogeschool of universiteit, waar onderzoeken centraal staat.

Vakoverstijgend onderwijs in één projectweek

Schoolvakken staan nooit op zichzelf. Op Norbertus willen we onze leerlingen de samenhang laten zien en begrijpen tussen vakken, zodat zij de waarde zien van bepaalde lesstof. Doel is verbanden tussen schoolvakken te leren zien en zo een visie te ontwikkelen op een groter geheel.

Gedurende één projectweek, die zal plaatsvinden na de herfstvakantie, werken we met al onze leerlingen in een onderwijsrijk en contextrijk programma aan deze doelstellingen. Niet alleen tijdens excursies, maar juist ook in echte projecten. Dit alles buiten de reguliere lessentabel en dus buiten het reguliere onderwijs om. Zo creëren leerlingen een betekenisvolle leeromgeving, waarin ze begrijpen waarom ze iets moeten leren en snappen wat ze moeten leren.

Veel keuzevakken

Autonomie en keuzevrijheid zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Daarom zijn er al in de 1^e klas (en later) allerlei keuzemogelijkheden: bepaalde extra vakken of vvv-uren. Leerlingen op Norbertus (zeker ook in de bovenbouw) hebben meer keuzemogelijkheden dan op veel andere scholen. Het leertraject moet zo goed en zo vaak mogelijk aansluiten bij individuele wensen en ambities.



2.3 Doorstroom- en examenresultaten

Leerjaar	Aantal leerlingen	Bevorderd		Niet bevorderd	
		absoluut	%	absoluut	%
Havo/vwo 1	84	84	100%	0	0%
Vwo 1	82	82	100%	0	0%
Havo/vwo 2	135	115	85%	20	15%
Atheneum 2	65	56	86%	9	14%
Gymnasium 2	31	30	97%	1	3%
Havo 3	115	91	79%	24	21%
Atheneum 3	78	67	86%	11	14%
Gymnasium 3	25	24	96%	1	4%
Havo 4	146	118	81%	28	19%
Atheneum 4	78	67	86%	11	14%
Gymnasium 4	22	20	91%	2	9%
Atheneum 5	90	70	78%	20	21%
Gymnasium 5	17	16	94%	1	6%
Eindtotaal	968	840	87%	128	13%

Examenresultaten 2022-2023	Geslaagd	Gezakt
Havo 5: 164 leerlingen	133 (81%)	31 (19%)
Vwo 6: 119 leerlingen	112 (94%)	7 (6%)

Andere resultaten van de school zijn te lezen op de website www.scholenopdekaart.nl. Specifieke resultaten over het aantal voortijdige schoolverlaters staan geregistreerd op het vsv-cijferportal (https://cijfers.duo.nl/ibi_apps/bip/portal/vsv_portal)

De Jeugdagenda 2021-2022 van de gemeente Roosendaal vormt de leidraad voor de samenwerking tussen verschillende partners uit onderwijs, sport, cultuur, veiligheid en jeugdgezondheidszorg, jeugdhulp en arbeidsmarkt. Het doel van deze samenwerking is om jeugdigen in Roosendaal zo gelukkig en zelfstandig mogelijk te laten opgroeien. Onderdeel van deze agenda is het onderwijsachterstandenbeleid. (<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR623058>)





3 Begeleiding van de leerling

De scholen van Tongerlo hebben een dekkend aanbod voor de ondersteuning van hun leerlingen. Onderlinge afspraken, vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel, waarborgen dat elke leerling het onderwijs en de eventuele extra ondersteuning krijgt die bij hem of haar past. Zo wordt praktisch vormgegeven aan het begrip passend onderwijs.

Het grootste deel van het begeleidingsaanbod bestaat uit basisondersteuning voor alle leerlingen die wordt verzorgd en bekostigd door de school zelf. In een aantal gevallen is basisondersteuning niet voldoende en wordt breedte- of diepteondersteuning aangeboden. Daarbij is het Samenwerkingsverband Roos VO meestal betrokken.

3.1 Rollen binnen de leerlingbegeleiding

Mentor

De mentor heeft een aantal taken. Hij houdt de prestaties van zijn leerlingen bij, let op hun sociaal-emotionele voortgang en volgt de ontwikkeling van ieders competenties. De mentor is het aanspreekpunt voor ouders en vakdocenten.

De mentor kent de leerling en investeert in de relatie met hem en zijn ouders. Jaarlijks voert hij een startgesprek met ouders en leerling. Daarnaast houdt hij op regelmatige basis contact: tijdens ouderavonden en tafeltjesavonden, maar ook door gesprekken. Het grote doel is altijd dat de leerling de begeleiding krijgt die hij nodig heeft en dat tijdig gesignaleerd wordt als het niet goed gaat.

Speciale aandacht besteedt de mentor aan een veilig schoolklimaat. Op Norbertus wordt dat gekenmerkt door duidelijke normen en waarden met daarbij passende afspraken, regels en omgangsvormen, die voor iedereen gelden. De normen die gelden voor leerlingen gelden ook voor medewerkers. Deze grondregel vormt de basis voor het pedagogisch klimaat.

De mentor bewaakt in samenspraak met de ouders (als dat nodig is in overleg met de ouders) het pedagogisch klimaat in de klas en vraagt indien gewenst ondersteuning van de leerlingcoördinator. In klas 1 en klas 2 ondersteunen lertoren de mentor. Een aantal leerlingen uit V5 is gevraagd om de mentor, maar ook de leerlingen, met raad en daad en praktische ervaring bij te staan.

Vakdocenten

Docenten hebben tijdens elke les aandacht voor de individuele leerbehoeften van de leerling. Bij zorgen over een leerling – zowel op didactisch, pedagogisch als sociaal-emotioneel gebied – nemen zij contact op met de mentor en overleggen welke stappen gezet kunnen worden om hem te ondersteunen. Daarnaast zijn zij medeverantwoordelijk voor de invulling van een veilig schoolklimaat. Indien gewenst kan het ondersteuningsteam de vakdocent bijstaan met observatie, overleg en advies.



Leerlingcoördinator

De leerlingcoördinator is op de hoogte van alle leerlingen in zijn afdeling en is verantwoordelijk voor het ondersteuningsproces binnen zijn afdeling. Hij is het eerste aanspreekpunt voor de mentor. Waar nodig wordt de leerlingcoördinator betrokken bij te zetten stappen en acties. De leerlingcoördinator organiseert in samenspraak met de mentor indien nodig klas- en leerlingbesprekingen.

Decaan

Onze schooldecanen coördineren het Loopbaan Ontwikkeling Begeleiding (LOB) programma voor de diverse leerjaren. Daarnaast geven zij voorlichting aan leerlingen en ouders om hen te helpen tot een zo goed mogelijke keuze te komen voor een profiel en een aansluitende vervolgopleiding, studie- of beroepskeuze. Naast deze voorlichtingen besteden zij veel aandacht aan een goede individuele begeleiding voor leerlingen die er echt niet uit komen. Ook kunnen zij informatie verstrekken over studiefinanciering en tegemoetkoming studiekosten. De decanen zijn bijna dagelijks voor de leerlingen op school bereikbaar.

Om tot een verantwoorde profiel- of studiekeuze te komen is het belangrijk dat het keuzeprocess een samenspel is van:

1. de leerling die op zijn/haar ervaringen met LOB activiteiten reflecteert;
2. de ouders/verzorgers die de leerling stimuleren;
3. de vakdocent die informatie, begeleiding en advies geeft over zijn/haar vak;
4. de mentor die het keuzeprocess begeleidt;
5. de decaan die het keuzeprocess coördineert en als back-up dient voor de mentor.

Decanen werken nauw samen met de mentoren die het eerste aanspreekpunt van de leerlingen zijn en die de leerlingen het beste kennen. Mentoren spreken de leerlingen regelmatig over hun loopbaanproces en zijn de vertrouwenspersoon voor de individuele leerling. Waar nodig kunnen mentoren altijd terugvallen op de specifieke kennis van de decanen.

Ondersteuningscoördinator en ondersteuningsteam

De ondersteuningscoördinator stroomlijnt en screent de ondersteuningsvragen die bij het ondersteuningsteam binnenkomen. Wanneer de vraag passend blijkt te zijn voor het ondersteuningsteam, wordt vanuit intern overleg bepaald welke begeleider van het ondersteuningsteam met de leerling aan de slag gaat.

De ondersteuningscoördinator blijft de leerling vervolgens via evaluaties volgen en is daarnaast het aanspreekpunt voor het ondersteuningsteam. Ook vakdocenten, mentoren en leerlingcoördinatoren kunnen bij de ondersteuningscoördinator terecht bij vragen rondom de zorg op school.

Het betrekken van ouders is een vast onderdeel van de zorg die binnen Norbertus wordt geboden. Daarnaast werkt het ondersteuningsteam veel samen met externe partners, zoals samenwerkingsverband Roos VO, (regionale) zorgaanbieders, jeugdarts en leerplichtambtenaar. Ook voor deze partijen is de ondersteuningscoördinator het aanspreekpunt.

