



Scholengemeenschap
Tongerlo



Verzuimprotocol 2024-2025

Voor
ouders/verzorgers
en leerlingen





Voorwoord

Beste leerling en ouder(s)/verzorger(s),

In dit document vinden jij en je ouder(s)/verzorger(s)* alle informatie over verzuim. Denk hierbij aan ziekmelden, aanvragen voor lesverzuim, verlofaanvragen, luxeverzuim, te laat komen en ongeoorloofd afwezig zijn.

Werkgroep Verzuim

Scholengemeenschap Tongerlo

* Waar in het vervolg in dit document gesproken wordt over 'ouders' wordt bedoeld ouder(s)/verzorger(s)



Inhoud

1 Verzuimroutes	4
1.1 Verzuimbeleid.....	4
1.2 Verzuimcoördinator.....	4
1.3 Magister.....	4
2 Ongeoorloofd schoolverzuim	5
2.1 Te laat komen.....	5
2.2 Ongeoorloofd absent.....	5
2.3 Toenemend schoolverzuim.....	5
2.4 Luxe verzuim.....	5
3 Vrijstelling van geregeld schoolbezoek	6
3.1 Ziekte.....	6
3.2 Verzoek lesverzuim.....	6
3.3 Kortdurend lesverzuim.....	6
3.4 Aantal dagen lesverzuim voor welk soort verzoek.....	7
3.5 Religieuze verplichtingen.....	7
3.6 Vakantieverlof buiten vastgestelde schoolvakanties.....	7
3.7 Verlof wegens gewichtige omstandigheden.....	8
4 Vragen of behoefte aan meer informatie?	9



1 Verzuimroutes

1.1 Verzuimbeleid

Leerlingen zijn op tijd op school en volgen alle lessen van het lesrooster. In de begeleiding wordt extra aandacht besteed aan te laat komen en spijbelen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de afdeling Leerplicht van de betrokken gemeenten. De school heeft een meldingsplicht waar het gaat over ongeoorloofd verzuim en/of veelvuldig te laat komen. De leerplichtambtenaar heeft een spreekuur op school.

1.2 Verzuimcoördinator

Verzuim van onderwijs is niet wenselijk. Leerlingen die vaak afwezig zijn, missen onderwijs en daarmee kansen om zich te ontwikkelen. Om oplopend verzuim te voorkomen houdt de verzuimcoördinator samen met de receptionisten het verzuim van leerlingen in de gaten. Samen controleren zij elke dag of alle leerlingen aanwezig zijn. Als een leerling afwezig is en we hebben geen bericht ontvangen, nemen we contact op met ouders. We willen graag weten of leerlingen veilig thuis zijn of dat we naar hen op zoek moeten gaan. De verzuimcoördinator werkt daarbij samen met de mentor, leerlingcoördinator, de ondersteuningscoördinator en de leerplichtambtenaar.

1.3 Magister

In Magister via de app op telefoon/tablet en op de PC kunnen zowel leerling als ouders via de menuoptie [Afwezigheid – Overzicht](#) gedurende het schooljaar alle registraties van verzuim terugvinden.

Verzuim van onderwijs is niet wenselijk. Leerlingen die vaak afwezig zijn, missen onderwijs en daarmee kansen om zich te ontwikkelen. Om oplopend verzuim te voorkomen houdt de verzuimcoördinator samen met de servicepuntmedewerker het verzuim van leerlingen in de gaten. Samen controleren zij elke dag of alle leerlingen aanwezig zijn. Als een leerling afwezig is en de school heeft geen bericht ontvangen, nemen we contact op met ouders. De verzuimcoördinator werkt daarbij samen met de mentor, leerlingcoördinator, ondersteuningscoördinator en leerplichtambtenaar.



2 Ongeoorloofd schoolverzuim

Als een leerling zonder geldige reden niet (op tijd) aanwezig is op school of in de les, spreken we van ongeoorloofd schoolverzuim.

2.1 Te laat komen

Als de leerling te laat komt, wordt dit door de lesgevende docent geregistreerd in Magister. Als een leerling zonder geldige reden te laat was, meldt deze zich de volgende lesdag om 08:00 uur bij de verzuimcoördinator.

