

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	Spelling Blok 1 en 2 werkwoorden vervoegen, hoofdletters Over taal Blok 1 en 2 20 examenwoorden, 20 woorden uit teksten, stappenplan moeilijke woorden, homoniemen en homofonen, vaktaal, synoniemen, bnw maken van ww/znw	50	j		3%		NE/K/2 De leerling leert zich te houden aan conventies (spelling, grammaticaal correcte zinnen, woordgebruik) en leert het belang van die conventies te zien. NE/K/3 De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn woordenschat.	Op Niveau 3 Blok 1 Spelling Blok 2 Spelling Op Niveau 3 Blok 1 Over taal Blok 2 Over taal	geen	Leerlingen mogen geen woordenboek gebruiken tijdens deze toets, omdat ze dan de betekenis op kunnen zoeken in het woordenboek.
1	2	1302	s	Lezen Blok 1 en 2 herhaling tekstdoelen, leesmanieren, inleiding, middenstuk, slot, onderwerp van een tekst, verbanden tussen inhoud tekst en eigen kennis. Activerende teksten, leespubliek, opbouw alinea's, verwijswaarden, kernzin en functie overige zinnen, functie van beeld en opmaak, tekst samenvatten in kernzinnen en hoofdgedachte.	50	j		6%		NE/K/4 De leerling leert strategieën te gebruiken bij het verwerven van informatie uit gesproken en geschreven teksten. NE/K/5 De leerling leert in schriftelijke en digitale bronnen informatie te zoeken, te ordenen en te beoordelen op waarde voor hemzelf en anderen. NE/K/6 Leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten NE/K/8 De leerling leert verhalen, gedichten en informatieve teksten te lezen die aan zijn belangstelling tegemoet komen en zijn belevingswereld uitbreiden.	Op Niveau 3 Blok 1 Lezen Blok 2 Lezen	Woordenboek	
1	3	1303	s	Schrijfofdracht P1 Schrijf een zakelijke brief (sollicitatiebrief a.d.h.v. vacature vanuit school).	50	j		3%		NE/K/2, NE/K/3 NE/K/1 De leerling leert zich mondeling en schriftelijk begrijpelijk uit te drukken.	Oefenopdrachten voor het schrijven van een sollicitatiebrief.	Woordenboek	
1	4	1304	s	Boekverslag 1 Leeslessen 1x per week	-		n		OVG	NE/K/1	Bestand Leesverslag leerjaar 3	Woordenboek	Moet voor 'v' worden afgerond in deze periode.

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
2	1	1305	s	Spelling Blok 3 en 4 werkwoordspelling, meervoud, verkleinwoorden, woorden met trema, samenstellingen, woorden met een r-klank en p-klank. Over Taal Blok 3 en 4 20 examenwoorden, 20 woorden uit teksten, stappenplan moeilijke woorden, leenwoorden, spreekwoorden en uitdrukkingen, bijzonder taalgebruik en taalfouten, letterlijk en figuurlijk taalgebruik, etymologie.	50	j		3%		NE/K/2, NE/K/3	Op Niveau 3 Blok 3 Spelling Blok 4 Spelling Op Niveau 3 Blok 3 Over taal Blok 4 Over taal	geen	Leerlingen mogen geen woordenboek gebruiken tijdens deze toets, omdat ze dan de betekenis op kunnen zoeken in het woordenboek.
2	2	1306	s	Lezen Blok 3 en 4 teksten met een mening herkennen, signaalwoorden en tekstverbanden, feiten en meningen herkennen, argumenten herkennen, objectieve en subjectieve teksten onderscheiden, eigen mening geven bij argumenten uit teksten.	50	j		6%		NE/K/4, NE/K/5, NE/K/6, NE/K/8	Op Niveau 3 Blok 3 Lezen Blok 4 Lezen	Woordenboek	
2	3	1307	s	Schrijfpoddracht P2 Schrijf een artikel.	50	j		3%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5 NE/K/7 Relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.	Oefenopdrachten voor het schrijven van een artikel. Bundel maken met oefenopdrachten. Voorbereiden op examen	Woordenboek	
2	4	1308	s	Boekverslag 2 Leeslessen 1x per week	-		n		OVG	NE/K/1	Bestand Leesverslag	Woordenboek	Moet voor 'v' worden afgerond in deze periode.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1309	s	<p>Spelling Blok 5 en 6 Werkwoordspelling, directe rede, komma na aanhef en uitroep, komma in opsomming, verwijswaarden met of zonder –n, dictee van al het geleerde.</p> <p>Over taal Blok 5 en 6 20 examenwoorden, 20 woorden uit teksten, stappenplan moeilijke woorden, leenwoorden, spreekwoorden en uitdrukkingen, bijzonder taalgebruik en taalfouten, letterlijk en figuurlijk taalgebruik, etymologie.</p>	50	j		4%		NE/K/2, NE/K/3 NE/K/9 De leerling leert taalactiviteiten (spreken, luisteren, schrijven en lezen) planmatig voor te bereiden en uit te voeren.	Op Niveau 3 Blok 5 Spelling Blok 6 Spelling Op Niveau 3 Blok 5 Over taal Blok 6 Over taal	geen	Leerlingen mogen geen woordenboek gebruiken tijdens deze toets, omdat ze dan de betekenis op kunnen zoeken in het woordenboek.
3	2	1310	s	<p>Lezen Blok 5 en 6 teksten met een mening herkennen, signaalwoorden en tekstverbanden, feiten en meningen herkennen, argumenten herkennen, objectieve en subjectieve teksten onderscheiden, eigen mening geven bij argumenten uit teksten. herhaling tekstdoelen, leesmanieren, inleiding, middenstuk, slot, onderwerp van een tekst, verbanden tussen inhoud tekst en eigen kennis. Activerende teksten, leespubliek, opbouw alinea's, verwijswaarden, kernzin en functie overige zinnen, functie van beeld en opmaak, tekst samenvatten in kernzinnen en hoofdgedachte.</p>	50	j		6%		NE/K/4, NE/K/5, NE/K/6, NE/K/8	Op Niveau 3 Blok 5 Lezen Blok 6 Lezen	Woordenboek	
3	3	1311	s	<p>Stageverslag Stageverslag maken n.a.v. de snuffelstage. Geen stage gelopen? Maak een beroeporiëntatieverslag</p> <p>Stageverslag: Herhaling kernzin en toelichting (alineaopbouw), zakelijke e-mail, aantekeningen maken, verslag schrijven, taalverzorging.</p>	50	j		6%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5, NE/K/7	Bestand stageverslag	Woordenboek	3 weken de tijd

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	12%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	12%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	16%
Totaal % leerjaar 3:	40%

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	s	Leesvaardigheid 1 Actief lezen, leesplan, stappenplan moeilijke woorden, tekstdoelen, opbouw van een tekst, onderwerp en hoofdgedachte, titel, deelonderwerp, tussenkop, examenteksten lezen.	50	j		5%		NE/K/4, NE/K/5, NE/K/6, NE/K/8	Op Niveau 4 Blok 1 Lezen Blok 2 Lezen	Woordenboek	
1	2	1402	d	Schrijfvaardigheid 1 Een informerend of overtuigend artikel schrijven. Afspraken en regels van schrijven, onderwerp verkennen, woordweb, overzicht van woordsoorten en 5W+1H-vragen, schrijfplan, informatie zoeken op het internet, informatie selecteren.	50	j		5%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5, NE/K/7	Op Niveau 4 Blok 1 Schrijven Blok 2 Schrijven	Woordenboek	
1	3	1403	d	Kijk- en Luisteren 1 Het spreekdoel en luisterdoel bepalen. Verbale en non-verbale communicatie begrijpen. Aangeven of iets een feit of een mening is.	100		n	5%		NE/K/4	Oude kijk-luistertoetsen oefenen als voorbereiding	Woordenboek	
1	3	1404	s	Boekverslag 3 Leeslessen 1x per week	-		n		OVG	NE/K/1	Bestand Leesverslag	Woordenboek	Moet voor 'v' worden afgerond in deze periode.
2	1	1405	s	Leesvaardigheid 2: Meningen en argumenten onderscheiden. Onderscheiden of een schrijver wel of niet zijn eigen mening heeft. Weten hoe je examenvragen het best kunt aanpakken. Signaalwoorden en tekstverbanden, feiten, meningen en argumenten. Examenvragen: soort vragen; hoofdgedachte van een tekst.	50	j		5%		NE/K/4, NE/K/5, NE/K/6, NE/K/8	Op Niveau 4 Blok 3 Lezen	Woordenboek	
2	2	1406	d	Schrijfvaardigheid 2: Zakelijke e-mail schrijven	50	j		5%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5, NE/K/7	Op Niveau 4 Blok 3 Schrijven	Woordenboek	
2	3	1407	m	Spreekvaardigheid: Het goed kunnen voeren van een gesprek a.d.h.v. de in klas 3 en 4 gemaakte boekverslagen.	50		n	5%		NE/K/1	De drie door de leerling gelezen boeken volgens format.		Mondeling over de gelezen boeken uit leerjaar 3 en 4.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1408	d	Leesvaardigheid 3: Hoofdzaken en bijzaken onderscheiden, kernzinnen en hoofdzaken. Oefenen met het lezen van examenteksten. Herhaling blok 1 en 2	50	j		5%		NE/K/4, NE/K/5, NE/K/6, NE/K/8	Op Niveau 4 Blok 4 Examentraining lezen	Woordenboek	middels Facet
3	2	1409	d	Schrijfvaardigheid 3: Zakelijke brief schrijven	50	j		5%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5, NE/K/6	Op Niveau 4 Blok 4 Examentraining schrijven	Woordenboek	
3	3	1410	d	Kijken en luisteren 2: Hoofdzaken uit een fragment halen, hoofdgedachte van een fragment formuleren, meningen en argumenten onderscheiden.	100		n	5%		NE/K/4, NE/K/9	Oude kijk-luistertoetsen oefenen als voorbereiding	Woordenboek	
3	4	1411	d	Oud examen: Leesvaardigheid en schrijfvaardigheid van de afgelopen periodes	100		n	15%		NE/K/1, NE/K/2, NE/K/4, NE/K/5, NE/K/8	examens oefenen als voorbereiding in Facet	Woordenboek	

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	40%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	15%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	15%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	30%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
 leerjaar 3

Vak: Engels
 Lesmethode: All Right!