Het ondersteuningsteam bestaat, naast de ondersteuningscoördinator, uit de trajectbegeleider, counselors, begeleiders passend onderwijs, ambulante begeleider Mytyschool, jeugdprofessionals en leerplichtambtenaar. Ook is er binnen school een team van docenten dat ingezet kan worden bij hulpvragen van (hoog)begaafde leerlingen en zijn er docenten geschoold in het geven van trainingen rondom bijvoorbeeld executieve functies en faalangstreductie.



Vertrouwenspersoon

Leerlingen krijgen soms te maken met seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Seksuele intimidatie, discriminatie en geweld horen niet thuis op onze school. Ongewenste seksueel getinte aandacht of opmerkingen over huidskleur, afkomst of geloof kunnen heel vervelend of kwetsend zijn. Ze kunnen bij onze vertrouwenspersonen, de heer Hout en mevrouw Verhoeff, terecht om hierover te praten.

De vertrouwenspersoon neemt de klacht serieus. Hij kan bemiddelen tussen klager en beklaagde. In sommige gevallen zal de klacht ingediend moeten worden bij de klachtencommissie of bij de politie. De vertrouwenspersoon begeleidt de leerling hierbij.

De vertrouwenspersoon kan maatregelen voorstellen om in de toekomst dergelijke klachten te voorkomen. Uiteraard gaat de vertrouwenspersoon vertrouwelijk om met alle informatie.

VVV-uren

VVV-uren zijn in het rooster ingebouwd, onderwijs op maat, op basis van voortgang in het leerproces en behaalde resultaten. En altijd: in overleg met de mentor.

Begaafdheidsprofielschool

Norbertus is een gecertificeerde BPS-school. Hoogbegaafde en meer- begaafde leerlingen op havo en vwo krijgen de mogelijkheid een programma op maat te volgen, waarin lessen vervangen kunnen worden door verrijkingsopdrachten of waarin een snellere of bredere route naar het diploma mogelijk wordt gemaakt.

Olympiadeschool

Norbertus is een Olympiadeschool. Olympiades zijn jaarlijkse wedstrijden in een aantal vakken waaraan we als school meedoen. Deze wedstrijden zijn bij uitstek geschikt voor leerlingen uit de bovenbouw die meer aankunnen en de ambitie hebben om uit te blinken. Daarmee passen de Olympiades bij het aanbod van een motiverende leeromgevingen die we de leerlingen willen bieden.

Wij doen als school mee voor de vakken wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie en aardrijkskunde. Voor leerlingen die daadwerkelijk uitblinken en bij de top van Nederland horen, worden de Olympiaderesultaten meegewogen bij de resultaten voor het schoolexamen. De allerbeste leerlingen maken daarnaast ook kans om deel te nemen aan de Internationale Olympiade. Het allerbelangrijkste is dat je op deze wijze als leerling maximaal wordt uitgedaagd, zowel binnen school als op landelijk niveau.

Tongerlo Talent

Tongerlo Talent biedt faciliteiten en ondersteuning voor grote sporttalenten of culturele talenten. Een talentencoördinator coördineert en faciliteert de extra ondersteuningsbehoeften van deze leerlingen. Meer informatie staat in het document Tongerlo Talentenplan.

ZorgAdviesTeam (ZAT)

In het Zorg Advies Team (ZAT) worden leerlingen besproken bij wie sprake is van zwaardere en complexere problematiek en voor wie multidisciplinair overleg vereist is. In het intern ondersteuningsoverleg wordt besproken welke leerlingen in het ZAT worden ingebracht. Aan het ZAT nemen zowel interne medewerkers als externe partners deel. Dit zijn de ondersteuningscoördinator, begeleiders passend onderwijs, betrokken leerlingcoördinatoren, jeugdprofessional, jeugdarts, leerplichtambtenaar en eventueel andere extern betrokkenen. Ouders worden door de mentor vooraf geïnformeerd over een bespreking van hun kind in het



ZAT. Hierop kan een uitzondering gemaakt worden als de veiligheid van een leerling in het geding kan zijn of wanneer de school inschat dat anoniem inbrengen van een leerling meerwaarde heeft.

Anti-pestcoördinator

Om een veilig schoolklimaat te realiseren wordt er aandacht besteed aan groepsdynamica in de klas en aan de aanpak van pesten. In het anti-pestprotocol is vastgelegd wat school doet aan het voorkomen van pesten en hoe pesten op school wordt aangepakt. Naast aandacht voor het klimaat in de klas en de onderlinge relaties, wordt 'in de week tegen pesten' door de mentor aandacht besteed aan pesten en de gevolgen hiervan. Met de klas wordt besproken wat geldende normen en waarden zijn en worden afspraken gemaakt over de omgang met elkaar.

Wanneer zich peestsituaties voordoen wordt gewerkt volgens de vijfsporenaanpak, waarin de mentor en de leerlingcoördinator het eerste aanspreekpunt voor de leerling zijn. Hierbij wordt steun geboden aan de leerling die gepest wordt en aan de pester. Ook de ouders worden betrokken bij dit proces. Als er sprake is van aanhoudende negatieve groepsdynamica, als het pestgedrag escaleert of als het klassenverband overstijgt, is het de verantwoordelijkheid van de anti-pestcoördinator om de mentoren en leerlingcoördinatoren te voorzien van anti-pestlessen, activiteiten om de groepsdynamica in een klas te versterken, informatie en handelingstips. Mevrouw Postma is de anti-pestcoördinator van de school.

Ondersteuningsaanbod

Binnen school bieden we onder andere de volgende ondersteuning:

1. Trainingen rondom faalangst (o.a. examenvrees) en executieve functies (o.a. plannen en organiseren).
2. Counseling op het gebied van lichte sociaal- emotionele problematiek (maximaal drie gesprekken).
3. Screening op lees- en/of spellingsproblemen in de brugklas en, zo nodig, verdere begeleiding en advisering vanuit de remedial teacher.
4. Wanneer er sprake is van dyslexie en/of dyscalculie kan er gebruik worden gemaakt van de faciliteiten volgens het dyslexie- en/of dyscalculieprotocol.
5. Rondom hoogbegaafdheid is er een aanbod van trainingen, groepsbijeenkomsten en individuele begeleiding en onderwijs op maat.
6. Extra tijd is beschikbaar wanneer wordt voldaan aan de vereisten van de richtlijn voor tijdsverlenging.

Taalbeleid

Taalbeleid is integraal deel van de vaklessen Nederlands, de vvv-uren en allerlei vormen van remediale hulp. Nadrukkelijk wordt zoveel mogelijk lezen, binnen en buiten de les, gestimuleerd. Bewustwording en bewustmaking van het belang van goed en zuiver taalgebruik (bij alle vakken) heeft de constante aandacht. In de brugklas, maar ook later, wordt de leesvaardigheid intensief gevolgd volgens de normen van het ERK.

Rekenbeleid

Vanaf 2020-2021 is de centrale rekentoets afgeschaft en staat er geen cijfer voor rekenen meer op de eindcijferlijst. Rekenen wordt ondergebracht bij wiskunde. Brugklasleerlingen maken aan het begin van het jaar een rekentoets om het niveau vast te stellen. We volgen het rekenniveau van de leerlingen. Als blijkt dat een leerling (op bepaalde gebieden) minder rekenvaardig is dan gewenst, dan zal hij in de vvv-uren rekenen gaan versterken.



3.2 Samenwerkingsverband

Scholengemeenschap Tongerlo vormt samen met andere scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs het Samenwerkingsverband Voortgezet onderwijs Roosendaal en omstreken. De VO-scholen nemen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor alle leerlingen in het VO die de cognitieve capaciteiten hebben om regulier VO te volgen.

De doelstelling van het samenwerkingsverband is het ondersteunen en in staat stellen van de VO-scholen om hun onderwijsopdracht uit te voeren. De bovenschoolse zorg is daarvoor een belangrijk instrument, maar ook de gezamenlijke ontwikkeling van de expertise ten aanzien van de eerste en tweedelijns zorg draagt daaraan bij. Meer informatie over het samenwerkingsverband vindt u op de website:

www.swvroosvo.nl.

3.3 Oudersteunpunt

Het samenwerkingsverband PO Roosendaal-Moerdijk en swv Roos-VO hebben gezamenlijk het Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs.

Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers: informeren, steunen en signaleren.

Hebt u vragen over passend onderwijs? Kijk dan op www.oudersteunpunt-wbw.nl. Kunt u het antwoord op de vraag niet vinden? Bel, app of mail Ouder- en Jeugdsteunpunt. Er zal zo snel mogelijk contact worden opgenomen.





4 De organisatie van het onderwijs

4.1 Toelatingsbeleid

Het advies van de basisschool bepaalt tot welk type brugklas een leerling wordt toegelaten. Zo wordt een succesvolle start mogelijk gemaakt. Leerlingen met een mavo/havo-, havo- dan wel een vwo-advies zijn toelaatbaar in de brugklas. Leerlingen met zware gedragsproblemen of -stoornissen zijn echter niet vanzelfsprekend toelaatbaar.

Toelating kan alleen overwogen worden als uit de rapportage van afleverende school en uit het onderzoek van de toelatingscommissie van Norbertus blijkt dat de leerling in de setting van de school (een klas met 32 leerlingen) het diploma kan behalen en er kan functioneren.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag, planning, remediëring of sociaal emotioneel functioneren zijn in principe toelaatbaar. Voorwaarde voor de toelating is dat de leerling in staat moet zijn om te functioneren in een klas met 32 leerlingen en dat de ondersteuningsbehoefte van de leerling de mogelijkheden van de school zoals die beschreven zijn in het schoolondersteuningsprofiel, niet overstijgt.