2.2 Ongeoorloofd absent

Als een leerling afwezig is en de school heeft geen bericht of verzoek lesverzuim ontvangen, dan registreert de docent in de les de leerling als ongeoorloofd absent in Magister. De verzuimcoördinator neemt dan z.s.m contact op met de ouders. Als blijkt dat de leerling zonder geldige reden afwezig was, zal in overleg met de mentor en/of leerlingcoördinator een sanctie volgen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het inhalen van het/de gemiste lesu(ur)en).

2.3 Toenemend schoolverzuim

Als het ongeoorloofd schoolverzuim ondanks de sancties en gesprekken met de leerling, toeneemt, zullen we u als ouders hierover informeren. We melden de leerling bij toenemend schoolverzuim aan voor een preventief gesprek met de leerplichtambtenaar hier op school. Hierbij hoort ook een preventieve DUO-melding. Het doel hiervan is er uiteraard voor te zorgen dat de leerling alle lessen weer gaat volgen, niet meer spijbelt en op tijd in de les aanwezig is.

Blijft het schoolverzuim hierna toch nog toenemen, dan zijn wij conform de Leerplichtwet verplicht dit verzuim opnieuw te melden bij DUO en de leerplichtambtenaar. Dit laatste geldt ook voor leerlingen van 18 jaar en ouder die nog geen startkwalificatie behaald hebben.

2.4 Luxe verzuim

Van luxe verzuim is sprake wanneer de leerling ongeoorloofd van school weg blijft wanneer u als ouder onder schooltijd op vakantie gaat. Dit verzuim wordt door de school gemeld aan de leerplichtambtenaar.



3 Vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Soms kan een leerling vrijstelling krijgen om naar school te gaan. Dit heet vrijstelling van geregeld schoolbezoek. Dan is er geen sprake van schoolverzuim of spijbelen. Voorbeelden hiervan zijn ziekte, een schorsing, een religieuze feestdag, een huwelijk of begrafenis van bloed- of aanverwanten.

3.1 Ziekte

Ziekmelden: ouders melden hun kind vóór aanvang van het eerste lesuur via Magister ziek. Als uw kind weer naar school gaat, dient u uw kind weer beter te melden via Magister.

Huiswerk niet gemaakt/toets gemist: Heeft uw kind huiswerk niet kunnen maken en/of een toets gemist? Geeft u hem/haar dan een door u als ouder geschreven en ondertekend briefje mee. Uw kind kan dit overhandigen aan de betreffende docent en afspraken maken over het gemiste huiswerk en/of de gemiste toets.

Ziek tijdens de schooldag: het kan voorkomen dat de leerling op school ziek wordt en naar huis wil. De leerling meldt zich dan eerst bij de leerlingcoördinator. Bij akkoord gaat de leerling naar het servicepunt, deze bellen naar ouders of het kind ziek naar huis kan komen.

M@ZL: Onze school participeert in het project M@ZL (Medische Advisering Ziekgemelde Leerling). Dit is een effectieve methodiek voor een gezamenlijke aanpak van ziekteverzuim bij scholieren. Het doel is het zorgwekkend ziekteverzuim van leerlingen terug te dringen. Er is sprake van zorgwekkend ziekteverzuim bij 4 ziektemeldingen in 12 schoolweken of bij een ziekte van meer dan 6 schooldagen. In deze gevallen gaat de school in gesprek met leerling en/of ouders. Op basis van dat gesprek beslist de school of er een consult wordt aangevraagd bij de schoolarts. Het consult kan ook worden aangevraagd als er sprake is van door leerling of ouders aangevoerde (medische) belemmeringen om aan de sportlessen deel te nemen.

3.2 Verzoek lesverzuim

Afspraken van leerlingen dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland te worden. Het is geen vanzelfsprekendheid dat een leerling onder schooltijd naar de orthodontist, fysiotherapeut, etc. gaat. Als een belangrijke afspraak niet verzet kan worden en onder schooltijd plaatsvindt, meldt de ouder dit lesverzuim **minimaal 1 dag van tevoren** via Magister Afwezigheid.

3.3 Kortdurend lesverzuim

Als de leerling onder schooltijd een afspraak heeft gehad en hij/zij komt (weer) op school, meldt de leerling zich eerst bij verzuimcoördinator. Zo weten we dat de leerling (weer terug) op school is. De verzuimcoördinator geeft de leerling een briefje 'toegang tot de les' mee, waarna de leerling naar de les gaat en het briefje aan de docent laat zien.