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	S	Kennistoets Unit 1 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 1 All Right!		
1	2	1302	S	Leestoets	150		x	5%		K2: basisvaardigheden K4: leesvaardigheden		Woordenboek EN-NE, NE-EN	
1	3	1303	S	Kennistoets Unit 2 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 2 All Right!		
2	1	1304	D	Kijk/Luistertoets	90		x	5%		K5: luister- en kijkvaardigheid		Laptop	
2	2	1305	S	Kennistoets Unit 3 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 3 All Right!		
2	3	1306	M	Spreektoets	4		x	5%		K2: basisvaardigheden K6: gespreksvaardigheid		5 steekwoorden/Chromebook	
2	4	1307	S	Kennistoets Unit 4 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 4 All Right!		
3	1	1308	S	Kennistoets Unit 5 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 5 All Right!		
3	2	1309	S	Kennistoets Unit 6 vocabulaire, leesteksten plus vragen, schrijfoefeningen, onregelmatige ww, grammatica	50	x		4%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Unit 6 All Right!		
3	3	1310	S	Oefenexamen	60 (B)/ 90 (K)		x	0%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K4: leesvaardigheden		Woordenboek EN-NE, NE-EN	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	13%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	18%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	8%
Totaal % leerjaar 3:	39%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
 leerjaar 4

Vak: Engels
 Lesmethode: All Right!

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	S	Kennistoets Speaking vocabulaire, zinnen	50	x		6%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Speaking All Right!		
1	2	1402	S	Kennistoets Listening vocabulaire, zinnen	50	x		6%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Listening All Right!		
1	3	1403	M	Spreektoets	10		x	9%		K2: basisvaardigheden K6: gespreksvaardigheid		5 steekwoorden/ 2 plaatjes of voorwerpen	Deze toets wordt gedurende het jaar afgenomen en is dus niet gebonden aan P1
2	1	1404	S	Kennistoets Writing vocabulaire, zinnen	50	x		6%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Writing All Right!		
2	2	1405	D	Kijk/luisteroets	90		x	9%		K5: luister- en kijkvaardigheid	Kijk/luisterexamen		
2	3	1406	S	Leestoets	50		x	9%		K2: basisvaardigheden K4: leesvaardigheden	Reading All Right!	Woordenboek EN-NE, NE-EN	
3	1	1407	S	Kennistoets Reading vocabulaire, zinnen	50	x		6%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: leervaardigheden in de MVT K4: leesvaardigheden K7: schrijfvaardigheid	Reading All Right!		
3	2	1408	D	Proefexamen	60 (B)/ 90 (K)		x	10%		K1: oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K4: leesvaardigheden		Woordenboek EN-NE, NE-EN	

Beoordeling 4^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	39%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	21%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	24%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	16%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	H1: Grafieken, grafieken aflezen, grafieken tekenen, grafieken vergelijken, zaagtand H2: Koershoeken, afstand bepalen met schaallijn en schaal, koershoek tekenen, Plaatsbepalen	45	J		7%		WI/K1/ Oriëntatie op leren en werken WI/K2/ Basisvaardigheden WI/K3/ Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K4/ Algebraïsche verbanden WI/K6/ Meetkunde	H1 Grafieken H2 Plaatsbepalen	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
1	2	1302	s	H4: Rekenen met tijd, breuken, afronden, grote getallen H5: Aanzichten, plaats bepalen met twee aanzichten, bovenaanzichten maken met hoogte getallen.	45		N	7%		WI/K1, WI/K2, WI/K3, WI/K6 WI/K5/ Rekenen, meten en schatten	H4 Rekenen H5 Kijken en redeneren	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	1	1303	s	H6: Rekenen via 1, van aantallen naar procenten, korting, prijsverhoging H7: Omtrek cirkel, oppervlakte driehoek, oppervlakte parallellogram, oppervlakte cirkel, oppervlaktematen omrekenen, oppervlakte balk en kubus.	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K5, WI/K6	H6 Verhoudingen en procenten H7 Omtrek en oppervlakte	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	2	1304	s	H8: Tabel en grafiek, formules en grafiek, lineaire formules, woordformules maken H9: Inhoud berekenen, wat is een prisma, inhoud prisma, inhoudsmaten omrekenen	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K6	H8 Werken met formules H9 Inhoud	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	1	1305	s	H10: Pijlenketting en omgekeerde pijlenketting, begingetal zoeken (terugrekenen), formule anders schrijven, aflezen en controleren, puntengrafieken H11: Handige maten gebruiken, een keuze maken, afronden, schatten in stappen	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K5	H10 Formules en terugrekenen H11 Schattend rekenen	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	2	1306	w	Geïntegreerde wiskundige activiteit Een praktische opdracht over statistiek.	250		N	7%		WI/K2, WI/K3, WI/K5 WI/K7/ Informatieverwerking, statistiek WI/K8/ Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten	Gebaseerd op H3 statistiek	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	14%
Totaal % leerjaar 3:	42%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	s	H1: Verschillende diagrammen lezen en tekenen, gemiddelde berekenen, rekenen frequentietabel, graaf en tabel, boomdiagrammen H2: Rekenen met metriekstelsel: Rekenen met lengtematen en omrekenen, rekenen met oppervlaktematen en omrekenen, rekenen met inhoudsmaten en omrekenen, rekenen met gewichtsmaten en omrekenen.	45	J		8%		WI/K2/ Basisvaardigheden WI/K3/ Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K5/ Rekenen, meten en schatten WI/K7/ Informatieverwerking, statistiek	H1 Statistiek H2 Maten omrekenen	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
1	2	1402	s	H3: Bij een woordformule een tabel maken, bij een tabel een grafiek tekenen, lineaire formules maken, werken met formules met haakjes, pijlenketting, terugrekenen met omgekeerde pijlenketting, omslagpunt en formules vergelijken. H4: Hoeken berekenen met regels (hoekensom driehoek, hoekensom vierhoek, rechte hoek, gestrekte hoek, volle hoek, symmetrie, overstaande hoeken en Z- en F-fuiguren). Bijzondere driehoeken en vierhoeken en lijnsymmetrie	45	J		8%		WI/K2/ Basisvaardigheden WI/K3/ Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K4/ Algebraïsche verbanden WI/K6/ Meetkunde	H3 Formules H4 Hoeken en symmetrie	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	1	1403	s	Voortgangstoets H1 t/m 4 Proefwerk bestaat uit oud examenopgaven die betrekking hebben op H1 t/m H4	45	J		10%		WI/K3, WI/K4, WI/K5, WI/K6, WI/K7	H1 t/m H4	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	2	1404	s	H5: Rekenen met procenten korting en prijsverhoging, tijd en snelheid, schattend rekenen, gegevens schatten (aanneme). H6: Omtrek van figuren en cirkels berekenen, oppervlakte van cirkel, driehoek en parallellogram berekenen, inhoud van een balk, kubus, prisma en cilinder berekenen. Formules van omtrek, oppervlakte en inhoud gebruiken.	45		N	8%		WI/K1, WI/K2, WI/K3, WI/K5, WI/K6	H5 Rekenen H6 Omtrek, oppervlakte en inhoud	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	1	1405	d	Proefexamen Dit wordt digitaal afgenomen in de tweede proefexamenweek	90	J		16%		WI/K3, WI/K4, WI/K5, WI/K6	-	Digitaal: Rekenmachine, kladpapier Op papier: Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	Herkansing kan op papier zijn.
3	2	1406	s	H7: Grafieken aflezen, formules vergelijken, gelijke formules, grafieken vergelijken, omslagpunt, rekenen met formules, formules bij grafieken, H8: Kijklijnen, kijkhoeken, aanzichten, plaatsbepaling met twee aanzichten, koershoek, afstand en schaal, schaaltekeningen maken.	45		N	8%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K6	H7 Grafieken H8 Meten en kijken	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	