Toelating tot de hogere leerjaren is mogelijk voor zover er plaats is in het betreffende leerjaar. Voor leerlingen van het Gertrudis geldt dat zij met een MAVO diploma altijd toelaatbaar zijn voor havo 4.

4.2 De lestijden

In principe maken we onderscheid tussen de lestijden in de onderbouw en de bovenbouw. Daarvan kan een enkele keer worden afgeweken. Zowel de onder- als de bovenbouw hanteren een 50 minuten-rooster:

Onderbouw		Bovenbouw	
Lesuur 1	08.30 – 09.20 uur	Lesuur 1	08.30 – 09.20 uur
Lesuur 2	09.20 – 10.10 uur	Lesuur 2	09.20 – 10.10 uur
Pauze: 10.10 – 10.30 uur		Pauze: 10.10 – 10.30 uur	
Lesuur 3	10.30 – 11.20 uur	Lesuur 3	10.30 – 11.20 uur
Lesuur 4	11.20 – 12.10 uur	Lesuur 4	11.20 – 12.10 uur
Lesuur 5	12.10 – 13.00 uur	Pauze: 12.10 – 12.40 uur	
Pauze: 13.00 – 13.30 uur		Lesuur 5	12.40 – 13.30 uur
Lesuur 6	13.30 – 14.20 uur	Lesuur 6	13.30 – 14.20 uur
Lesuur 7	14.20 – 15.10 uur	Lesuur 7	14.20 – 15.10 uur
Lesuur 8	15.10 – 16.00 uur	Lesuur 8	15.10 – 16.00 uur
Lesuur 9	16.00 – 16.50 uur	Lesuur 9	16.00 – 16.50 uur



Af en toe werken we met verkorte lesdagen. Dan geldt een 40-minutenrooster dat om 14.00 uur eindigt:

Onderbouw		Bovenbouw	
Lesuur 1	08.30 – 09.10 uur	Lesuur 1	08.30 – 09.10 uur
Lesuur 2	09.10 – 09.50 uur	Lesuur 2	09.10 – 09.50 uur
Pauze: 09.50 – 10.10 uur		Pauze: 09.50 – 10.10 uur	
Lesuur 3	10.10 – 10.50 uur	Lesuur 3	10.10 – 10.50 uur
Lesuur 4	10.50 – 11.30 uur	Lesuur 4	10.50 – 11.30 uur
Lesuur 5	11.30 – 12.10 uur	Pauze: 11.30 – 12.00 uur	
Pauze: 12.10 – 12.40 uur		Lesuur 5	12.00 – 12.40 uur
Lesuur 6	12.40 – 13.20 uur	Lesuur 6	12.40 – 13.20 uur
Lesuur 7	13.20 – 14.00 uur	Lesuur 7	13.20 – 14.00 uur

Rooster

Roosterwijzigingen staan dagelijks op Magister. Soms komt het voor dat het rooster moet worden aangepast omdat leerlingen andere activiteiten hebben dan geplande lessen of doordat een docent onverhoopt uitvalt of een ander lokaal nodig is voor een bepaalde les.

Beschikbaar zijn voor onderwijsactiviteiten

Het onderwijs bestaat niet alleen uit lessen volgens het lesrooster. Het lesrooster zelf wijzigt ook regelmatig. Daarom moet een leerling van 08.00 – 17.00 uur beschikbaar zijn voor onderwijsactiviteiten. Dat houdt in dat een leerling pas na 17.00 uur andere verplichtingen kan aangaan. Voor bijzondere onderwijsactiviteiten, zoals bijvoorbeeld excursies, wordt van deze tijden afgeweken en dan moet de leerling ook beschikbaar zijn.

4.3 Vakanties en verlof aanvragen

Zomervakantie 2023	17 juli t/m 25 augustus 2023
1 ^e schooldag 2023	28 augustus 2023
Herfstvakantie	16 t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Carnavalsvakantie	12 t/m 16 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024
2 ^e Paasdag	1 april 2024
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2024
Koningsdag	27 april 2024
Bevrijdingsdag	5 mei 2024
Hemelvaart	9 en 10 mei 2024
2 ^e Pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie 2024	8 juli t/m 16 augustus 2024
1 ^e schooldag 2024	19 augustus 2024



De school hanteert bij het toekennen van verlof de richtlijnen zoals deze door de wet en leerplicht zijn geformuleerd. Ouders/verzorgers kunnen verlof aanvragen via de telefoon of schriftelijk bij de schooladministratie.

Voor vakanties buiten de schoolvakantie dient het formulier van de leerplicht te worden gebruikt. Dit formulier 'Verzoek vakantie buiten de schoolvakanties' behorende bij artikel 11 sub f, juncto artikel 13a van de leerplichtwet 1969 is te vinden op onze website en op de website www.rblwest-brabant.nl.





4.4 Lessentabellen

Onderwijsrichting →	Havo			Havo/vwo		Vwo	Atheneum		Gymnasium	
Vakken ↓	Jr 1	Jr 2	Jr 3	Jr 1	Jr 2	Jr 1	Jr 2	Jr 3	Jr 2	Jr 3
Nederlands			2,5	3	3	3	3	2,5	2	2,5
Klassieke talen									4	5
Engels			3	3	3	3	3	3	3	2,5
Frans			2	3	2	3	2	2	3	2
Duits			2,5		3		3	2,5	3	2
Geschiedenis			1	2	2	2	2	1	2	1
Aardrijkskunde			1	2	2	2	2	1	2	1
Levensbeschouwing				2	2	2	2		2	
Wiskunde			3	3	3	3	3	3	3	3
Biologie			2	2		2		2		2
Natuurkunde			2		1,5		1,5	2	1,5	2
Scheikunde			2					2		2
Economie			1					1		1
Muziek			1	1	1	1	1	1		
Beeldende vorming			2	2	1,5	2	1,5	2	1,5	1
Lichamelijke opvoeding			2	2	2	2	2	2	2	2
VVV-uur			1	1	1	1	1	1		
Onderzoekend leren			2	1	1	1	1		1	2
Mentoraat			1	2	1	2	1	1	1	1
Keuzevakken			2	2	2	2	2	2	3	
Totaal	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31



Aanbod VVV	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Nederlands leesvaardigheid	X	X	X
Nederlands taalverzorging	X	X	X
Engels versterken	X	X	X
Wiskunde versterken	X	X	X
Wiskunde/rekenen versterken	X	X	X
3D printers (HB-aanbod)	X	X	X
Eigen Onderzoek algemeen (HB-aanbod)	X	X	X
Frans		X	X
Duits		X	X
Natuurkunde		X	X
Scheikunde		X	X

Keuzevakken jaar 1	Keuzevakken jaar 2
Sport	Sport
Kunstlab beeldend	Kunstlab beeldend
Kunstlab muziek	Kunstlab muziek
Bèta 1.0	Bèta 2.0
Het Lyceum draait door	Het Lyceum draait door
Programmeren	Programmeren
Oudheid/klassieke talen	Oudheid/klassieke talen



Vakken	Havo 4	Havo 5	Vakken	Vwo 4	Vwo 5	Vwo 6
Nederlands	3	3	Nederlands	3	3	3
Engels	3,5	3	Engels	3	3	2,5
Frans	2,5	4	Frans	2,5	3	3
Duits	2,5	4	Duits	2,5	3	3
			Latijn	3,5	4	4
			Grieks	3,5	3	4
Spaans	3	3	Spaans	2,5	3	3
Culturele kunstzinnige vorming	2		Ckv	3		
Maatschappijleer	2		Maatschappijleer		2	
			Klassieke culturele vorming (alleen gym)	1		
Levensbeschouwing	2		Levensbeschouwing	3		
Lichamelijke opvoeding	2	1	Lichamelijke opvoeding	2	2	1
Geschiedenis	3	2,5	Geschiedenis	3	3	2,5
Aardrijkskunde	2,5	3	Aardrijkskunde	2	3	3
Economie	3	4	Economie	2,5	3	3
Bedrijfseconomie	2,5	3	Bedrijfseconomie	2	3	3
Wiskunde A	3	3	Wiskunde A	3	4	3
Wiskunde B	3	3,5	Wiskunde B	3	4	4
			Wiskunde C	2,5	3	3
Wiskunde D	2,5	3	Wiskunde D		4	4
Natuurkunde	3	3,5	Natuurkunde	3	2,5	3
Scheikunde	2,5	3	Scheikunde	2	3	3
Biologie	3	3,5	Biologie	2,5	3	3
Tekenen	2,5	3	Tekenen	2,5	3	3
Kunst (muziek)/Muziek	2,5	3				
Informatica	3	2,5	Informatica	2	3	2,5
Bewegen sport management	2,5	3				
Mentorlesuur	1	1	Mentorlesuur	1	1	1
Profiel & onderzoek	2		Profiel & onderzoek	2	2	



Vakken	Havo 4	Havo 5	Vakken	Vwo 4	Vwo 5	Vwo 6
Profielwerkstuk		1	Profielwerkstuk			1
Examentraining		1	Examentraining			1

4.5 Chromebooks

Alle leerlingen werken met Chromebooks. Chromebooks zijn snel, gebruiksvriendelijk, flexibel, voordelig en makkelijk in beheer. Het werken met de gangbare schoolboeken wordt sterk verrijkt door het aanbod van allerlei digitaal lesmateriaal. Chromebook is een middel dat het makkelijker maakt leerlingen te ondersteunen en gerichte opdrachten te geven. Meer informatie over het werken met Chromebooks kunt u vinden op <https://tongerlo.nl/chromebooks>.