3.4 Aantal dagen lesverzuim voor welk soort verzoek

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden: geen maximale termijn
- Voor het bijwonen van de huwelijksvoltrekking van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad; in Nederland maximaal 1-2 schooldagen in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)*
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: geen maximale termijn Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt*
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant: in de 1e graad maximaal 5 schooldagen in de 2e graad maximaal 2 schooldagen in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag. In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden) *
- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag

* Bewijsstuk inleveren bij de leerlingcoördinator

3.5 Religieuze verplichtingen

Voor het voldoen aan religieuze verplichtingen of de viering van niet-christelijke feestdagen, zoals bijvoorbeeld het Suikerfeest of Offerfeest, kan maximaal één dag per verplichting worden toegekend. Volgens de leerplichtwet dient een verlofaanvraag op religieuze gronden beschouwd te worden als een mededeling van de ouders aan de directeur van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar; een mededeling (minimaal 2 dagen van tevoren) volstaat.

Deze vrijstelling geldt zoals gezegd ook voor het Suikerfeest/Offerfeest. Deze vrijstelling geldt voor 1 dag, namelijk de dag waarop de plicht vervuld moet worden. Daarnaast zijn de exacte data van Islamitische feestdagen pas vlak voor de viering bekend en verschillen per land.

3.6 Vakantieverlof buiten vastgestelde schoolvakanties

Wanneer (een) ouder(s) aantoonbaar een speciaal beroep heeft/hebben, waardoor het onmogelijk is om in één van de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan, dan kunnen ouders bij de directeur van de school toestemming vragen voor extra verlof buiten de schoolvakanties. Zij dienen dit minimaal 6 weken van te voren aan te vragen. Onder bepaalde voorwaarden kan de leerling extra vrij krijgen. Dit kan maximaal één keer per schooljaar voor 10 lesdagen en niet in de eerste twee lesweken na de zomervakantie. Ouders hebben alleen recht op dit extra verlof bij een zeer beperkt aantal beroepen, bijvoorbeeld in de toeristische sector. Vrijstelling van geregeld schoolbezoek voor bijvoorbeeld het maken van een wereldreis of het nemen van een “sabbatical year” is niet toegestaan.

Het formulier dat ouders in dienen te vullen voor deze aanvraag is te downloaden via <https://www.rblwestbrabant.nl/scholen/formulieren/> en kan worden ingeleverd bij het servicepunt.



In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in het laagseizoen
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- Vakantiespreiding in den lande
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- Kroonjaren

3.7 Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Ouders kunnen een beroep op vrijstelling doen wanneer de leerling door andere gewichtige omstandigheden verhinderd is de school te bezoeken. Een beroep op vrijstelling wegens gewichtige omstandigheden kan slechts worden gedaan indien de directeur verlof heeft verleend. Over verlof tot 10 dagen beslist de directeur van de school. Verlof van meer dan 10 dagen moet worden aangevraagd bij de directeur van de school, die de aanvraag doorstuurt naar de leerplichtambtenaar die de uiteindelijke beslissing neemt. Het formulier dat ouders in dienen te vullen voor deze aanvraag is te downloaden via <https://rblwest-brabant.nl/scholen/formulieren/> en kan worden ingeleverd bij het servicepunt.



4 Vragen of behoefte aan meer informatie?

Met alle vragen over verlof en verzuim kunt u terecht bij onze verzuimcoördinator. Stuur een mail met daarin uw vraag.

Verzuimmedewerkers

- DaVinci [Naam Verzuimcoördinator] ondersteund door Naoual El Wahhabi
Leerplichtambtenaar: Erika Knop
davinci@tongerlo.nl
- Gertrudis Jan de Bruin ondersteund door Elly Jansen
Leerplichtambtenaar: Cynthia Haverkamp
gertrudis@tongerlo.nl
- Norbertus [Naam Verzuimcoördinator] ondersteund door Marjan de Kock
Leerplichtambtenaar: Carolien Jansen
norbertus@tongerlo.nl

Leerlingcoördinatoren en Onderwijsmanagers

DaVinci

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Kim van Hassel | leerlingcoördinator VMBO brugklas |
| Esther Cornec | leerlingcoördinator VMBO HO |
| Inge Schilder | leerlingcoördinator VMBO ZW |
| Rob Naenen | leerlingcoördinator VMBO TN |
| Amelie van de Sande | leerlingcoördinator PRO onderbouw |
| Jordi Smit | leerlingcoördinator PRO bovenbouw |
| Annemarie Slabbekoorn | leerlingcoördinator PRO bovenbouw |
| Petra Verhoef | onderwijsmanager VMBO HO en VMBO ZW |
| Remco van Lonkhuizen | onderwijsmanager VMBO Techniek |
| Jos Hoezen | onderwijsmanager PRO |