Beoordeling 4^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	42%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	16%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	18%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	24%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	H1: Puntengrafiek Grafieken en formules, formules maken bij horizontale en verticale lijnen, negatieve-assen, lineaire formules, kwadratische formules, top en symmetrieas van parabool bepalen, wortelformule, omgekeerd evenredig verband H2: werken met een schaallijn, Koershoeken meten en tekenen, afstand bepalen schaallijn en schaal, plaats bepalen met koershoeken en afstand, coördinaten in de ruimte, Stelling van Pythagoras	45	J		7%		WI/K1/ Oriëntatie op leren en werken WI/K2/ Basisvaardigheden WI/K3/ Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K4/ Algebraïsche verbanden WI/K6/ Meetkunde	H1 Formules en grafieken H2 Plaats en afstand	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
1	2	1302	s	H3: Formules en grafieken koppelen, Lineaire formules maken, hellingsgetal berekenen, som- en verschilformule maken, formules met haakjes op verschillende manieren schrijven, met een tabel controleren of formules gelijk zijn, formules zonder haakjes schrijven H4: Begrip macht en machten uitrekenen, begrip wetenschappelijke notatie, getal in de wetenschappelijke notatie uitschrijven als gewoon getal en terug, percentage omzetten naar decimaal getal, rekenen met factor, hetzelfde percentage erbij schrijven als een vermenigvuldiging en korter opschrijven (rente op rente).	45		N	7%		WI/K1, WI/K2, WI/K3, WI/K4 WI/K5/ Rekenen, meten en schatten	H3 Rekenen met formules H4 Werken met aantallen	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
2	1	1303	s	H5: Zonnestrallen tekent als evenwijdige lijnen, de schaduw veroorzaakt door zonlicht en lichtbron tekenen, gelijkvormigheid, rekenen met de factor in gelijkvormige figuren. H7: Pijlenketting maken bij een formule met haakjes, vergelijking met haakjes oplossen (omgekeerde pijlenketting), tweede coördinaat van het omslagpunt berekenen, betekenis van het omslagpunt geven, omslagpunt gebruiken om grafieken voor en na dit omslagpunt te vergelijken, coördinaten, kwadratische vergelijkingen oplossen, vergelijking oplossen met inklemmen	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K6	H5 Gelijkvormigheid H7 Vergelijkingen oplossen	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	2	1304	s	H8: iso-hoogtelijnen en doorsnede berg, tangens hoek als verhouding, begrippen overstaande- en aanliggende rechthoekzijden, met tangens hoeken en een rechthoekzijde berekenen H9: Z- en F-hoeken, overstaande hoeken, driehoeken en vierhoeken tekenen en hoeken berekenen met regels (hoekensom driehoek en vierhoek, rechte hoek, gestrekte hoek, volle hoek, symmetrie, overstaande hoeken en Z- en F-hoeken)	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K6	H8 Hellingen en tangens H9 Meten en redeneren	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	1	1305	s	H10: puntengrafiek en grafiek met horizontale lijnstukken aflezen en tekenen. Somgrafiek tekenen, verschilgrafiek tekenen, periodieke grafieken tekenen, periode van en grafiek, frequentie van een periodieke grafiek berekenen, amplitude en evenwichtsstand berekenen. H11: oppervlakte van een kubus, balk, cilinder en prisma berekenen, inhoud van een samengesteld ruimtefiguur berekenen, inhoud van een piramide en kegel berekenen	45	J		7%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K6	H10 grafieken H11 Oppervlakte en inhoud	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	2	1306	w	Geïntegreerde wiskundige activiteit Een praktische opdracht over statistiek.	250		N	7%		WI/K5 WI/K7/ Informatieverwerking, statistiek WI/K8/ Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten	Gebaseerd op H6 statistiek	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	14%
Totaal % leerjaar 3:	42%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	s	H1: Lineaire formules, allerlei verbanden (kwadratisch, omgekeerd evenredig, wortelgrafiek, periodieke grafiek), kies de formule, vergelijkingen, ongelijkheden. H2: Rekenen met hoeken, lijn- en draaisymmetrie, tekenen 3-hoeken & 4-hoeken, rekenen met vlakke figuren, hoeken en afstanden.	45	J		8%		WI/K2/ Basisvaardigheden WI/K3/ Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K4/ Algebraïsche verbanden WI/K6/ Meetkunde	H1 Grafieken en vergelijkingen H2 Vlakke meetkunde	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
1	2	1402	s	H3: Mediaan en kwartielen, boxplot, diagrammen aflezen en tekenen, rekenen met diagrammen, procentenberekeningen. H4: Grafieken tekenen, Inkleppen, coördinaten van snijpunten bepalen	45	J		8%		WI/K2, WI/K3, WI/K4 WI/K7/ Informatieverwerking, statistiek	H3 Informatie verwerken H4 Machtsverbanden	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	1	1403	s	Voortgangstoets H1 t/m 4 Proefwerk bestaat uit oud examenopgaven dat betrekking heeft op H1 t/m H4	45	J		10%		WI/K3, WI/K4, WI/K6, WI/K7 WI/K5/ Rekenen, meten en schatten	H1 t/m H4	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
2	2	1404	s	H5: Tijd, snelheid, wetenschappelijke notatie, oppervlakte, inhoud, gewicht H6: Hoeken berekenen met sinus, cosinus en tangens, zijden berekenen met sinus, cosinus en tangens, stelling	45		N	8%		WI/K1, WI/K2, WI/K3, WI/K5, WI/K6	H5 rekenen H6 Goniometrie	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	
3	1	1405	d	Proefexamen Dit wordt digitaal afgenomen in de tweede proefexamenweek	120	J		16%		WI/K3, WI/K4, WI/K5, WI/K6	-	Digitaal: Rekenmachine, kladpapier Op papier: Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	Herkansing kan op papier zijn.
3	2	1406	s	H7: exponentiele groei herkennen, groefactor en beginwaarde bepalen, exponentiële formules opstellen, exponentiele grafieken tekenen, werken met exponentiele formules, inkleppen. H8: Koershoeken opmeten en tekenen, aanzichten tekenen, bovenaanzicht met hoogtegetallen, uitslagen, oppervlakten berekenen (balk, kubus en cilinder), inhoud ruimtefiguren (balk, kubus, oppervlakte en inhoud samengestelde ruimtefiguren berekenen	45		N	8%		WI/K2, WI/K3, WI/K4, WI/K6	H7 Exponentiële formules H8 Ruimtmeetkunde	Rekenmachine, kladpapier, geodriehoek, passer en windroos	

Beoordeling 4^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	42%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	16%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	18%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	24%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
Basisberoepsgerichte leerweg leerjaar 3

Vak: Economie
Lesmethode: Pincode

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	Kopen, kosten en uitgaven afstemmen.	50	J		8%		EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 1: Kun je kopen wat je wilt?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
1	2	1302	s	Rechten van de consument, wonen, milieu.	50	J		7%		EC/K/4B consumptie consumentenorganisaties	Hoofdstuk 2: Wat voor consument ben jij?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
2	1	1303	s	Betalen, sparen, lenen, bankzaken.	50	J		8%		EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 3: De bank en jouw geld	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
2	2	1304	s	Werken, arbeidsmarkt.	50	J		7%		EC/K/5A arbeid en productie	Hoofdstuk 4: Is er werk voor jou?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
3	1	1305	s	Produceren, winst, prijs.	50	J		5%		EC/K/5B arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 5: Produceren maar!	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
3	2	1306	s	Overheid, sociale zekerheid.	50	J		5%		EC/K/6 overheid en bestuur	Hoofdstuk 6: Wie heeft het voor te zeggen?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	15%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	15%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	10%
Totaal % leerjaar 3:	40%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
Basisberoepsgerichte leerweg leerjaar 4

Vak: Economie
Lesmethode: Pincode

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				

1	1	1401	s	Bestedingen, inkomen, welvaart en welzijn.	50	J	10%	EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 1: Inkomen en welvaart	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
1	2	1402	s	Geld, sparen, overzicht.	50	J	10%	EC/K/4A consumptie EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	Hoofdstuk 2: Consument en geldzaken	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
2	1	1403	s	Kosten, winst of verlies, productie.	50	J	10%	EC/K/5A Arbeid en productie	Hoofdstuk 3: Produceren voor de markt	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
2	2	1404	s	Werken, vraag en aanbod arbeidsmarkt.	50	J	10%	EC/K/5A Arbeid en productie EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 4: Werk aan de winkel	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
3	1	1405	s	Vrij handelen, EU, Nederlands handelsland.	50	J	10%	EC/K/6 Overheid en bestuur EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 5: Nederland en het buitenland	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
3	2	1406	s	Welvaart, ontwikkelingslanden, vooruitgang boeken.	50	J	10%	EC/K/6 Overheid en bestuur EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 6: Ontwikkelingslanden	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	40%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	20%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
Kaderberoepsgerichte leerweg leerjaar 3

Vak: Economie
Lesmethode: Pincode

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	Kopen, kosten en uitgaven afstemmen.	50	J		8%		EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 1: Hoe welvarend ben jij?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
1	2	1302	s	Rechten van de consument, wonen, milieu.	50	J		7%		EC/K/4B consumptie consumentenorganisaties	Hoofdstuk 2: Wat voor consument ben jij?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
2	1	1303	s	Betalen, sparen, lenen, bankzaken.	50	J		8%		EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 3: De bank en jouw geld	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
2	2	1304	s	Werken, arbeidsmarkt.	50	J		7%		EC/K/5A arbeid en productie	Hoofdstuk 5: Is er werk voor jou?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
3	1	1305	s	Produceren, winst, prijs.	50	J		5%		EC/K/5B arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 6: Productie en markt	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	
3	2	1306	s	Overheid, sociale zekerheid.	50	J		5%		EC/K/6 overheid en bestuur	Hoofdstuk 7: Wie heeft het voor te zeggen?	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	15%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	15%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	10%
Totaal % leerjaar 3:	40%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024
Kaderberoepsgerichte leerweg leerjaar 4

Vak: Economie
Lesmethode: Pincode

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				

1	1	1401	s	Bestedingen, inkomen, welvaart en welzijn.	50	J	10%	EC/K/4A consumptie	Hoofdstuk 1: Inkomen en welvaart	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
1	2	1402	s	Geld, sparen, beleggen, budgetteren, lenen.	50	J	10%	EC/K/4A consumptie EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	Hoofdstuk 2: Consument en geldzaken	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
2	1	1403	s	Kosten, winst of verlies, productie.	50	J	10%	EC/K/5A Arbeid en productie	Hoofdstuk 3: Produceren voor de markt	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
2	2	1404	s	Werken, vraag en aanbod arbeidsmarkt.	50	J	10%	EC/K/5A Arbeid en productie EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 4: Werk aan de winkel	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
3	1	1405	s	Vrij handelen, EU, Nederlands handelsland.	50	J	10%	EC/K/6 Overheid en bestuur EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 5: Nederland en het buitenland	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.
3	2	1406	s	Welvaart, ontwikkelingslanden, vooruitgang boeken.	50	J	10%	EC/K/6 Overheid en bestuur EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 6: Ontwikkelingslanden	Rekenmachine, TI-30XB, balpen, potlood, gum, geodriehoek.