4.6 Buiten lesactiviteiten

Sporttoernooien en sportevenementen

Jaarlijks heeft elke klas sportdag. Daarnaast nemen we deel aan verschillende sporttoernooien, zoals hockey-, voetbal- en rugbytoernooien. De leerlingen gaan o.a. schaatsen en nemen met velen deel aan de 10 km van Roosendaal.

Culturele activiteiten

We vinden het belangrijk bij te dragen aan de culturele ontwikkeling van onze leerlingen. Dat wordt allereerst zichtbaar in de vorm van kunst in de school, zowel van eigen leerlingen als van kunstenaars buiten de school. Daarnaast participeren we in kunstprojecten, het Filmfestival, Artisjok, komt Sinterklaas op bezoek, organiseren we een kerstviering, hebben we de cultuurkaart, zijn er feesten, toneelproducties, en culturele evenementen zoals Kunst Open Podium en KunsTof.

Reizen en kampen

In de derde klas organiseren we zeilkampen, bivak en survivaltochten. In de vierde gaan de leerlingen op culturele reis naar diverse steden.

Projectweek

Eén keer per schooljaar is er een projectweek. In deze week is er ruimte voor excursies, gastlessen en andere activiteiten buiten het vaste lesprogramma om. In deze weken organiseren we contextrijke en onderwijsrijke projecten en activiteiten voor leerlingen in alle leerjaren.

Gertrutten Van Slag Band

Met de in 1997 opgerichte Gertrutten Van Slag Band heeft Norbertus een unieke 'zeulband' in huis, bestaande uit een grote groep leerlingen en docenten. Rond carnaval treedt de band op in diverse basisscholen en verzorgingshuizen. De band haalde verschillende keren prijzen bij de jaarlijkse deelname aan de Roosendaalse carnavalsoptocht. De Gertrutten Van Slag Band is een gezamenlijke band van Norbertus en Gertrudis.



4.7 Geprogrammeerde onderwijstijd en beleid t.a.v. lesuitval

De school, leerlingen en hun ouders gaan een serieuze, langdurige en hopelijk ook plezierige verbintenis aan. Daarbij hoort dat we van weerskanten ons best doen om er een succes van te maken. De school programmeert elk jaar voldoende onderwijstijd via les- en andere schoolactiviteiten. Het overleg daarover en de verantwoording van de gerealiseerde onderwijstijd zijn thema's die worden voorgelegd aan de MR, de personeels- en ouderraad. Bij het programmeren van onderwijstijd wordt een bepaald percentage aan lesuitval ingecalculeerd, zodat er een 'veilige' marge is om te voldoen aan de wettelijke vereisten. Wanneer lessen uitvallen door ziekte van de docent, door scholing of door andere oorzaken, zullen we gepaste maatregelen nemen. Die kunnen bestaan uit een vervangende les of een roosteraanpassing. Omgekeerd verwachten wij dat leerlingen op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur beschikbaar zijn voor onderwijs en in die tijd geen andere verplichtingen aangaan.

De geprogrammeerde onderwijstijd bedraagt voor iedere onderwijssoort ongeveer 1000 klokuren per schooljaar. Voor het eindexamenjaar bedraagt de geprogrammeerde onderwijstijd ongeveer 700 klokuren. We voldoen daarmee aan de wettelijke eisen ten aanzien van de te realiseren onderwijstijd.

Onderwijstijd in de brugklas

De lessen beginnen elke dag om 8.30 uur*. In de brugklas komt er voor de lessen die uitvallen door afwezigheid van een docent een andere docent in de klas behalve wanneer het uitval in het eerste dan wel laatste lesuur van de dag betreft. Dat geldt niet voor de lessen die volgens de planning in het jaarrooster uitvallen en voor de projectweek of toetsweken.

Als er lessen uitvallen, zorgt de docent voor vervangende, docentonafhankelijke activiteiten, zodat de verloren onderwijstijd wel zinvol wordt ingevuld. Bij langdurige uitval (langer dan twee weken) wordt vervanging geregeld.

** Voor leerlingen uit het buitengebied die reizen met het openbaar vervoer worden indien noodzakelijk maatwerkafspraken gemaakt voor het eerste lesuur.*

4.8 Toetsing en cijfergeving

Toetsen zijn op Norbertus een geïntegreerd onderdeel van het leerproces. In het algemeen geldt dat goede toetsing eraan bijdraagt dat leerlingen:

1. onderwijs op maat krijgen (kijken hoe ver de leerling is en wat hij nog moet bijleren);
2. regelmatig en goed leren/werken (duidelijk maken hoe de leerling de stof beter kan leren);
3. worden gewaardeerd en gestimuleerd (een positieve reactie op de juiste inzet en houding geven);
4. op het juiste niveau onderwijs volgen (kunnen inschatten en voorspellen wat niveau van de leerling is).

Om bovengenoemde redenen hebben we toetsen die de functie hebben van evaluatie: leerlingen laten zien hoe ver ze zijn op weg naar het leerdoel en docenten en leerlingen bepalen op basis daarvan hoe de les of het leren verder gaat. Het is ook van belang dat de leerling naast productgerichte ook procesgerichte (gericht op deelproducten of deelvaardigheden) feedback krijgt aan de hand van criteria die uiteraard in goed te begrijpen leerlingtaal zijn verwoord.

Daarnaast worden per vak ook toetsen afgenomen, waarvoor de leerling een beoordeling krijgt die meetelt voor de overgangsnormen.



4.9 Overgangsregeling

Doorstroom van brugklas leerjaar 1 naar brugklas leerjaar 2

Er is sprake van een tweejarige brugperiode. De leerling rondt einde leerjaar 1 het leerjaar cijfermatig af, stroomt door naar leerjaar 2 en start cijfermatig een nieuw leerjaar. Er is geen cesuur tussen leerjaar 1 en 2 met betrekking tot de determinatie en bevordering.

Bij een negatief cijfer- en ontwikkelingsbeeld kan de overgang van leerjaar 1 naar 2 afgeraden worden.

Voor leerlingen van 1 havo/vwo betekent dit dat geadviseerd wordt door te stromen naar 2 mavo en voor leerlingen van 1 vwo naar 2 havo/vwo.

Leerlingen hebben de mogelijkheid na het eerste leerjaar door te stromen naar leerjaar 2 gymnasium. Voor leerlingen van brugklas 1 havo/vwo is deze overgang afhankelijk van een positief advies van de docentenvergadering.

Algemene bepalingen bij de bevordering

1. Vanaf leerjaar 2 beslist de docentenvergadering onder voorzitterschap van de leerlingcoördinator over de bevordering naar het volgend leerjaar van een opleiding. Hierbij worden het leerlingenstatuut en de door de rector vastgestelde bevorderingsnormen in acht genomen.
2. Daar waar rapportcijfers in één decimaal genoteerd staan, worden onderstaande bevorderingsnormen toegepast als zouden deze cijfers rekenkundig zijn afgerond op hele getallen (tenzij anders is vermeld).
3. Het laagste rapportcijfer dat een leerling kan krijgen is 3,0; het hoogste cijfer dat een leerling kan krijgen is 10,0.
4. Het afgeronde cijfer 5 (4,5 t/m 5,4) op het eindrapport levert één minpunt op, het afgeronde cijfer 4 (3,5 t/m 4,4) twee minpunten en het afgeronde cijfer 3 (3,0 t/m 3,4) drie minpunten.
5. De definitieve cijfers worden op de rapportvergadering vastgesteld.
6. Alle vakken, met uitzondering van onderzoekend leren (ozl) en verstevigen, verbreden, verdiepen (vvv), hebben een cijferbeoordeling en tellen gelijkwaardig mee.
7. Het rapportcijfer eind leerjaar 2 bestaat uit het doorlopend gemiddelde van de cijfers uit leerjaar 2. Voor ozl, de vvv-lessen en het mentoraat wordt de ontwikkeling op het gebied van de studie, kritische, sociale en onderzoekende houding, doorzettingsvermogen en creativiteit gevolgd. Naast het cijferrapport is er een ontwikkelings- en houdingsbeoordeling. Deze beoordeling staat in een woordrapport vanuit de vakken.
8. De ontwikkelings- en houdingsbeoordeling wordt betrokken bij de bevordering en de determinatie en kan bepalend zijn indien de leerling op basis van het cijferrapport niet (zonder meer) bevorderd of gedetermineerd kan worden. Dit geldt in het bijzonder voor de leerlingen die we vanuit de BPS-uitgangspunten begeleiden.

Bevordering van 2 havo/vwo naar 3 havo, 2 vwo naar 3 vwo

Een leerling wordt zonder meer bevorderd bij ≤ 2 (2 of minder) minpunten. Op basis van de ontwikkelings- en houdingsbeoordeling kan door de docentenvergadering een aanvullend advies worden gegeven.