Gertrudis

- | | |
|------------------|---|
| Stefan van Etten | leerlingcoördinator Mavo/Havo onderbouw |
| Carolien Mak | leerlingcoördinator Mavo bovenbouw |
| Mark Mathon | onderwijsmanager |

Norbertus

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Marc van Beers | leerlingcoördinator HAVO/VWO brugklas |
| Paul van der Weegen | leerlingcoördinator HAVO bovenbouw |
| Margot Schrauwen | leerlingcoördinator VWO bovenbouw |
| Serge de Wekker | onderwijsmanager onderbouw havo / vwo |
| Coen van Oers | onderwijsmanager bovenbouw havo |
| Jérôme Maatjes | onderwijsmanager bovenbouw vwo |



Contactpersonen voor Scholengemeenschap Tongerlo

Alice Coppens	magisterbeheer
Debbie Roobol	manager bedrijfsvoering

Contactpersoon Buitenschoolse Voorziening

Sylvia Schoonen	coördinator BSVZ
-----------------	------------------

Meer informatie over diverse onderwerpen:

- Leerplicht en de leerplichtambtenaar: <https://rblwest-brabant.nl/>
- RMC-wetgeving en startkwalificatie: <https://rblwest-brabant.nl/jongeren-18-23/>
- DUO Verzuimloket: <https://rblwest-brabant.nl/scholen/verzuimloket/>
- M@ZL project: <https://www.ggdwb.nl/professional/maz/>



Leerplichtwet 1969

Melden van verzuim bij leerplicht

De school is verplicht om wettelijk ongeoorloofd verzuim onverwijld (binnen 5 dagen) via DUO aan de leerplichtambtenaar te melden.

Wat is wettelijk ongeoorloofd verzuim:

- 16 uren per 4 weken: ongeoorloofd verzuim van 16 lesuren binnen 4 aaneengesloten lesweken.
- Luxe verzuim: ongeoorloofde afwezigheid doordat de leerling buiten de schoolvakanties om op vakantie gaat.
- RMC verzuim 18+: ongeoorloofd verzuim van een 18-23-jarige zonder startkwalificatie.

Andere soorten verzuim die de school via DUO kan melden:

- Signaal verzuim: zorgelijk verzuim, verzuim met mogelijk problematische achtergrond. Dit kan minder zijn dan 16 lesuren binnen 4 lesweken.
- Beginnend verzuim: regelmatig spijbelen en/of te laat komen. Dit kan minder zijn dan 16 lesuren binnen 4 lesweken.

Verzuimregistratie

De school is verplicht al het verzuim registreren. Zij moet daarbij vermelden of het verzuim geoorloofd of ongeoorloofd is en zij moet van elk geoorloofd verzuim de reden aantekenen.

Om op tijd een melding bij het verzuimloket van DUO te kunnen doen, is het noodzakelijk dat de verzuimregistratie actueel en volledig is.

Verzuimprotocol

De school heeft een actueel verzuimprotocol, waarin de verschillende verzuimtaken aan de medewerkers zijn toebedeeld en waarbij ook eventuele vervanging geregeld is wanneer deze medewerker afwezig is.

Extra verlof

- Extra verlof mag alleen worden toegekend wegens gewichtige omstandigheden of vanwege de aard van het beroep van (één van) de ouders.
- Verlof voor het voldoen aan religieuze verplichtingen is een kennisgeving, geen aanvraag.
- Over verlof van 10 dagen of minder beslist de directeur van de school.
- Over verlof van meer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Luxe verzuim

- Dit is verzuim waarbij met vakantie wordt gegaan buiten de vastgestelde vakanties, zonder toestemming van de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar. Hierbij staat het eigen belang van de ouder/jongere/verzorger voor op dat van schoolbezoek.
- Het kan bv. gaan om een ziekmelding aansluitend voor of na een schoolvakantie, waarbij de school het vermoeden heeft dat het een onterechte ziekmelding is en dat het om vakantie gaat.