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	40%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	20%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	In dit hoofdstuk leren de leerlingen wat ze leren bij maatschappijleer. Ook leren ze wat een maatschappelijk probleem is en aan welke eisen dit moet voldoen. Ze krijgen verschillende problemen voor zich en dan moeten zij beoordelen of het een maatschappelijk probleem is en alles over de jongeren generatie. Ze leren over de dominante cultuur en de subculturen in Nederland. En ze leren welke normen en waarden in elke cultuur hoort.	45	J		13%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren. K4 Beschrijven socialisatieproces, subcultuur, rol socialiserende instanties. K7 Rol selectieve waarneming in het proces van beeld- en meningsvorming, vooroordelen, discriminatie.	Thema Wat is maatschappijleer? 1. Wat leer je bij maatschappijleer? 2. Maatschappelijke problemen. 3. Alcohol een maatschappelijk probleem? Thema Jongeren 1. Hoe wordt je wie je bent? 2. Doe effe normaal 3. Ieder zijn stijl 4. Waar hoor jij bij? 5. Jouw mening over een ander	Geen	
1	2	1302	s	De leerlingen moeten 6 weken lang het nieuws volgen. Ze leren zo wat er speelt in hun omgeving/land/wereld.	25		n	5%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren.	Actualiteitentoets: actuele zaken in het nieuws van de afgelopen 6 weken bijhouden en opslaan	Geen	
1	3	1303	w	De poster koppelt hoofdstuk 1 en 2. Ze moeten een maatschappelijk probleem naar keuze onder jongeren gaan onderzoeken. Ze moeten een poster waaruit blijkt wat hun mening over dit probleem is.	100		N	10%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren. K4 Beschrijven socialisatieproces, subcultuur, rol socialiserende instanties. K7 Rol selectieve waarneming in het proces van beeld- en meningsvorming, vooroordelen, discriminatie.		Het werkboek en het internet	

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
2	1	1304	w	In dit hoofdstuk leren de leerlingen over de politiek. Ze leren dat er keuzes gemaakt moeten worden en ze leren dat er meerdere soorten staatsvormen zijn. Ook leren ze het verschil tussen links en rechts en welke partijen hierbij horen. Als laatste leren ze over de politiek in het land, de politiek in de buurt en ze leren over de politiek over de grens, Europa. Ze sluiten dit hoofdstuk af met een praktische opdracht	100		n	13%		ML1 K6 Machtsmiddelen herkennen, regels, politiek, democratisch systeem	Thema politiek 1. Keuzes maken 2. Wie heeft de macht? 3. Op wie ga jij stemmen? 4. Regering en de Tweede Kamer 5. Politiek in de buurt 6. Politiek over de grenzen	werkboek, internet	
2	2	1305	s	In dit hoofdstuk leren de leerlingen over de multiculturele samenleving zoals wij die nu kennen. Ze leren waarom mensen verhuizen uit hun eigen land en hoe de integratie hierna te werk gaat. Een heel belangrijk begrip in dit hoofdstuk is godsdienstvrijheid. In dit hoofdstuk leren de leerlingen over de verschillende soorten media en hoe deze allemaal gebruikt worden. Ze leren wat communiceren is en hoe je dit op verschillende manieren kan doen. Ook leren ze hoe je verstandig media kunt gebruiken.	45	J		13%		ML1- K4 Beschrijven socialisatieproces, subcultuur, rol socialiserende instanties. K7 Rol selectieve waarneming in het proces van beeld- en meningsvorming, vooroordelen, discriminatie.	Thema Multiculturele samenleving 1. Veel culturen in een land 2. Verhuizen naar een ander land 3. Integratie, hoe gaat dat? 4. Geloven wat je zelf wilt Thema Media 1. Hoe communiceer je? 2. Hoe gebruik je de media? 3. Nieuws - verstandig omgaan met de media 4. Hoe werkt reclame? 5. Soaps, series en games	Geen	
2	3	1306	s	De leerlingen moeten 6 weken lang het nieuws volgen. Ze leren zo wat er speelt in hun omgeving/land/wereld.	25		n	5%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren.	Actuele zaken in het nieuws van de afgelopen 6 weken bijhouden en opslaan	Geen	

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1307	s	In dit hoofdstuk leren de leerlingen over werk. Ze leren de verschillende manieren om aan werk te komen, hoe je met werk verder komt in het leven en dat jij als werknemer rechten hebt. Ook leren ze wat de overheid doet als het even allemaal niet zo goed verloopt met je werk.	45	J		13%		ML1-K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K5 Sociale verschillen, maatschappelijke ladder, sociale mobiliteit	Thema Werk 1. Een leuke baan 2. Hoe kom je aan werk? 3. Met werk kom je verder 4. Soms helpt de overheid - geld en schulden	Geen	
3	2	1308	s	In dit hoofdstuk leren de leerlingen wanneer je een crimineel bent en wanneer niet. Ze leren wat het verschil is tussen een overtreding en een misdrijf en wat de vervolgstappen zijn als je een misdrijf bent begaan.	45	j		13%		ML1/K4 Beschrijven socialisatieproces, subcultuur, rol socialiserende instanties. Criminaliteit, rechtsstaat.	Thema Criminaliteit 1. Wat is criminaliteit? 2. Opgemaakt en dan? 3. Schuldig of onschuldig? 4. Drugs en criminaliteit	Geen	
3	3	1309	w	De leerlingen moeten zelf twee artikelen opzoeken over verschillende rechtszaken. Ze moeten hierbij antwoorden geven op 6 vragen waarbij naar voren komt hoe de rechtszaak is verlopen.	100		n	10%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren.	Criminelen in de krant, opdracht werkboek op blz. 183	Boek en internet	
3	4	1310	s	De leerlingen moeten 6 weken lang het nieuws volgen. Ze leren zo wat er speelt in hun omgeving/land/wereld.	25		N	5%		ML1 / K1 Oriëntatie loopbaan, belang maatschappijleer K2 Basisvaardigheden communiceren, samenwerken en informatie verwerven/verwerken. K3 Mening vormen en beargumenteren.	Actuele zaken in het nieuws van de afgelopen 6 weken bijhouden en opslaan	Geen	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	28%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	31%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	41%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	40%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	20%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	40%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OMVG ABS				
1	1	1301	H	Doelspelen: handbal(vormen)	50	x		8%	Rubic OMVG	LO1/K/1: Oriëntatie op leren en werken. LO1/K/2: Basisvaardigheden. LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak Lichamelijke opvoeding. LO1/K/4: Spel.	n.v.t.	geen	
1	2	1302	H	Conditionele vormen	50	x		8%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/7	n.v.t.	geen	Triatlon sportdag deelname/ inhalen einde schooljaar of meedoen leerjaar 4 met leerjaar 3
2	1	1303	H	Atletiek: Werpen/stoten	50	x		8%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/7: Atletiek.	n.v.t.	geen	
2	2	1304	H	Lesgeven: In 2-tallen lesgeven aan eigen klas.	50	x		10%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, (LO1/K/4 t/m K9).	Eigen materiaal: Format 'Lesvoorbereidingsformulier'	Eigen ontworpen Lesvoorbereidingsformulier	
3	1	1305	H	Klimmen: zekeren, samenwerken en verantwoording dragen. Klimmen: regenboog of op 1 enkele kleur.	50	x		7%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/9: Actuele bewegingsactiviteiten.	n.v.t.	geen	
3	2	1306	H	Turnen: verschillende trampoline sprongvormen.	50	x		8%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/5: Turnen.	n.v.t.	geen	
3	3	1307	H	Minimaal 80 % actief deelnemen aan de lessen Lichamelijke opvoeding gedurende PTA periode leerjaar 3 Afwezigheid of niet actieve deelname wordt vastgelegd door vakdocent.	nvt	x		1%		LO1/K/1: Oriëntatie op leren en werken. LO1/K/2: Basisvaardigheden. LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak			Herkansing na overleg vakdocent-Extra opdracht(en) einde leerjaar 3 of herkansing gedurende leerjaar 4(voldoen aan PTA 1406). Keuze afhankelijk van situatie leerling. Voorstel wordt voorgelegd aan eindexamencommissie