Een leerling wordt besproken bij 3 minpunten. De leerling wordt bevorderd indien aan het volgende is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan een 4.
2. Maximaal 1x 5 bij de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde.
3. De ontwikkelings- en houdingsbeoordeling leidt in de docentenvergadering tot een positieve uitspraak.



Een leerling wordt niet bevorderd bij ≥ 4 minpunten. Op basis van de ontwikkelings- en houdingsbeoordeling wordt door de docentenvergadering een bindend advies gegeven waarbij bepaald wordt dat de leerling ofwel doorstroomt van brugklas 2 havo/vwo naar mavo ofwel van brugklas 2 vwo naar havo. Bij uitzondering kan de docentenvergadering doublure van de leerling in leerjaar 2 toestaan. Bij een voorgenomen overstap van 2 gymnasium naar 3 atheneum worden bij het eindrapport de afgeronde onvoldoende rapportcijfers voor de klassieke talen in totaliteit voor 15 meegerekend.

Bevordering van 2 havo/vwo naar 3 vwo

Een leerling kan worden bevorderd van brugklas 2 havo/vwo naar 3 vwo als aan het volgende is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan een 6.
2. Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde wordt niet lager gescoord dan een 7,5.
3. Het gemiddelde van alle vakken is 7,5.
4. De ontwikkelingsbeoordeling leidt in de docentenvergadering tot een positieve uitspraak.

Leerlingen waarbij de score voor de kernvakken tussen de 7,0 en 7,5 ligt en waarbij het gemiddelde van alle vakken tussen de 7,0 en 7,5 ligt worden besproken. De docentenvergadering beslist over al dan niet bevorderen van 2 havo/vwo naar 3 vwo.

Normen voor bevordering en doorstroom naar de tweede fase havo en vwo

1. Bevordering en doorstroom geschieden op basis van onderstaande normen. Een leerling die niet aan deze normen voldoet doubleert of stroomt niet door.
2. Daar waar rapportcijfers in één decimaal genoteerd staan, worden onderstaande bevorderingsnormen toegepast als zouden deze cijfers rekenkundig zijn afgerond op hele getallen (tenzij anders vermeld).
3. Het afgeronde cijfer 5 (4,5 t/m 5,4) op het eindrapport levert één minpunt op, het afgeronde cijfer 4 (3,5 t/m 4,4) twee minpunten en het afgeronde cijfer 3 (3,0 t/m 3,4) drie minpunten.
4. Havoleerlingen uit het profiel C&M hebben een cijfer voor rekenen. Dit cijfer voor het vak rekenen telt niet mee voor de bevordering, telt niet mee in de berekening van het gemiddelde cijfer, telt niet mee bij het totaal aantal onvoldoendes en telt ook niet mee in de compensatieregel.
NB. Bij de overige havo- en vwo-leerlingen is rekenen geïntegreerd in het vak wiskunde (A, B of C) en daarom geen apart vak.

5. Een leerling met een gediagnosticeerde algemene begaafdheid van boven de 130 wordt altijd besproken indien bevordering niet zonder meer mogelijk is.

6. De docentenvergadering kan bij de overgang/ doorstroom in bepaalde situaties besluiten af te wijken van de hier geformuleerde normen. Hierbij geldt het reglement rapportvergadering.

Bindend advies: de lerarenvergadering kan bij de overgang vanaf klas 3 een bindend advies geven met betrekking tot het al dan niet mogen kiezen van (een) extra vak(ken) in het vrije deel van de tweede fase. De vergadering baseert zich bij dit advies op:

- de behaalde resultaten voor het extra vak (indien van toepassing)
- het cijferbeeld van alle vakken die worden meegenomen naar het volgende leerjaar;
- het perspectief op goede resultaten voor het extra vak;
- de motivatie en de studiehouding van de leerling om met minder contacturen tot goede prestaties te komen.

Bij een positief advies wordt het extra vak aan havo- en reguliere vwo-leerlingen toegekend indien er getalsmatig plaats is voor deze leerlingen. Indien toegekend, wordt het extra vak gevolgd voor een heel schooljaar. De resultaten tellen mee voor de overgang.



7. Een leerling uit de leerjaren 3 t/m 4H en 5V die volgens de norm niet overgaat, komt in de bespreekzone indien:
 - De leerling maximaal 3 minpunten heeft, dus 3x een 5 of 1x een 4 en 1x een 5 of 1x een 3; én
 - De leerlingen totaal maximaal 2 minpunten heeft bij de kernvakken, zijnde Nederlands, Engels en wiskunde.
8. Sprokkelvak: leerlingen mogen tot, nadat de resultaten van de eerste toetsweek bekend zijn, ervoor kiezen om met toestemming van ouders het sprokkelvak te laten vallen. Daarna volgen de leerlingen tot het einde van het schooljaar het sprokkelvak.
9. Bij de overgangsvergadering mag het sprokkelvak voor de overgang buiten de norm worden gesteld. Indien dit nodig is voor de overgang, mag het vak in het volgende schooljaar niet meer worden gesprokkeld.
10. Een leerling die tweemaal wordt afgewezen voor hetzelfde leerjaar binnen dezelfde afdeling moet deze afdeling verlaten.
11. Een leerling die in een bepaald leerjaar is blijven zitten en in het daaropvolgende leerjaar van dezelfde afdeling opnieuw niet wordt bevorderd, moet de afdeling verlaten.

Bevordering van 3 havo naar 4 havo en 3 vwo naar 4 vwo

Een leerling wordt bevorderd als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan 4.
2. Voor de kernvakken Nederlands en Engels is niet lager dan 1x 5 behaald.
3. Voor de vakken die hij meeneemt van klas 3 naar klas 4 wordt niet lager gescoord dan 1x 4 óf 2x 5.
4. Voor alle vakken totaal worden niet meer dan drie minpunten gescoord.
5. Onvoldoendes bij de klassieke talen tellen voor maximaal 1x 5 mee.

Doorstroom 3 vwo naar 4 havo

Een leerling uit 3 vwo kan worden bevorderd naar 4 havo als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan 4.
2. Voor de kernvakken Nederlands en Engels is niet lager dan 1x 5 behaald.
3. Voor de vakken die hij meeneemt van 3 vwo naar 4 havo wordt niet lager gescoord dan 4x 5 óf 2x 5 en 1x 4.
4. Voor alle vakken totaal worden niet meer dan vijf minpunten gescoord, onvoldoendes bij de klassieke talen tellen voor maximaal 1x 5 mee.
5. Positief advies van de docentenvergadering.

Instroom 4 mavo (vmbo-gl/tl) naar 4 havo

Een leerling die is geslaagd voor de mavo (vmbo-gl/tl) wordt zonder verdere voorwaarden toegelaten tot 4 havo.

Normen in de tweede fase

Deze normen zijn afgeleid van de wettelijke slaag-/zakregeling voor de tweede Fase. Het combinatiecijfer op de havo wordt bepaald door het rekenkundig gemiddelde van levensbeschouwing, maatschappijleer, culturele kunstzinnige vorming en het profielwerkstuk. Het combinatiecijfer voor vwo wordt bepaald door het rekenkundig gemiddelde van levensbeschouwing, maatschappijleer, culturele kunstzinnige vorming en het profielwerkstuk.

Het cijfer voor het vak rekenen telt niet mee voor de bevordering, telt niet mee in de berekening van het gemiddelde cijfer, telt niet mee bij het totaal aantal onvoldoendes en ook niet in de compensatieregel.



Bevordering van 4 havo naar 5 havo

Een leerling wordt bevorderd als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan 4.
2. Het vak lo heeft een letterbeoordeling en is voldoende of goed beoordeeld.
3. Voor Nederlands, Engels en wiskunde is niet lager dan 1x 5 behaald.
4. Er is 1x 5 behaald en de overige cijfers zijn minimaal 6 of er is 1x 4 óf 1x 4 en 1x 5 óf 2x 5 behaald en het gemiddelde van alle cijfers is minimaal 6,0.

NB. De cijfers voor de vakken maatschappijleer, levensbeschouwing en ckv wegen als combinatiecijfer, dus als één cijfer, mee in bovenstaande voorwaarden. Hiervoor worden de behaalde cijfers eerst rekenkundig afgerond en daarna wordt het gemiddelde van de cijfers bepaald.

NB. Het vak OZL bestaat uit de onderdelen onderzoekend leren en eerste oriëntatie op het profielwerkstuk. Het gemiddelde van alle cijfers tellen als één cijfer mee voor de overgang.

Bevordering van 4 vwo naar 5 vwo en 5 vwo naar 6 vwo

Een leerling wordt bevorderd als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. Geen cijfer lager dan 4.
2. Het vak lo heeft een letterbeoordeling en is voldoende of goed beoordeeld.
3. Voor Nederlands, Engels en wiskunde is niet lager dan 1x 5 behaald.
4. Er is 1x 5 behaald en de overige cijfers zijn minimaal 6 of er is 1x 4 óf 1x 4 en 1x 5 óf 2x 5 behaald voor de vakken die worden meegenomen en het gemiddelde van de cijfers voor die vakken is minimaal 6,0.