De individuele beoordeling van de PTA's komt tot stand door zelfreflectie van de leerling en feedback + feedforward van de vakdocent. De verschillende handelingsdelen worden in magister geregistreerd met een V(voldaan) of INH(inhalen). Dit laatste betekent dat de leerling niet voldaan heeft aan de 80% fysieke deelname van de verschillende handelingsdelen.
 Wanneer een leerling een leerjaar over doet vervallen alle behaalde resultaten.
 De leerlingen krijgen in plaats van een voortschrijdend gemiddelde een periodebeoordeling (O = Onvoldoende, M = Matig, V = Voldoende of G = Goed).De laatste periodebeoordeling is bepalend voor overgang/examen. Periode 3 leerjaar 4 wordt altijd beoordeeld met O,V,G

Beoordeling 3e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	24%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	10%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	16%
Totaal % leerjaar 3:	50%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2024

Leerjaar 4

Vak: Lichamelijke opvoeding
Lesmethode: Eigen ontwikkeld materiaal

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OMVG ABS				
1	1	1401	H	Honk -en loopspelen	50	x		10%	Rubic OMVG	LO1/K/1: Oriëntatie op leren en werken. LO1/K/2: Basisvaardigheden. LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak Lichamelijke opvoeding. LO1/K/4; Spel.	n.v.t.	geen	
1	2	1402	H	Volleybal	50	x		10%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/4	n.v.t.	geen	
2	1	1403	H	Actuele bewegingsactiviteiten aanbod; Keuze uit 3 verschillende sport/spel onderdelen.	50	x		8%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/9: Actuele bewegingsactiviteiten.	n.v.t.	geen	
2	2	1404	H	Actuele bewegingsactiviteiten aanbod; Keuze uit 3 verschillende sport/spel onderdelen.	50	x		10%	Rubic OMVG	LO1/K/1, LO1/K/2, LO1/K/3, LO1/K/9	n.v.t.	geen	
3	1	1405	H	Organiseren en uitvoeren van zelfgekozen bewegingsactiviteit: Klassikale afsluiting d.m.v. een door de klas zelfgekozen organisatie en bewegingsvorm waarbij iedere leerling een rol in het proces moet hebben gehad en hierop beoordeeld worden.	100	x		10%	Rubic OMVG	LO1/K/1 t/m LO1/K/9	n.v.t.	geen	
3	2	1406	H	Minimaal 80 % actief deelnemen aan de lessen Lichamelijke opvoeding gedurende PTA periode leerjaar 4 Afwezigheid of niet actieve deelname wordt vastgelegd door vakdocent.	nvt	x		2%	Rubic OMVG	LO1/K/1: Oriëntatie op leren en werken. LO1/K/2: Basisvaardigheden. LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak	n.v.t.	geen	Herkansing na overleg vakdocent-Extra opdracht(en) einde leerjaar 4.Keuze afhankelijk van situatie leerling. Voorstel wordt voorgelegd aan eindexamencommissie

De individuele beoordeling van de PTA's komt tot stand door zelfreflectie van de leerling en feedback + feedforward van de vakdocent. De verschillende handelingsdelen worden in magister geregistreerd met een V(voldaan) of INH(inhalen). Dit laatste betekent dat de leerling niet voldaan heeft aan de 80% fysieke deelname van de verschillende handelingsdelen.

Wanneer een leerling een leerjaar over doet vervallen alle behaalde resultaten.

De leerlingen krijgen in plaats van een voortschrijdend gemiddelde een periodebeoordeling (O = Onvoldoende, M = Matig, V = Voldoende of G = Goed).De laatste periodebeoordeling is bepalend voor overgang/examen. Periode 3 leerjaar 4 wordt altijd beoordeeld met O,V,G

Beoordeling 4e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	50%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	18%

Totaal % leerjaar 4 periode 3:	12%
Totaal % leerjaar 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s+h	Een bedrijf, wat is dat? Bedrijf of onderneming, producten, doelstellingen onderneming, de rechtsvormen. Een nieuw bedrijf en het ondernemingsplan. De zzp-er. Organisatie en bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen.	s =50 h=50	J		7%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen.	Uitgeversgroep - <u>Administratie</u> hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen en geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
1	2	1302	s	Kennismaken met secretariael: frontoffice en backoffice, beroepen en opleidingen, eigenschappen en vaardigheden. (Re)presentatie: houding en stemgebruik, omgangsvormen, de werkplek, ergonomie en veranderingen	50	J		6%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - <u>Secretarieel</u> Hoofdstuk 1 + 2	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen.	
2	1	1303	s	kennismaking met commerciële beroepen. De retailformule, wat is dat, het belang van de retailformule, winkelvormen, distributie. Producten: assortiment, merken.	50	J		6%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie. Verkopen en afrekenen	Uitgeversgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB) en Balpen.	
2	2	1304	s+h	Kennismaking met logistiek: beroepen, een kijkje in de bedrijven. Het magazijn: gebruiksdoelen van het magazijn, veilig werken, interne transportmiddelen. Ontvangst en opslag van goederen: ontvangst, controle, manco- breuk- en teveellijst, goederen verwerken, opslag.	s =50 h=50	J		8%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van: Ontvangst en opslag van goederen. Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen en geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1305	s	Formulierenstroom: ordenen, archiveren en rangschikken van formulieren, verkoopformulieren, inkoopformulieren, registreren van formulierenstroom. Prijsberekeningen: omzet, inkoop, kortingen. Statistiek: gegevens verzamelen, tabellen, diagrammen, indexcijfers	50	J		6%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: de administratie van (handles)onderneming bijhouden.	Uitgeversgroep - <u>Administratief</u> Hoofdstuk 4 + 5 + 7	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen en geodriehoek.	
3	2	1306	s+h	Prijs: omzet, brutowinst en nettowinst, kostprijs, netto-verkoopprijs en bruto-verkoopprijs, prijsbegrippen. Plaats en presentatie: vestigingsplaats, het exterieur, het interieur, de artikelpresentatie van het schappenplan, webshop en ruimtelijke presentatie	s =50 h=50	J		7%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie.	Uitgeversgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 4 + 5	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen en geodriehoek	s telt 50% mee en h telt 50% mee
3	3	1307	a	LOB					OVG	LOB- competenties Capaciteiten reflectie, Motievenreflectie, Werkexploratie, Loopbaanplanning, Netwerken			LOB moet V of G afgerond worden

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	13%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	13%
Totaal % leerjaar 3:	40%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	s+h	Schriftelijk communiceren: zakelijk communiceren, brieven schrijven, het briefplan, E-mail, soorten brieven en e-mails, offerte en factuur, mediawijsheid. Mondelingen communicatie: interne en externe communicatie, telefoongesprekken, ontvangen, informeren en presenteren, klachten behandelen	s =50 h=50	J		10%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - <u>Secretarieel</u> Hoofdstuk 3 + 4	Rekenmachine TI-30XB, Balpen.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
1	2	1402	s	Derving; derving in het magazijn, gevolgen, maatregelen ter voorkoming. Formulieren: vervoersdocumenten, pakbon, retourbonnen, magazijnbone/intern bestelformulier.	50	J		10%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van: Ontvangst en opslag van goederen. Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 4 + 5	Rekenmachine TI-30XB, Balpen en Geodriehoek.	
2	1	1403	s	Public Relations en Reclame: pr, reclame, kleuren, letters. Verkopen: een product verkopen, het verkoopgesprek, productkennis, de klant centraal, klachten afhandelen, omgaan met criminaliteit, de weshop en service. Afrekenen: kassa's, de functies van de kassa, werken met de kassa, betaalmiddelen, veiligheid, de kassa opmaken.	50	J		10%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie. Verkopen en afrekenen.	Uitgeversgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 6 + 7 + 8	Rekenmachine TI-30XB, Balpen.	
2	2	1404	s+h	Verzamelen en verpakken van goederen: verpakkingsmateriaal, inpakken, orderpicken, verzendklaar maken van pallets, vrachtkosten.	s=50 h=50	J		10%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van: Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 6 + 7	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
2	3	1405	a	LOB					OVG	LOB- competenties Capaciteiten reflectie, Motievenreflectie, Werkexploratie, Loopbaanplanning, Netwerken			LOB moet V of G afgerond worden

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1406	s+h	Winstberekeningen: duurzame productiemiddelen, nettowinst, directe en indirecte kosten, constante en variabele kosten. Financiële administratie: boekhouding, financiële feiten/administratie, het rekeningschema, balans, verwerken in de boekhouding, eindbalans	s =50 h=50	J		10%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: de administratie van de (handels)onderneming bijhouden.	Uitgeversgroep - <u>Administratief</u> Hoofdstuk 6 + 8	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
3	2	1407	s	Agendabeheer, Organiseren en Plannen: digitale agenda, bijeenkomsten organiseren, personeelsplanning, uurregistratie. Post, Archief, Apparatuur, Informatie Ordenen: post, archiveren	50	J		10%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - Secretarieel Hoofdstuk 5 + 6	Rekenmachine TI-30XB, Balpen.	