NB. klas 4:

De cijfers voor levensbeschouwing en ckv wegen als combinatiecijfer, dus als één cijfer, mee in bovenstaande voorwaarden. Hiervoor worden de behaalde cijfers eerst rekenkundig afgerond en daarna wordt het gemiddelde van de cijfers bepaald.

Het vak OZL in het vierde leerjaar bestaat uit een aantal onderdelen onderzoekend leren. Het gemiddelde van alle cijfers tellen als één cijfer mee.

NB. klas 5:

De cijfers voor levensbeschouwing, maatschappijleer en ckv wegen als combinatiecijfer, dus als één cijfer, mee in bovenstaande voorwaarden. Hiervoor worden de behaalde cijfers eerst rekenkundig afgerond en daarna wordt het gemiddelde van de cijfers bepaald.

Het vak OZL bestaat uit de onderdelen onderzoekend leren en de eerste oriëntatie op het profielwerkstuk. Het gemiddelde van alle cijfers tellen als één cijfer mee voor de overgang.

NB gymnasium:

Onvoldoendes bij de klassieke talen tellen voor maximaal 1x 5 mee.

Doorstroom 5 havo naar 5 vwo

Een leerling die is geslaagd voor het havodiploma wordt zonder verdere voorwaarden toegelaten tot 5 vwo.

Doorstroom van 4 vwo naar 5 havo

Een leerling wordt toegelaten tot 5 havo als de docentenvergadering daarover positief beslist.



5 De organisatie van Norbertus

5.1 Veiligheid

Voor alle onderwijslocaties die deel uit maken van scholengemeenschap Tongerlo is een overkoepelend veiligheidsbeleid vastgesteld. We gaan uit van vertrouwen in en respect voor elkaar. Daarbij geven we duidelijk de grenzen aan. Als het vertrouwen wordt beschaamd, nemen we onze verantwoordelijkheid. Zo doen we in geval van diefstal of een ander strafbaar feit altijd aangifte bij de politie. Bij verdenking van het in bezit hebben van verdovende middelen of wapens houden wij ons het recht voor kluisjes te openen of tassen te controleren. Ook zal de school altijd meewerken aan onderzoeken die door de politie worden verricht.

Toegang beheerssysteem

Voor de terreinen van de scholengroep geldt de regeling Verboden toegang voor onbevoegden (art. 461 Wetboek van Strafrecht). Bevoegd zijn degenen die vanwege de doelstelling van de ter plekke uitgevoerde activiteiten (het verzorgen van onderwijs) er logischerwijze aanwezig zijn. Er zijn voorwaarden verbonden aan het betreden van de terreinen. Zolang men zich aan de toegangs- en verblijfsvoorwaarden houdt, wordt men geacht met toestemming van de rechthebbende aanwezig te zijn. Zodra de voorwaarden worden overtreden is de betreffende persoon niet langer gerechtigd zich op het terrein te bevinden en is de overtreding van het bepaalde in artikel 461 Wetboek van Strafrecht van toepassing.

Cameratoezicht

Cameratoezicht wordt ingezet om de gebouwen tegen inbraak te beschermen, om ongewenste personen tijdig te kunnen signaleren, vernieling of het toebrengen van schade aan de gebouwen en de (terrein)inrichtingen te kunnen registreren, het toebrengen van psychisch (waaronder pesten) of fysiek geweld te kunnen registreren en na incidenten personen of voertuigen te kunnen identificeren. De opdracht daartoe wordt gegeven door de eindverantwoordelijk rector van scholengemeenschap Tongerlo. De camera's hangen duidelijk zichtbaar in en om de schoolgebouwen. Door middel van stickers is aangegeven dat er camerabeveiliging is. De terreinen van de school worden permanent door camera's bewaakt, zowel overdag als 's nachts.

De camerabeelden ondersteunen het behartigen van het gerechtvaardigde belang van de school (noodzakelijkheidsvereiste). Het kan noodzakelijk of wenselijk zijn beelden aan derden, zoals de politie, ter beschikking te stellen. Hierbij kunnen de rechten en vrijheden van anderen, zoals de pleger(s) van de onrechtmatigheid, in het geding komen. Daarom is toestemming voor het beschikbaar stellen van de beelden van de bewuste persoon of personen dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger(s) niet aan de orde.

Uitgangspunt is dat de opgeslagen beelden niet langer bewaard worden dan nodig is voor de verwezenlijking van het doel waarvoor ze zijn opgenomen. In de regel zullen de beelden in reguliere schoolweken na een week worden vernietigd, met uitzondering van die beelden waarop een onregelmatigheid geconstateerd is. Deze zullen bewaard worden tot het moment dat mogelijke vervolgacties op basis van die onregelmatigheid zijn afgesloten.



Directe toegang tot de beelden hebben die medewerkers die daartoe door de schoolleiding de opdracht hebben gekregen. In de dagelijkse praktijk zijn dat de conciërge, een daartoe aangewezen medewerker van de ICT-afdeling en de directie van de school. In geval van geconstateerde overtredingen in het licht van de doelstelling en de vervolgcacties daarvan kunnen andere medewerkers worden ingeschakeld.

Kluisjes

Leerlingen hebben toegang tot een aan hen individueel toegewezen kluisje. Leerlingen hebben alleen toegang tot het eigen kluisje en zijn volledig verantwoordelijk voor het juiste gebruik daarvan. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal of beschadigingen van materialen die in het kluisje zijn opgeborgen. Gedurende het schooljaar kunnen we de kluisjes controleren op de aanwezigheid van wapens of verdovende middelen. Deze controle gebeurt onaangekondigd door tenminste twee medewerkers van de school, die daartoe opdracht hebben gekregen van de schoolleiding.

Monitoring (sociale) veiligheid

Om een duidelijk beeld te krijgen van de veiligheidsbeleving van leerlingen wordt jaarlijks door de afdeling kwaliteitszorg een onderzoek uitgevoerd. Daarnaast is veiligheid een van de thema's van de tevredenheidsmeting die de afdeling kwaliteitszorg elke twee jaar onder ouders en leerlingen uitvoert. De resultaten hiervan gebruiken we om onze aanpak te evalueren en bij te stellen.

Privacybeleid

Bij scholengemeenschap Tongerlo wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden gegevens opgeslagen voor de juiste administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Bijzondere persoonsgegevens, zoals bijvoorbeeld medische informatie, worden geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van gegevens die ze van school krijgen. Een leverancier mag leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratie- en leerlingvolgsysteem Magister. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Ouders hebben het recht persoonlijke gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen als die gegevens niet langer nodig zijn. Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de school door een mail te sturen naar privacy@tongerlo.nl. Meer informatie over omgang met persoonsgegevens vindt u op onze site.

Bij verschillende activiteiten en evenementen binnen en buiten de school worden foto's en video opnamen gemaakt waarop leerlingen te zien zijn. Deze foto's worden veelal op Facebook geplaatst, gebruikt voor onze website, onze nieuwsbrieven of voor eigen foldermateriaal. Uiteraard plaatsen we geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden en plaatsen we bij foto's en video's geen namen van leerlingen.



Daarnaast vragen we voor het gebruik van foto's en video's aan het begin van het schooljaar toestemming aan ouders/verzorgers en leerlingen van 16 jaar en ouder. Wordt deze toestemming niet gegeven dan zal de betreffende leerling niet op de klassenfoto gefotografeerd worden en gebruiken we geen foto's of videobeelden van hem of haar.

Wanneer we geen reactie ontvangen, gaan we ervan uit dat de leerling gefotografeerd kan worden op de klassenfoto maar zullen wij in geen enkele situatie ander beeldmateriaal van deze leerling publiceren. Ouders/verzorgers en leerlingen van 16 jaar en ouder kunnen altijd terugkomen op een eerder gegeven toestemming.

Voor alle scholen die deel uit maken van Ons Middelbaar Onderwijs is een overkoepelend privacyreglement vastgesteld. De functionaris gegevensbescherming van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs houdt toezicht op de verschillende processen en verwerkingen waarbij persoonsgegevens betrokken zijn. De vereniging voert een duidelijk en transparant privacybeleid.

5.2 Verzuimbeleid

Incidentele afwezigheid

Als een leerling ziek is, kunt u dit voor aanvang van de lessen bij voorkeur melden via Magister. Iedere dag dat uw kind ziek is, meldt u hem/haar op deze manier ziek. Een korte instructie hoe het ziekmelden van uw kind gaat via de Magister-app op uw telefoon vindt u op onze website. Voor het betermelden van uw kind hoeft u niets te doen. Dit zien wij vanzelf als de docent uw kind weer present meldt in de les.

Andere afwezigheid dan ziek zijn, bijvoorbeeld een doktersbezoek, moet minimaal 1 dag van tevoren gemeld worden via het digitaal formulier 'aanvraag kortdurend verzuim' op onze website.

Mocht een leerling niet aanwezig zijn zonder afmelding dan zal de school te allen tijde nagaan wat de reden van absentie was en indien nodig de leerplichtambtenaar betrekken.

Bijzondere situaties en regels voor extra verlof

In bijzondere gevallen kan de school toestemming geven voor afwezigheid. Ouders kunnen hiertoe een verzoek indienen bij de directeur. Bij de beoordeling van verzoeken leeft de school de wet- en regelgeving na. De leerplichtwet schrijft voor dat een leerling verplicht is alle lessen te volgen, behalve als hij/zij ziek is. Het is aan de ouders om ervoor te zorgen dat hun kind naar school gaat.

Ouders kunnen extra verlof aanvragen wanneer er sprake is van:

1. erkende religieuze feestdagen;
2. de onmogelijkheid om in de schoolvakanties met vakantie te gaan;
3. en andere gewichtige omstandigheden.

Voor vakantie buiten de schoolvakantie, of een bezoek aan (familie in) het land van herkomst, zijn speciale regels. We mogen alleen verlof geven als het door de werksituatie van één van beide ouders onmogelijk is om met het gezin tenminste twee weken tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan. Ouders die een dergelijk verzoek willen doen kunnen dit schriftelijk indienen bij de directeur en hebben ook een schriftelijke verklaring van hun werkgever nodig. Toestemming wordt eenmaal per schooljaar voor maximaal tien dagen gegeven, op voorwaarde dat de vrije periode niet in de eerste of laatste twee lesweken van het schooljaar valt.

De directeur overlegt eventueel met de leerplichtambtenaar en laat de ouders binnen vier weken schriftelijk weten wat de beslissing is. Het is mogelijk om tegen dit besluit binnen zes weken bezwaar in te



dienen bij de directeur. Deze zal de ouders binnen zes weken per brief laten weten wat het uiteindelijke besluit is.

Voor de afhandeling van aanvragen voor extra verlof en de zgn. verzuimkaart 'Hoe te handelen?' zijn wettelijke richtlijnen. Die zijn opgesteld door de leerplichtambtenaren en vastgelegd in de Leerplichtwet. Informatie hierover is te vinden op de infobalie van Magister. Voor nadere informatie kunt u ook terecht bij Rijksoverheid, telefoonnummer [1400](tel:1400) (lokaal tarief), www.rijksoverheid.nl en www.leerplicht.net.

Langdurige afwezigheid

Verzuim van onderwijs is niet wenselijk. Leerlingen die vaak afwezig zijn, missen onderwijs en daarmee kansen om zich te ontwikkelen. Voor leerlingen die vaak afwezig zijn, maken wij een melding bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op ongeoorloofd schoolverzuim. Dit vanuit zijn verantwoordelijkheid de leerplichtwet te handhaven.

Voor leerlingen die vaak of langdurig afwezig zijn in verband met ziekte, volgt de school het ziekteverzuimbeleid volgens M@ZL (spreek uit 'mazzel'). M@ZL staat voor Medische Advisering van de ziekgemelde Leerling.

Bij het verzuimbeleid volgens M@ZL werken drie partijen nauw samen: een jeugdarts van GGD West-Brabant, de leerplichtambtenaar van de gemeente waarin de leerling woont en de school. De jeugdarts en de leerplichtambtenaar zijn beiden lid van het Zorg Advies Team van onze school.

In de volgende gevallen worden ouders en leerling uitgenodigd voor een verzuimgesprek op school:

1. Bij elke vierde ziekmelding in 3 maanden tijd.
2. Bij elke zevende aaneengesloten ziektedag (schooldagen).
3. Wanneer de school zich zorgen maakt over het ziekteverzuim van de leerling.
4. Naar aanleiding van dit gesprek kan een uitnodiging volgen voor een consult bij de jeugdarts van de GGD.
5. De jeugdarts bespreekt de gezondheidsklachten en oorzaken van het ziekteverzuim, onderzoekt de leerling zo nodig en zoekt samen met ouders en leerling naar de gewenste zorg. De jeugdarts adviseert over deelname aan het lesprogramma en biedt ouders, leerling en school handvatten om dit zo goed mogelijk te laten verlopen. De jeugdarts heeft een medisch beroepsgeheim. De gesprekken zijn dan ook vertrouwelijk. Dit betekent dat de jeugdarts alleen informatie over de inhoud ervan aan school verstrekt nadat de ouder(s) en/of de leerling hiervoor toestemming hebben gegeven.

In het geval van langdurige ziekte van de leerlingen vragen ouders in overleg met jeugdarts en leerplichtambtenaar aan school vrijstelling voor het volgen van het lesprogramma voor hun zoon of dochter. Bij langdurig of frequent ziekteverzuim gaat de school in gesprek met ouders en laat zij zich zo nodig adviseren door de jeugdarts van de GGD West-Brabant.

Ouders met vragen of zorgen over het ziekteverzuim van hun kind kunnen te allen tijde contact opnemen met de mentor, de leerlingcoördinator de ondersteuningscoördinator van de school of rechtstreeks met de GGD. Op werkdagen kunnen ouders een afspraak maken voor een M@ZL-consult bij een van de jeugdartsen via het afsprakenbureau Jeugd en Gezin. Telefoonnummer: 076-528 2486 (lokaal tarief).



5.3 **Inspraak en Leerlingparticipatiebeleid**

Norbertus vindt de inbreng van de leerlingen van groot belang. Allereerst gaat het om de inbreng van de leerling over zijn eigen leerproces. Daartoe hebben de mentoren gesprekken met de leerling en zijn of haar ouders. Daarnaast denken leerlingen mee over het schoolbeleid in de leerlingenraad en over de nieuwbouw in de bouwraad. De leerlingenraad is lid van het LAKS en krijgt ondersteuning van het LAKS om goed te functioneren.

5.4 **Kwaliteitszorg**

De afdeling kwaliteitszorg van scholengemeenschap Tongerlo voert een kwaliteitszorgbeleid uit dat niet alleen kijkt naar resultaten van leerlingen maar ook kijkt of aan de voorwaarden om goede resultaten te behalen wordt voldaan. Het is met name gericht op preventie en waar mogelijk resultaten verbeteren.

De afdeling kwaliteitszorg heeft een actieve rol bij het vaststellen en formuleren van de beleidsdoelen door de brede directie en de stafmedewerkers. Ze biedt het management ondersteuning en voert een inhoudelijke dialoog met directeuren, managers onderwijs, projectverantwoordelijken en stafmedewerkers. Dit om de ambities van de diverse teams en afdelingen te verhelderen en in samenhang te brengen met de lange termijn ambities van Tongerlo en de landelijke kaders van de inspectie en het ministerie.

In het proces van systematische kwaliteitszorg van scholengemeenschap Tongerlo worden drie cycli onderscheiden:

1. De vierjarige cyclus die betrekking heeft op het strategisch meerjaren beleid van scholengemeenschap Tongerlo en de afzonderlijke onderwijslocaties.
2. De tweejarige cycli die betrekking hebben op leerlingtevredenheid, oudertevredenheid, medewerkerstevredenheid en de fysieke en sociale veiligheid van personeel en schoolleiding.
3. De jaarlijkse cycli die betrekking hebben op examenresultaten, leerlingresultaten in de onderbouw, prestaties van de leerling met betrekking tot de kernvakken Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. Daarnaast wordt jaarlijks de fysieke en sociale veiligheid van leerlingen gemonitord. Tenslotte komen ook de realisatie van de jaardoelen van scholengemeenschap Tongerlo en de afzonderlijke onderwijslocaties jaarlijks terug.



5.5 Burgerschap en sociale integratie

Norbertus is Unescoschool. Unesco heeft vier thema's, te weten: wereldburgerschap, duurzaamheid, milieu en de vreedzame samenleving. De leerlingen werken hieraan op de volgende manieren:

1. De actualiteit heeft een vaste plaats in het aanbod. Maatschappelijk bewustzijn kan niet zonder de leerlingen structureel in aanraking te laten komen met de actualiteit.
2. Leerlingen participeren actief in de schoolse gemeenschap, Dat kan door:
 - zitting nemen in de leerlingenraad, werkgroepen;
 - mede organiseren van feesten en sportdagen;
 - deelnemen aan de bouwraad van de school.
3. Leerlingen komen in aanraking met de lokale gemeenschap:
 - aandacht voor lokale verkiezingen;
 - kennismaken met andere culturen (bijvoorbeeld een bezoek aan de moskee);
 - deelname aan plaatselijke evenementen als Colsensation en carnaval.
4. Leerlingen komen in aanraking met de nationale gemeenschap:
 - de democratische rechtstaat, landelijke verkiezingen;
 - gastsprekers over maatschappelijk relevante onderwerpen;
 - acties voor het goede doel.
5. Leerlingen komen in aanraking met de internationale gemeenschap:
 - buitenlandse reizen;
 - uitwisseling met andere scholen in België en Duitsland en deelname aan MUN-project;
 - excursies.

De leerling krijgt de kans zich door de vakinhouden, de didactische werkvormen die regelmatig aanhaken bij de actualiteit, de buitenschoolse activiteiten, de individuele en groepsbegeleiding vanuit het mentoraat en de gedurende alle jaren geboden vakoverstijgende projecten te ontwikkelen tot een burger die de wereld om hem heen kent en begrijpt.



5.6 Rechten en plichten ouders, leerlingen en bestuur

Reglement bezwaar en beroep in leerlingzaken OMO

Het reglement bezwaar en beroep in leerlingzaken regelt de procedure rond de behandeling van bezwaar en beroep. Het gaat hier om besluiten met betrekking tot examenzaken en de toelating, bevordering, schorsing en verwijdering van leerlingen.