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	40%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	20%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s+h	Een bedrijf, wat is dat? Bedrijf of onderneming, producten, doelstellingen onderneming, de rechtsvormen. Een nieuw bedrijf en het ondernemingsplan. De zzp-er. Organisatie en bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen	s = 50 h = 50	J		7%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen.	Uitgeversgroep - <u>Administratie</u> hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
1	2	1302	s	Kennismaken met secretariael: frontoffice en backoffice, beroepen en opleidingen, eigenschappen en vaardigheden. (Re)presentatie: houding en stemgebruik, omgangsvormen, de werkplek, ergonomie en veranderingen	50	J		6%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - <u>Secretarieel</u> Hoofdstuk 1 + 2	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen.	
2	1	1303	s	kennismaking met commerciële beroepen. De retailformule, wat is dat, het belang van de retailformule, winkelvormen, distributie. Producten: assortiment, merken.	50	J		6%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie. Verkopen en afrekenen.	Uitgeversgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen.	
2	2	1304	s+h	Kennismaking met logistiek: beroepen, een kijkje in de bedrijven. Het magazijn: gebruiksdoelen van het magazijn, veilig werken, interne transportmiddelen. Ontvangst en opslag van goederen: ontvangst, controle, manco- breuk- en teveellijst, goederen verwerken, opslag.	s = 50 h = 50	J		8%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren ten aanzien van: ontvangst en opslag van goederen. Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 1 + 2 + 3	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1305	s	Formulierenstroom: ordenen, archiveren en rangschikken van formulieren, verkoopformulieren, inkoopformulieren, registreren van formulierenstroom. Prijsberekeningen: omzet, inkoop, kortingen. Statistiek: gegevens verzamelen, tabellen, diagrammen, indexcijfers	50	J		6%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: de administratie van de (handels)onderneming bijhouden.	Uitveersgroep - <u>Administratief</u> Hoofdstuk 4 + 5 + 7	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen, Geodriehoek.	
3	2	1306	s+h	Prijs: omzet, brutowinst en nettowinst, kostprijs, netto-verkoopprijs en bruto-verkoopprijs, prijsbegrippen. Plaats en presentatie: vestigingsplaats, het exterieur, het interieur, de artikelpresentatie van het schappenplan, webshop en ruimtelijke presentatie	s = 50 h=50	J		7%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie.	Uitveersgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 4 + 5	Rekenmachine (TI-30XB), Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
3	3	1307	a	LOB					OVG	LOB- competenties Capaciteiten reflectie, Motievenreflectie, Werkexploratie, Loopbaanplanning, Netwerken			LOB moet V of G afgerond worden

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	13%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	14%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	13%
Totaal % leerjaar 3:	40%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	s+h	Schriftelijk communiceren: zakelijk communiceren, brieven schrijven, het briefplan, E-mail, soorten brieven en e-mails, offerte en factuur, mediawijsheid. Mondelingen communicatie: interne en externe communicatie, telefoongesprekken, ontvangen, informeren en presenteren, klachten behandelen	s = 50 h=50	J		10%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - <u>Secretarieel</u> Hoofdstuk 3 + 4	Rekenmachine TI-30XB, Balpen.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
1	2	1402	s	Derving; derving in het magazijn, gevolgen, maatregelen ter voorkoming. Formulieren: vervoersdocumenten, pakbon, retourbonnen, magazijnbone/intern bestelformulier.	50	J		10%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van: Ontvangst en opslag van goederen. Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen.Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 4 + 5	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Potlood, Geodriehoek.	
2	1	1403	s	Public Relations en Reclame: pr, reclame, kleuren, letters. Verkopen: een product verkopen, het verkoopgesprek, productkennis, de klant centraal, klachten afhandelen, omgaan met criminaliteit, de weshop en service. Afrekenen: kassa's, de functies van de kassa, werken met de kassa, betaalmiddelen, veiligheid, de kassa opmaken.	50	J		10%		Retailformule en marketinginstrumenten herkennen en toepassen van de doelgroep, assortiment en marktpositie. Verkopen en afrekenen.	Uitgeversgroep - <u>Commercieel</u> Hoofdstuk 6 + 7 + 8	Rekenmachine TI-30XB, Balpen.	
2	2	1404	s+h	Verzamelen en verpakken van goederen: verpakkingsmateriaal, inpakken, orderpicken, verzendklaar maken van pallets, vrachtkosten.	s = 50 h= 50	J		10%		Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van: Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen.Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen.	Uitgeversgroep - <u>Logistiek</u> Hoofdstuk 6 + 7	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Geodriehoek	s telt 50% mee en h telt 50% mee
2	3	1405	a	LOB					OVG	LOB- competenties Capaciteiten reflectie, Motievenreflectie, Werkexploratie, Loopbaanplanning, Netwerken			LOB moet V of G afgerond worden

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
3	1	1406	s+h	Winstberekeningen: duurzame productiemiddelen, nettowinst, directe en indirecte kosten, constante en variabele kosten. Financiële administratie: boekhouding, financiële feiten/administratie, het rekeningschema, balans, verwerken in de boekhouding, eindbalans	s = 50 h=50	J		10%		Een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: de administratie van de (handels)onderneming bijhouden.	Uitgeversgroep - <u>Administratief</u> Hoofdstuk 6 + 8	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Geodriehoek.	s telt 50% mee en h telt 50% mee
3	2	1407	s	Agendabeheer, Organiseren en Plannen: digitale agenda, bijeenkomsten organiseren, personeelsplanning, uurregistratie. Post, Archief, Apparatuur, Informatie Ordenen: post, archiveren	50	J		10%		Backofficewerkzaamheden uitvoeren Frontofficewerkzaamheden uitvoeren	Uitgeversgroep - Secretarieel Hoofdstuk 5 + 6	Rekenmachine TI-30XB, Balpen, Geodriehoek,	

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3:	40%
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	20%
Totaal % leerjaar 3 en 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 1

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
					J	N	%	OVG ABS				
1	1301	A	In 2 -of 3 tallen een eenvoudige sport -en bewegingsactiviteit organiseren en uitvoeren voor de leerlingen van je eigen klas. Uitleg en instructie geven over een sportspel en voordoen aan een groep Assisteren en coachen tijdens deze sportles. Informatie verstrekken over de mogelijkheden van 'sport en bewegen in de regio'.	2x50 min	x		33%		K/ZW/11.5: Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's. K/ZW/11,3: Assisteren en instructie geven bij een sport –en bewegingsactiviteit K/ZW/11.2: Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren. K/ZW/11.1:Informatie verstrekken over mogelijkheden van 'Sport en Bewegen' in de eigen regio.	Eigen methode ontwikkeld: - Opdracht lesgeven aan eigen klas. - PowerPoint opdracht sportieve opdracht.	- Google documents - PowerPoint - Internetbronnen - Sport en spel materiaal van school - Stopwatch, fluit	- Lesgeven in 2/3 tallen aan je eigen klas. (50 min max.) (telt 50% mee) & - Powerpoint presenteren aan de klas. (50 min max.) (telt 50% mee)
2												
3												
4												
5												
6												
Totaal % leerjaar 3 periode 1:								33%				

¹ s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 2

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
					J	N	%	OVG ABS				
1	1302	H	In 2 -of 3 tallen een eenvoudige sport –en bewegingsactiviteit organiseren (gehele les van 50 min) en uitvoeren voor een groep andere jaars leerlingen en/of eigen klas.	50 min.	x		33%		K/ZW/11.2: Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren K/ZW/11,3: Assisteren en instructie geven bij een sport –en bewegingsactiviteit K/ZW/11.4: Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures. K/ZW/11.5: Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's.	Eigen ontwikkeld materiaal: - Format: 'Lesvoorbereidingsformulier - Opdracht "opdracht andere jaars klas sportief"	- Stopwatch - Fluit - LVF	Geen
2												
3												
4												
5												
6												
Totaal % leerjaar 3 periode 2:								33%				

¹ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 3

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
					J	N	%	OVG ABS				
1	1303	H	In 2 -of 3 talen een sport –en bewegingsactiviteit voorbereiden, organiseren en uitvoeren voor een groep andere jaars leerlingen binnen Tongerlo of basisschool klas.	50 min.		x	34%		K/ZW/11.3: Assisteren en instructie geven bij een sport –en bewegingsactiviteit K/ZW/11.4: Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures. K/ZW/11.5: Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's.	Eigen ontwikkeld materiaal: - Format: 'Lesvoorbereidingsformulier' - Format: 'Brief opstellen'	- Stopwatch - Fluit - LVF	Geen
2												
3												
4												
5												
6												
							Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%				

¹ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolventende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34
Totaal % leerjaar 3:	100%

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	Toets hoofdstuk 1 t/m 4 De opdracht een venster op de wereld maken, camera techniek, Beeldtaal en stijlen in fotografie toepassen in een praktische opdracht.	2x 50 min	J		33%		K/MVI/7.1-2	Hoofdstuk 1 t/m 4	Pen, fotocamera	
2	1	1302	w	Fotografisch beeld realiseren in opdracht.	300	J		33%		K/MVI/7.2/7.3	Hoofdstuk 5 en 6 fotobewerking en fotografie in opdracht.	Computer met photoshop, lightroom, spiegelreflex camera, sd kaart en ene kleurenprinter .	
3	1	1303	p	Fotowerk presenteren en promoten. De leerling krijgt een gesprek met een opdrachtgever. De leerling kan hier de eisen en wensen van de opdrachtgever achterhalen en een klant gesprekvoeren. De leerling kan het concept uitdenken, een moodboard maken en onderzoek doen naar de locatie. De leerling kan een plan van aanpak maken en bespreken met de opdrachtgever en feedback verwerken in het plan van aanpak. De leerling kan een pitch geven van zijn opdracht waarna de leerling de opdracht gaat uitvoeren. De leerling gaat daarna de foto's selecteren, presenteren en de keuze onderbouwen met argumenten aan de opdrachtgever.	600	J		34%		K/MVI/7.4	Praktijk opdracht 6	Computer met Photoshop, Lightroom, spiegelreflex camera, SD kaart en ene kleurenprinter	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schooexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 1

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen	
					J	N	Weging	OVG ABS					
1	1301	A	Regelend optreden in de school of op het eigen schoolplein (K/D&P/6.5), risicovolle situaties voorkomen (K/D&P/6.4) & Fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren (K/D&P/6.1)	Theorie: 50 min. Praktijk: 50 min.	J		33%	N.V.T.	K/D&P/6.5, K/D&P/6.4 & K/D&P/6.1	Eigen ontwikkeld materiaal. Periodeboek 1 Geüniformeerde dienstverlening & veiligheid.	Theorietoets: Pen. Praktijkttoets: gymkleding.	- Schriftelijke toets van de theorie (50 min max.) (telt 50% mee) & - Praktijkttoets van de behandelde praktijk (zelfverdediging & conditietest). (Telt elk 25% mee.)	
2													
3													
4													
5													
6													
Totaal gewing leerjaar 3 periode 1:								33%					

¹ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ²		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen	
					J	N	Weging	OV G ABS					
1	1302	A	Risicovolle situaties voorkomen (K/D&P/6.4), Zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving (denk aan host in kantine, ontvangst school, toezicht houden in gang of op schoolplein) (K/D&P/6.3) & Fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren (K/D&P/6.1)	Theorie: 50 min. Praktijk: 50 min.		N	33%		K/D&P/6.4, K/D&P/6.3 & K/D&P/6.1	Eigen ontwikkeld materiaal. Periodeboek 2 Geüniformeerde dienstverlening & veiligheid.	Theorie toets: Pen. Praktijktoets: min. zwemdiploma a, zwemkleding, verschillende zwemmend redden attributen.	- Schriftelijke toets van de theorie (50 min max.) (telt 75% mee) & - Praktijktoets van de behandelde praktijk (reddend zwemmen) (telt 25% mee)*	
2													
3													
4													
5													
6													
Totaal gewing leerjaar 3 periode 2:								33%					

¹ s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 3

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee		Beoordeling ³		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen	
					J	N	Weging	OV G ABS					
1	1403	A	Zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving (denk aan host in kantine, ontvangst school, toezicht houden in gang of op schoolplein) (K/D&P/6.3), Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving (K/D&P/6.2) & Fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren (K/D&P/6.1)	Theorie: 50 min. Handelingsdeel: 100 min.	J		34%		K/D&P/6.3, K/D&P/6.2 & K/D&P/6.1	Eigen ontwikkeld materiaal. Periodeboek 3 Geüniformeerde dienstverlening & veiligheid.	Theorietoets: Pen. Handelingsdeel: Chromebook, internet, fysiek op pad voor het onderzoek.	- Schriftelijke toets van de theorie (50 min max.) (telt 75% mee) & - Handelingsdeel, waarbij de leerlingen een opdracht dient te maken en in te leveren. Deze opdracht bestaat uit 2 delen. Opdracht 1: Garderobe opdracht. Opdracht 2: Evenementen beveiligen.	
2													
3													
Totaal gewing leerjaar 3 periode 3:								34%					

Beoordeling scholexamen in %	
Totaal % leerjaar 3:	100%
Totaal gewing leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal gewing leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal gewing leerjaar 3 periode 3:	34%
Totaal gewing scholexamen:	100%

¹ s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	s	Toets hoofdstuk 1 t/m 4 Assortiment en inkoop, Marktonderzoek, Marketing en promotie, E-commerce	50	J		33%		K/EO/6.1- theorie	Hoofdstuk 1 t/m 4 Assortiment en inkoop, Marktonderzoek, Marketing en promotie, E-commerce	Pen	
2	1	1302	w	Huisstijl, productfotografie, betaalmogelijkheden, Wettelijke verplichtingen en voorwaarden, Een webshop ontwerpen en samenstellen.	100	J		33%		K/EO/6.1 - praktijk	Hoofdstuk 5 t/m 9	Pen, computer met Adobe Illustrator, plotter, fotocamera	
3	1	1303	w	Webshop maken Leerling kan het concept van de webshop online maken, online verkopen, promotie maken, betaalmogelijkheden herkennen en toepassen, opslag en verzending toepassen, voorwaarden retourzending herkennen en toepassen., resultatenoverzicht presenteren, de uitvoering nabespreken en evalueren.	600	J		34%		K/EO/6.2	Deelopdracht 6.4	Computer en een webshop programma	

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absoluerende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2] Ja/Nee		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1301	S/H	Hoofdstuk1: Nederland Hoofdstuk 2 Frankrijk Hoofdstuk 3 Italië	100	J		33%		Kerntaak 6.1: Een bijdrage leveren van horeca producten voor de bijzondere keuken. Kerntaak 6.2: Maaltijden uit bijzondere keukens bereiden. Deeltaak:6.1.1. Het economisch belang van horecaproducten voor de bijzondere keuken herkennen en benoemen Deeltaak: 6.1.2.Trends en ontwikkelingen volgen en toepassen Deeltaak: 6.1.3.Assortiment	1.3 t/m 1.6 2.3 t/m 2.6 3.3 t/m 3.6	Rekenmachin e Schrijfgerei Vakkleding	
2	1	1302	S/H	Hoofdstuk 4: Spanje Hoofdstuk 5 Engeland	100	J		33%		Kerntaak 6.1, 6.2 Deeltaak:6.1.4.Grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit en kenmerken en	4.3 t/m 4.6 5.3 t/m 5.6	Rekenmachin e Schrijfgerei Vakkleding	
3	1	1303	S/H	Hoofdstuk 6: De Aziatische keuken Hoofdstuk 7: Streetfood	100	J		34%		Kerntaak 6.1, 6.2 Deeltaak:6.2.1.Product specifieke technieken toepassen bij het bereiden van diverse gerechten Deeltaak: 6.2.2.Benodigde apparatuur, gereedschap, en machines duurzaam gebruiken volgens	6.3 t/m 6.7 7.3 t/m/ 7.6		

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders [2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode. [3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode 1

Toets	PTA-code	Toetsvorm ¹	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ² Ja/Nee	Beoordeling ³			Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%				
1	1401	S/H	Hoofdstuk 1: Wat is patisserie? Hoofdstuk 2: Chocolate Hoofdstuk3: Marsepein	100	J		33 %		5.1 Kerntaak: Het beheren van Patisserieproducten. 5.2 Kerntaak: Het vervaardigen van patisserieproducten. 5.1.1. Deeltaak: Het economisch belang van de patisserie binnen de horeca, bakkerij en recreatie uitleggen. 5.1.2. Trends en ontwikkelingen in de patisserie volgen en toepassen. 5.1.3. Een assortiment beheren, rekening houdend met seizoen, feestdagen en aanbod prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen. 5.2.1.Receptuur hanteren voor het vervaardigen van patisserieproducten. De standaard bakkerij technieken toepassen, gekoppeld aan de meer specifieke patisseries technieken.	1.1 t/m 1.8 2.1 t/m 2.10 3.1 t/m 3.9	Rekenmachine Schrijfgerei Vakkleding	

¹ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

² De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

³ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Totaal % leerjaar 4 periode 1:	33%
--------------------------------	-----

Periode 2

Toets	PTA-code	Toetsvorm ⁴	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ⁵ Ja/Nee		Beoordeling ⁶		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
					J	N	%	OVG ABS				
1	1402	S/ H	Hoofdstuk 4: Schuim Hoofdstuk 5: Beslagen	100	J		33%		5.1 Kerntaak: Het beheren van Patisserieproducten. 5.2 Kerntaak: Het vervaardigen van patisserieproducten Deeltaak 5.1.4. Grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor patisserieproducten beheren, en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken herkennen. 5.2.2. De standaard bakkerijtechnieken toepassen gekoppeld aan de meer specifieke patiserietechnieken 5.2.3. Apparatuur, gereedschap, en machines in de patisserie gebruiken en onderhouden	4.1. t/m 4.11. 5.1. t/m 5.8.	Rekenmachine Schrijfgerei Vakkleding	

⁴ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

⁵ De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

⁶ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

									volgens voorgeschreven procedures.			
Totaal % leerjaar 4 periode 2:								33%				

Toets	PTA-code	Toetsvorm ⁷	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar ⁸ Ja/Nee		Beoordeling ⁹		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
					J	N	%	OVG ABS				
1	1303	S / H	Hoofdstuk 6: ijsbereiding Hoofdstuk 7: Pudding en Bavaroise	100	J		34%		5.1 Kerntaak: Het beheren van Patisserieproducten. 5.2 Kerntaak: Het vervaardigen van patisserieproducten Deeltaak 5.1.5. Productie van patisserieproducten plannen en organiseren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen en benoemen. 5.2.4. Tussenproducten bereiden en of verwerken 5.2.5. Patisserieproducten vervaardigen, afwerken en decoreren	6.1. t/m 6.9. 7.1. t/m 7.7	Rekenmachine Schrijfgerei Vakkleding	
6												

⁷ **s** = schriftelijk, **m** = mondeling, **d**= digitaal, **w** = werkstuk, **p** = presentatie, **st** = stage, **h** = handelingsopdracht, **a** = anders