Klachtenregeling OMO

Op basis van deze regeling kunnen ouders en leerlingen een klacht indienen over gedragingen, beslissingen of het nalaten daarvan van personeel, schoolleiding of bestuursleden. Een klacht wordt door de klachtencommissie pas in behandeling genomen als er op de school zelf geen bevredigende oplossing is gevonden. De actuele contactgegevens van de klachtencommissie zijn te vinden op www.omo.nl.

Integriteitscode

Vereniging OMO heeft een eigen integriteitscode opgesteld, die algemeen bindend is voor alle scholen en voor alle bestuurlijke organen van de vereniging.

Het Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut regelt de rechten en plichten van de leerlingen binnen de school.

Medezeggenschapsreglement

Het medezeggenschapsreglement OMO regelt de samenstelling en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad.

Privacyreglement

In het privacyreglement staat op welke wijze er binnen vereniging OMO wordt omgegaan met persoonsgegevens en de privacy. Voor privacy gerelateerde zaken kan contact gezocht worden met de contactpersonen privacy van scholengemeenschap Tongerlo door een mail te sturen naar privacy@tongerlo.nl

Managementstatuut

Het managementstatuut OMO regelt de verhouding tussen de Raad van Bestuur en de rector/directeur.

Schoolmanagementstatuut

Het schoolmanagementstatuut regelt de verhouding tussen de rector, de directeur en de overige leden van de schoolleiding en andere functionarissen.

NB. Voorbehoud hierbij is dat het schoolmanagementstatuut van de school is vastgesteld door de Raad van Bestuur en aldus in werking is getreden.

Reglement voor de raden van advies

Het reglement voor de raden van advies OMO regelt de relatie tussen de rector/directeur en de raad van advies.



Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding

Op 1 augustus 2019 is de Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding in werking getreden op locaties waar communicatie via gezichtsuitdrukking belangrijk is. Het verbod geldt in onderwijsinstellingen voor schoolmedewerkers, leerlingen, ouders en andere bezoekers op het terrein van de school, zowel binnen als buiten.

De wet bepaalt dat er een verbod is op het dragen van kleding die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, dan wel onherkenbaar maakt, tenzij de gezichtsbedekkende kleding:

1. noodzakelijk is ter bescherming van het lichaam in verband met de gezondheid of veiligheid;
2. noodzakelijk is in verband met eisen die aan de uitoefening van een beroep of de beoefening van een sport worden gesteld;
3. passend is in verband met het deelnemen aan een feestelijke of culturele activiteit.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In deze meldcode wordt aangegeven hoe binnen de school wordt omgegaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling, zodat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

Alle bovengenoemde reglementen liggen ter inzage bij de schooladministratie. U kunt deze ook downloaden op www.omo.nl (behalve het leerlingenstatuut en schoolmanagementstatuut van de school).

5.7 Inspraak en invloed

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) heeft als taak het voorgenomen beleid van scholengemeenschap Tongerlo te toetsen op deugdelijkheid, consistentie en samenhang. In het medezeggenschapsreglement is vastgelegd of de raad (of een deel daarvan) instemmings- of adviesrecht heeft. De vergaderingen van de MR zijn in principe openbaar. De MR van scholengemeenschap Tongerlo bestaat uit leden van het personeel en uit vertegenwoordigers van ouders en leerlingen. De leden van de raad worden jaarlijks rechtsreeks gekozen voor een periode van twee jaar. De MR is bereikbaar via de email mr@tongerlo.nl.

Op de onderwijslocaties van scholengemeenschap Tongerlo is de inspraak op drie niveaus geregeld: personeel, ouders en leerlingen.

Personeelsraad

Deze raad adviseert de directeur. Allerlei zaken die de school aangaan, komen in deze raad aan de orde. Zaken die in het bijzonder de ouderraad of de leerlingenraad aangaan worden in die specifieke overlegorganen besproken.

Ouderraad of ouderpanel

De ouderraad is het adviesorgaan voor de directeur over zaken die betrekking hebben op het onderwijs, de leerlingbegeleiding en andere activiteiten voor leerlingen. De ouderraad is bereikbaar via de e-mail of postbus van de school. Op de site staat informatie over de ouderraad vermeld.



Leerlingenraad of leerlingenpanel

De leerlingenraad (of leerlingenpanel) is actief bij allerlei activiteiten van de school. De leerlingenraad is ook het adviesorgaan voor de directeur en managers onderwijs en bespreekt regelmatig met hen de thema's uit de eigen leer- en leefwereld van de school die de raad als vertegenwoordiger van de leerlingen belangrijk vindt. De leerlingenraad kan gebruik maken van de ondersteunende diensten en voorzieningen van de scholen. De leerlingen krijgen zo nodig vrijstelling van de lessen om aan overleggen deel te kunnen nemen.

Invloed op het niveau van de afdelingen

Een manager onderwijs kan klankbordgroepen van ouders en van leerlingen instellen. De klankbordgroepen bespreken met de manager onderwijs of leerlingcoördinator van de afdeling hun ervaringen en bevindingen over de uitvoering van het onderwijs.



6 Geldelijke bijdragen

6.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Alle lesmateriaal is gratis. Voor schoolboeken hoeven leerlingen geen borg te betalen. Ouders zijn niet verplicht om te betalen voor het onderwijs of lidmaatschap van een oudervereniging. Iedere bijdrage die aan ouders wordt gevraagd voor schoolkosten is vrijwillig (zie artikel 24a, lid 1 sub d van de WVO). De oudergeleding van de MR moet instemmen met de hoogte van dit bedrag en de bestemming daarvoor. Museumbezoek, meerdaagse reizen en excursies dragen bij aan de persoonlijke en onderwijskundige ontwikkeling van de leerlingen. De vrijwillige ouderbijdrage maakt het mogelijk dergelijke activiteiten te organiseren. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiting van activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school worden georganiseerd.

Van zaken als woordenboeken, Chromebooks, gymkleding en rekenmachines verzoeken we ouders deze zelf aanschaffen voor hun zoon of dochter. Ouders kunnen zelf kiezen bij welke leverancier zij deze aanvullende materialen aanschaffen. Voor excursies en extra curriculaire activiteiten vragen we een vrijwillige ouderbijdrage. We behouden ons het recht voor een (meerdaagse) excursie of extra-curriculaire activiteit bij onvoldoende betalingen te annuleren.

6.2 Financiële tegemoetkoming

Ouders die om financiële redenen hun kind(eren) niet kunnen laten deelnemen aan bijvoorbeeld sport, muziek- of dansles, hobbyclub etc., of de kosten voor school (bijvoorbeeld voor schoolreizen, excursies of materialen) kunnen in veel gevallen een aanvraag bij de gemeente doen voor bijzondere bijstand- of ondersteuningsregelingen. Ook scholengemeenschap Tongerlo kan in sommige situaties hulp bieden aan de minder daadkrachtige ouders.

6.3 Beleid inzake sponsoring

Het Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring bevat gedragsregels die de school als richtlijn gebruikt bij het sponsorbeleid. Meer informatie is te vinden op www.rijksoverheid.nl.





7 Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket. Deze bestaat uit een aansprakelijkheids-, een reis- en een ongevallenverzekering. Deze zijn op basis van secundaire dekking afgesloten. Dit betekent dat in eerste instantie de particuliere verzekering van de leerling (of de ouders) aangesproken wordt. Vergoedt deze verzekering de kosten niet? Dan kan een beroep gedaan worden op de verzekering van de school.

7.1 Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en zij die voor de school actief zijn (docenten, vrijwilligers of bestuursleden) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Er is pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbaar gedrag. Komt er tijdens de gymles bijvoorbeeld een bal tegen een bril? Dan hoeft de school deze kosten niet te vergoeden.

De school is niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus belangrijk dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De school is niet aansprakelijk voor beschadiging aan persoonlijke eigendommen (kleding, fiets, bril, etc.) of voor verlies of diefstal ervan. Ook niet als deze zijn opgeborgen in een kluisje. Het is aan te raden hiervoor zelf een verzekering af te sluiten.

7.2 Reis- en annuleringsverzekering

Onder de doorlopende reisverzekering zijn deelnemers aan schoolreizen en buitenlandse reizen verzekerd tegen personenschade en zaakschade. De polisvoorwaarden kunt u inzien op de school- administratie. Vindt u de dekking onvoldoende? Dan kunt u uw kinderen op eigen initiatief bijverzekeren. Voor andere of hogere vergoedingen aanvaardt de Raad van Bestuur geen aansprakelijkheid.

De school heeft geen annuleringskostenverzekering. Wanneer u dit risico wilt verzekeren, adviseren wij u deze verzekering zelf af te sluiten meteen na het aanmelden voor de reis.

7.3 Ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering dekt letselschade ten gevolge van een ongeval gedurende schooltijden en evenementen in schoolverband. De verzekering geldt ook als een leerling onderweg naar school of naar huis een ongeluk krijgt. De leerling moet dan wel de kortste weg gevolgd hebben. Deze verzekering is een aanvulling op de eigen verzekering. Materiële schade (kleding, fiets, bril etc.) is beperkt gedekt onder deze verzekering.

7.4 Ontwikkelingen in de schoolverzekeringen

De verzekeringsmarkt is volop in verandering door maatschappelijke en economische ontwikkelingen. De consequenties daarvan hebben ook uitwerking op de schoolverzekeringen.