⁸ De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

⁹ Hier wordt het **percentage** van het schoolexamencijfer vermeld of **O/V/G** (onvoldoende, voldoende, goed) of **ABS** (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%
--------------------------------	-----

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 4:	34%
Totaal % leerjaar 4:	100%

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	h	Jezelf als ondernemer beschrijven: De leerling onderzoekt zijn motieven om ondernemer te worden, krijgt inzicht in zijn kwaliteiten als ondernemer. De rechtsvorm en inschrijvingsprocedure wordt onderzocht. Vakinhoudelijke begrippen	100		N	20%		K/EO/5.1.1 Persoonlijke gegevens noemen K/EO/5.1.2 Persoonlijke motieven noemen K/EO/5.1.3 Persoonlijke kwaliteiten noemen K/EO/5.1.4 De keuze voor de ondernemingsvorm motiveren	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (Wapenschild, wat is plannen, Ontdek je talent, ontwerpen eigen logo, rechtsvormen opdracht met eigen reader), presenteren eigen schild	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	
2	1	1402	h	Marketingplan maken: De leerling stelt een plan op voor wat de onderneming gaat doen en hoe (na onderzoek) het product of dienst in de markt gezet gaat worden. De leerling beschrijft hoe de in-en verkoopprocedure ingericht wordt.	100	J		30%	O-V-G	K/EO/5.2.1 Het doel van de onderneming benoemen K/EO/5.2.2 De markt beoordelen K/EO/5.2.3 Een marketingmix ontwerpen en toepassen K/EO/5.2.4 Inkoop- en verkoopbeleid toepassen	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (uitleg en presentatie 6P, mini onderneming uitwerken) presenteren uitwerkingen 6P, pallet presentatie.	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	moet voor V worden afgerond. Gemaakt werk wordt opgeslagen in google classroom
3	1	1403	h/p	Financieel plan maken: De leerling stelt een financieel plan op waarbij de vermogensbehoefte wordt onderzocht, een ontwerp komt voor de financiering van de onderneming, het rendement wordt berekend, de geldstroom binnen de onderneming wordt beschreven. (35%) Een ondernemingsplan uitvoeren en deze presenteren. (15%)	100	J		50%	O-V-G	K/EO/5.3.1 Investeringsplan maken K/EO/5.3.2 Financieringsplan maken K/EO/5.3.3 Exploitatiebegroting maken K/EO/5.3.4 Liquiditeitsbegroting maken K/EO/5.3.5 De haalbaarheid van het plan beoordelen K/EO/5.4.1 en K/EO/5.4.2 Ondernemingsplan uitvoeren K/EO/5.4.3 Uitvoering nabespreken en evalueren	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (les opzet met powerpoint investeringsplan, powerpoint verschillen tussen begrotingen, beoordeling haalbaarheid eigen plan, opdracht maken ondernemingsplan)	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	moet voor V worden afgerond. Gemaakt werk wordt opgeslagen in google classroom

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	30%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	50%
Totaal % leerjaar 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	h	Jezelf als ondernemer beschrijven: De leerling onderzoekt zijn motieven om ondernemer te worden, krijgt inzicht in zijn kwaliteiten als ondernemer. De rechtsvorm en inschrijvingsprocedure wordt onderzocht. Vakinhoudelijke begrippen	100		N	20%		K/EO/5.1.1 Persoonlijke gegevens noemen K/EO/5.1.2 Persoonlijke motieven noemen K/EO/5.1.3 Persoonlijke kwaliteiten noemen K/EO/5.1.4 De keuze voor de ondernemingsvorm motiveren	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (Wapenschild, wat is plannen, Ontdek je talent, ontwerpen eigen logo, rechtsvormen opdracht met eigen reader), presenteren eigen schild	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	
2	1	1402	h	Marketingplan maken: De leerling stelt een plan op voor wat de onderneming gaat doen en hoe (na onderzoek) het product of dienst in de markt gezet gaat worden. De leerling beschrijft de in-en verkoopprocedure ingericht wordt.	100		N	30%		K/EO/5.2.1 Het doel van de onderneming benoemen K/EO/5.2.2 De markt beoordelen K/EO/5.2.3 Een marketingmix ontwerpen en toepassen K/EO/5.2.4 Inkoop- en verkoopbeleid toepassen	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (uitleg en presentatie 6P, mini onderneming uitwerken) presenteren uitwerkingen 6P, pallet presentatie.	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	
3	1	1403	h/p	Financieel plan maken: De leerling stelt een financieel plan op waarbij de vermogensbehoefte wordt onderzocht, een ontwerp komt voor de financiering van de onderneming, het rendement wordt berekend, de geldstroom binnen de onderneming wordt beschreven. (35%) Een ondernemingsplan uitvoeren en deze presenteren. (15%)	100	J		50%		K/EO/5.3.1 Investeringsplan maken K/EO/5.3.2 Financieringsplan maken K/EO/5.3.3 Exploitatiebegroting maken K/EO/5.3.4 Liquiditeitsbegroting maken K/EO/5.3.5 De haalbaarheid van het plan beoordelen K/EO/5.4.1 en K/EO/5.4.2 Ondernemingsplan uitvoeren K/EO/5.4.3 Uitvoering nabespreken en evalueren	Eigen lesmateriaal en materiaal op T-schijf (les opzet met powerpoint investeringsplan, powerpoint verschillen tussen begrotingen, beoordeling haalbaarheid eigen plan, opdracht maken ondernemingsplan)	Leerlingen hebben altijd bij zich een pen, potlood, gum, liniaal, rekenmachine, collegeblok, map, kleurpotloden/stiften, schaar en pritstift en maken gebruik van laptop.	

Beoordeling 4 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 4 periode 1:	20%
Totaal % leerjaar 4 periode 2:	30%
Totaal % leerjaar 4 periode 3:	50%
Totaal % leerjaar 4:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
*	1	1301	a	Toets meubel maken	50	x		20%		K/BWI/16.1 De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.		Chromebook Laptop Al het gereedschap en materialen die nodig zijn voor het uitvoeren van de punten die beschreven staan in de eindtermen van examenprogramma	
*	2	1302	a	De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.	150		x	20%		K/BWI/16.1 De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.		Chromebook Laptop Al het gereedschap en materialen die nodig zijn voor het uitvoeren van de punten die beschreven staan in de eindtermen van examenprogramma	
*	3	1303	w	Meubels maken van hout en plaatmateriaal	240		x	60%		K/BWI/16.2 Aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal		Al het gereedschap en materialen die nodig zijn voor het uitvoeren van de punten die beschreven staan in de eindtermen van examenprogramma zijn	

* De volgorde van de examenonderdelen kan afwijken van het schema hierboven, omdat elke periode alle bovenstaande onderdelen gegeven worden voor kleinere groepen leerlingen. Dat betekent dat een leerling zijn examenresultaten in een andere periode kan halen. Voor de herkansingen houdt dit in dat een vak alleen herkanst mag worden na afloop van de periode waarin uw zoon/dochter daadwerkelijk het vak gevolgd heeft.

Beoordeling in %	
Totaal % periode *:	100%
Totaal %:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.

Periode	Toets	PTA-code	Toetsvorm [1]	Stofomschrijving	Toetsduur (minuten)	Herkansbaar [2]		Beoordeling [3]		Eindtermen examenprogramma	Verwijzing lesmethode	Toegestane materialen bij de toets	Opmerkingen
						J	N	%	OVG ABS				
1	1	1401	H	Praktijktoets K2.1 Haar omvormen	50		X	33%	ABS	K/ZW/2.2 Haar omvormen	Hoofdstuk: 6, 7	Materialen volgens materialenlijst	
2	1	1402	W	Praktijktoets K2.2 Modellenboek	400	X		33%	ABS	K/ZW2.1 Informatie verzamelen over haar	Hoofdstuk: 3, 4, 7	Laptop/chromeboek/fototoestel	
3	1	1403	D	Digitale theorietoets K2.1	50	X		34%	ABS	K/ZW/2.1, K/ZW/2.2	Hoofdstuk: 1, 2, 5	Laptop/ Chromebook Rekenmachine	

De volgorde van de examenonderdelen kan afwijken van het schema hierboven, omdat elke periode alle bovenstaande onderdelen gegeven worden voor kleinere groepen leerlingen. Dat betekent dat een leerling zijn examenresultaten in een andere periode kan halen. Voor de herkansingen houdt dit in dat een vak alleen herkanst mag worden na afloop van de periode waarin uw zoon/dochter daadwerkelijk het vak gevolgd heeft.

Beoordeling 3 ^e leerjaar in %	
Totaal % leerjaar 3 periode 1:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 2:	33%
Totaal % leerjaar 3 periode 3:	34%
Totaal % leerjaar 3:	100%

[1] s = schriftelijk, m = mondeling, d= digitaal, w = werkstuk, p = presentatie, st = stage, h = handelingsopdracht, a = anders

[2] De toetsvorm van de herkansing is gelijk aan de toetsvorm van de toets die herkanst wordt. De herkansingen vinden plaats aan het einde van de lesperiode van de toets die herkanst wordt of aan het begin van de volgende lesperiode.

[3] Hier wordt het percentage van het schoolexamencijfer vermeld of O/V/G (onvoldoende, voldoende, goed) of ABS (absolverende toets, de toets moet door de leerling met een voldoende worden afgesloten). Voor iedere toets is een correctie- of beoordelingsmodel aanwezig.